



Самоевалуација

на ООУ „Пере Тошев“ Росоман

2019/20-2020/21 год.

Росоман, јуни 2021

Содржина:

Подрачје 1: Наставни планови и програми.....	1
Подрачје 2: Постигања на учениците.....	12
Подрачје 3: Учење и настава.....	34
Подрачје 4: Поддршка на учениците.....	53
Подрачје 5: Училишна клима.....	73
Подрачје 6: Ресурси.....	87
Подрачје 7: Раководство, креирање политика.....	106

Наставни планови и програми

Оддели во рамките на подрачјето:

Подрачје 1. Наставни планови и програми

Индикатор за квалитет

теми

1.1 Реализација на наставните планови и програми

- .Применувани наставни планови и програми
- .Информираност на родителите и учениците за наставните планови и Програми
- .Приспособување на наставните програми за децата со посебни образовни потреби
- .Избор на наставни предмети
- .Планирање на активности за реализација на слободните часови/ Проектните активности во училиштето
- .Реализација на проширени програми

1.2Квалитет на наставните планови и програми

- .Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во Наставните програми и учебните помагала
- .Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во Наставните програми и наставните помагала
- .Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието
- .Влијание на наставниците, родителите и ссоцијалните партнери врз Наставните планови и програми

1.3 Воннаставни активности

- .Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни Активности
- .Опфатеност на учениците со воннаставни активности
- .Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во Воннаставните активности
- .Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

1.1 Реализација на наставните планови и програми		
<p>Применувани наставни планови и програми Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми Приспособување на наставните програми за децата со посебни образовни потреби Избор на наставни предмети Планирање на активности за реализација на слободните часови/ Проектните активности во училиштето Реализација на проширени програми</p>		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>Наставни планови и програми по предмети Годишни и тематски процесни планирања по предмети Одделенски книги Записници од Одделенски совети Анкетни листови за наставници и родители</p>	<p>Панарин Мануела Пеливанова Малинка Јованова Павлова Анита Душко Јошев</p>	<p>Наставите планови и програми одобрени од МОН се реализираат во согласност со донесените програмски документи од МОН и БРО. Тие се реализирани во пропишаниот обем. Тоа може да се види од спроведената анкета за наставници.</p> <p>1.1.1. На прашањето „Наставниците ги реализираат наставните планови и програми кои се во согласност со донесените програмски документи од МОН,, Наставниците одговориле со: 100% со „Се согласувам,,</p> <p>На прашањето „Наставниците и родителите учествуваат во активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми,, Родителите одговориле со: 46% со „Се согласувам,, 39% со „делумно се согласувам и 15% со „не се согласувам,,</p> <p>На прашањето „Наставниците предаваат содржини од наставните програми кои овозможуваат постигање на целите за меѓуетничка интеграција во образованието и ги вклучуваат точките на акции од воспоставените еколошки стандарди за одржлив развој и еколошки теми, како и содржини со ИКТ Учениците одговориле со: 84% со „се согласувам,, 11% со „делумно се согласувам,, 5% со „не се согласувам,, Истото може да се потврди од годишните и тематските планирања по предметите, одделенските книги и записниците од Одделенските совети. Не постои отстапување во планирањето и реализацијата на истите.</p> <p>1.1.2. По спроведувањето на анкетата за учениците, на прашањето „Учениците се информирани за наставните планови и програми?</p>

<p>Анкетни листови за ученици Одделенски книги</p>		<p>Учениците одговориле со:,, 71% со „Се согласувам,, 21% со „Делумно се согласувам и 8% со „не се согласувам,, Од резултатите од анкетата и од Одделенските дневници се утврдува дека учениците се запознаваат со целите и содржините на наставните планови и програми по предметите што ќе ги изучуваат на првите часови од почетокот на учебната година.</p>
<p>Анкетни листови за родители Одделенски книга Годишна програма за работа на училиштето Записници од родителски средби.</p>		<p>1.1.2.По спроведувањето на анкетата за родителите и наставници на прашањето „Училиштето има воспоставено процедури и користи повеќе различни начини и средства да ги информира членовите на советот на родители, другите родители, учениците како и сите други кои бараат информација за целите на наставните планови и програми што се реализираат? Наставниците одговориле со: 90% со „се согласувам,, и 7% со делумно се согласувам,, 3% „не се согласувам,, Родителите одговориле со: 71% со „Се согласувам,, , 27% со „Делумно се согласувам,, и 2% одговориле со ;; Не се согласувам,, Од резултатите од анкетата и од Одделенските книги се утврдува дека поголем дел од родителите се запознаваат со наставните планови и програми што ќе се реализираат, на родителските состаноци кои се одржуваат на почетокот од учебната година.</p>
<p>Увид од документација на педагошка служба, Тематски планирања на наставниците Записници од Стручни активи</p>		<p>1.1.3.Во училиштето се евидентирани ученици со посебни потреби и ученици со пречки во нивниот психофизички развој. Наставниците кон овие деца имаат посебен третман, им се пружа посебна помош во процесот на учење и се создава клима на прифатеност од другите ученици. За децата со посебни потреби училишниот Педагог има изготвено досие со сите нивни карактеристики, типот на потреби, работа и соработка со наставници, родители и со други надворешни институции. За истите ученици некои од наставниците имаат изготвени посебни образовни програми што се дел од нивните годишни планирања. Оваа може да се согледа од спроведената анкета за наставници и ученици кои на прашањето „Наставниците ги приспособуваат наставните програми на децата со посебни образовни потреби и изготвуваат индивидуални образовни планови за истите. Наставниците одговориле со: 62% со „Се согласувам,, а 33% одговориле со „Делумно се согласувам,, и 5% „не се согласувам,, Учениците одговориле со: 71% со „се согласувам,, 6% со „делумно се согласувам и 13% со „не се согласувам,,</p>
<p>Анкетен лист за наставници</p>		<p>Од тука произлегува дека наставниците имаат потреба од обука за работа на деца со инклузија. На прашањето за родители „Родителите на децата со посебни образовни потреби се</p>

<p>Увид од документација на педагошка служба Анкети за наставници</p>		<p>вклучени во изработка на ИОП. 39% од родителите испитаници одговориле со „се согласувам,, 49% одговориле со „делумно се согласувам,, и 12 % одговориле „не се согласувам,,</p> <p>На прашањето за родители: „Училиштето има пропишана процедура за изготвување на ИОП врз основа на наставните програми по сите наставни предмети со учество на дрефектолог,, Родителите одговориле со: 51% со „се согласувам,, 42% со „делумно се согласувам,, и 7% со „не се согласувам,,</p>
<p>Годишна програма на училиштето, Тематски планирања на наставниците</p>		<p>1.1.4.Училиштето нуди изборни предмети според наставниот план и програм за учениците од V до VIII одделение. Спроведена анкета во јуни 2021 за учебна 2021/2022год.</p> <p>-Во Vодд учебна 2020/21 на учениците им биле понудени три изборни предмети за VI учебна 2021/22 од кои тие ги избрале предметите 100% избрале „Етика на религиите,, . -Во VI одд. учебна 2020/21 на учениците им биле понудени изборни предмети за VII одд учебна 2021/22 од понудените 11 изборнипредмети 100% од учениците го избрале предметот „Вештини за живеење,, -Во VIIодд учебна 2020/21 на учениците им биле понудени 11изборни предмети за VIIIодд.учебна 2021/22год. 100% од испитаниците избрале „Проекти од информатика,, -Во VIII одд. учебна 2020/21 на учениците им биле понудени 10 изборни предмети за во IX одд учебна 2021/22год. 100% од учениците од Росоман избрале „Програмирање,, и 100% од учениците избрале „Изборен Спорт,,</p> <p>За избирање на изборните предмети се врши анкетирање на родителите и учениците. Од спроведената анкета за родители на прашањето „Родителите учествуваат во постапката за определување на изборни предмети од понудените изборни наставни предмети за своето дете,, Родителите одговориле со: 71% со „се согласувам,, 27% со „Делумно се согласувам,, и 2% „не се согласувам,,.</p> <p>Од анкетата спроведена за ученици на прашањето „ Постапката за определување на изборни предмети се применува во целост со доследно почитување на потребите и барањата на учениците,, Учениците одговориле со: 87% со „се согласувам,, 13% со „делумно се согласувам,, и 0% со „не се согласувам,,</p>
<p>Анкети за ученици, наставници и родители</p>		<p>На прашањето за наставници ;;Наставниците спроведуваат анкета за избор на изборни наставни предмети,, Наставниците одговориле со: 98% со „се согласувам,, и 1% „не се согласувам,,</p>

<p>Тематски планирања на наставниците, Одделенски книги Анкетни листови</p> <p>Тематски планирања на наставниците, Одделенски книги</p>		<p>Заклучуваме дека постапката се спроведува доследно со почитување на барањата на учениците.</p> <p>1.1.5. Во училиштето се реализираат проектни активности со кои се задоволуваат желбите на учениците. Реализиран е Еко проект „Еко училиште,, со кој беа опфатени ученици, наставници, бизнис сектор, хаус мајстор, локална средина и еколошко друштво.</p> <p>На прашањето за наставници „Наставниците одржуваат слободни часови-проектни активности во рамките на интересите и желбите на учениците,, Наставниците одговориле со: 79% со „се согласувам,, 19% со „делумно се согласувам,, 2% „не се согласувам,,</p> <p>На прашањето за ученици : „Во рамките на слободните часови-проектните активности училиштето континуирано нуди и реализира програми за задоволување на интересите и желбите на учениците од разни области. Исто така вклучени се и ученици со Инклузија,, Учениците одговориле со: 71% со „се согласувам,, 24% со „делумно се согласувам,, и 5% со „не се согласувам,,</p> <p>На прашањето за родители: „Родителите се запознаени со понудените програми за слободни часови-проектни активности од страна на училиштето,, Родителите одговориле со: 76% со „се согласувам,, 24% со „делумно се согласувам и 0% со „не се согласувам,,</p> <p>Во училиштето се нудат проширени програми за учениците и тоа: Часови за ученици со потешкотии во учењето, дополнителна настава, додатна настава, воннаставни активности</p> <p>На прашањето „Училиштето реализира проширени програми почитувајќи ги можностите и потребите на учениците,, Наставниците одговориле со: 69% со „се согласувам,, 29% со „делумно се согласувам и 2% со „не се согласувам,, Учениците одговориле со: 74% со „се согласувам,, и 26% со „делумно се согласувам,, Родителите одговориле со: 68% со „се согласувам,, 30% со „делумно се согласувам,, и 2% со „не се согласувам,,</p>
---	--	--

1.2 Квалитет на наставните планови и програми		
.Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебните помагала .Интегрирање на карактеристиките и потребите на локалната средина во наставните програми и наставните помагала .Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието .Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми		
Извори на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Анкетни листови Годишна програма за работа на училиштето Одделенски ниги Записници од Одделенски совети Записници од Стручни активи. Наставнички совет, Совет на родители Анкетни листови Анкетни листови	Панарин Мануела Пеливанова Малинка Јованова Павлова Анита Душко Јошев	<p>1.2.1. На прашањето за наставници ,, Постои процедура за прибирање и разгледување мислења за наставниот план и програма од наставници и родители од аспект на родова и етничка рамноправност и мултикултурна чувствителност,, Наставниците одговориле: 55% одговориле ,,се согласувам,, 36% одговориле со ,,делумно се согласувам и 9% со ,,не се согласувам,,</p> <p>На истото прашање родителите одговориле 46% со ,,се согласувам,, 39% со ,,делумно се согласувам,, и 15% со ,,не се согласувам,,.</p> <p>1.2.2. На прашањето ,, Карактеристиките и потребите на локалната средина се интегрирани во наставните програми и наставните помагала,, Родителите ги дале следните одговори: 46% со ,,се согласувам,, 47% со ,,делумно се согласувам,, и 7% со ,,не се согласувам,, На истото прашање наставниците одговориле: 57% со ,,се согласувам,, и 38% со ,,делумно се согласувам,, и 5% ,,не се согласувам,,</p> <p>1.2.3. На прашањето ,,Наставниците работат по наставни програми во кои се вградени развивање на самодоверба, иницијативноста, одговорноста, почитувањето на различноста и основноти човекови права и јакнење на свеста на учениците за припадност на СРМакедонија како мултикултурно општество,, Родителите одговориле: 61% со ,,се согласувам,, 32% со ,,делумно се согласувам и 7% со ,,не се согласувам,, Наставниците одговориле: 74% со ,,се согласувам,, и 24% со ,,делумно се согласувам,, и 2% ,,не се согласувам,, Учениците одговориле со: 82% со ,,се согласувам,, и 18% со делумно се согласувам,,</p> <p>Наставниците од прво до петто одделение во своите месечни тематски планирања ги интегрираат карактеристиките и потребите на локалната средина со содржини од наставните предмети.</p>

Анкетни листови

Истите наставници меѓупредметната интеграција ја вршат со планирање и организирање на интегрирани наставни денови.

1.2.4. На прашањето „Се спроведуваат активности за прибирање и разгледување мислења за наставните планови и програми од наставници и родители,, Наставниците одговориле со: 45% со „се согласувам,, 48% „делумно се согласувам,, и 7% „не се согласувам,,

Родителите дговориле со: 22% со „се согласувам,, 32% со „делумно се согласувам,, и 46% со „не се согласувам,,

На состаноците од Стручните активи, Одделенските совети и Наставничкиот совет до денес не се покренати иницијативи за изменување и дополнување на Наставните планови и програми допратена до МОН и БРО.

1.3 Воннаставни активности		
.Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности		
.Опфатеност на учениците со воннаставни активности		
.Вклученост на учениците во изборот и во планирањето на работата во воннаставните активности		
.Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности		
Извори на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Годишна програма за работа на училиштето Годишни и тематски планирања Одделенски дневник	Панарин Мануела Пеливанова Малинка Јоованова Павлова Анита Душко Јошев	Училиштето ги планира и ги реализира воннаставните активности кои се одраз на интересите и потребите на учениците спрема условите во училиштето Наставниците планираат додатна настава, дополнителна настава, СУА, наставни содржини за учениците со посебни потреби.
Педагошка евиденција и документација, Одделенски книги		Сите ученици се опфатени во воннаставни активности во зависност од нивните потреби, желби и интереси, независно од нивниот пол, етничка припадност или социјален статус.
Педагошка документација Анкетни листови		На прашањето „Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности (секции, екскурзии, приредби и сл.)“, Наставниците одговориле со : 88% со „се согласувам“, 10% „делумно се согласувам“, и 2% „не се согласувам“, Родителите одговориле со: 71% со „се согласувам“, и 27% со „делумно се согласувам“, и 2% „не се согласувам“, Учениците одговориле со: 89% со „се согласувам“, и 11% со „делумно се согласувам“,
Одделенски дневник		Се согледува дека училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што ги одразуваат потребите и интересите на учениците и кои служат за нивна поддршка на личен, професионален и социјален развој.
Педагошка документација Анкетни листови		1.3.2. На прашањето „При вклучување на учениците во воннаставните активности постои родова етничка и социјална рамноправност“, Наставниците одговориле со: 96% со „се согласувам“, 2% со „делумно се согласувам“, и 2% со „не се согласувам“, Родителите одговориле со: 54% со „се согласувам“, и 31% со „делумно се согласувам“, и 15% „не се согласувам“, Учениците одговориле со: 92% со „се согласувам“, 5% со „делумно се согласувам“, и 3% „се согласувам“, Од изнесеното се согледува дека сите ученици без разлика на етничка и родова и

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

Наставните планови и програми се реализираат во целост во согласност од програмите од МОН .
Со наставните планови и програми навреме се запознаваат и родителите и учениците на почетокот од учебната година.
При планирање на наставните планови и програми, наставниците ги планираат иновативните методи и техники во наставата, како и планирање на оценувањето според обуките кои ги организира БРО и УСАИД според ПЕП компонентите
На наставниците им е овозможена посета на семинари и курсеви за нивно стручно усовршување
Застапени се сите воннаставни активности и во нив земаат подеднакво учество и машки и женски ученици од различна етничка припадност и социјален статус
Организирана е додатна настава со учениците кои покажуваат солидни резултати.
Застапеност на СУА за сите ученици по сопствен избор.
Учество на учениците во училишните, регионалните и државни натпревари каде што учениците постигнуваат доста солидни резултати.
Соработка на училиштето со локалната средина и афирмирање на учениците во некои манифестации.

Слабости

Наставата се одвива во класични училници (потреба од кабинетска настава)
Потреба од повеќе ЛЦД проектори (за секој наставник, односно за секоја училница ЛЦД поврзан со компјутер)
Потреба од вработување на дефектолог за работа со ученици со посебни потреби
На состаноците од Стручните активи, Одделенските совети и Наставничкиот совет до денес не се покренати иницијативи за изменување и дополнување на наставните планови и програми.

Анализа на резултатите:***Овде дадете подетална евалуација на ова подрачје***

Наставните планови и програми се реализираат во целост и се во согласност со програмите од МОН. Прилагодени се спрема условите за работа во училиштето. Наставниците ги изготвуваат годишните глобални планови до први септември, а тематските планирања или пред почетокот на темата или заедно со годишните глобални планови пред почетокот на учебната година. Дневните планирања ги прават редовно секој ден и за секој наставен час.

Со наставните планови и програми родителите се запознаваат на првиот родителски состанок на почетокот од учебната година, учениците на првиот час од учебната година по секој наставен предмет, од страна на предметниот наставник.

Досега не се покренати иницијативи за изменување и дополнување на наставните планови и програми.

На наставниците им е овозможена посета на семинари и курсеви за осовременување на наставните програми.

Постои интеграција на наставните содржини во одделенска настава преку планирање и организирање на интегрирани наставни денови. На одделенските часови се застапени теми за односите меѓу половите (VIII и IX одд.) а исто така се вршат предавања од стручни лица за болестите на зависност (алкохол, дрога)

Воннаставните активности се реализираат во целост . Во нив учествуваат подеднакво и машки и женски ученици. Изборот за СУА се врши по желба на учениците преку спроведување на анкета од страна на училишниот педагог. Додатната настава се реализира со учениците кои покажуваат солидни резултати, а дополнителната настава се организира за учениците кои покажуваат послаб успех.

Учениците и училиштето се афирмираат преку учество на приредби во училиштето и на манифестации во соработка со локалната средина, учество на регионални и државни натпревари и др.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

- Обезбедување на техничка поддршка за навремено изготвување на наставните планови и програми.
- Организирање на кабинетска настава
- Обезбедување на сите училници со еден компјутер поврзан со ЛЦД проектор.

Подрачје 2: Постигања на учениците

Индикатор за квалитет

2.1 Постигања на учениците

2.2 Задржување / осипување на учениците

2.3 Повторување на учениците

Теми

Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност според наставни предмети, квалификациони периоди и јазикот на наставата;
Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност и јазик на наставата;
Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби;
Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава
Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно во друго ниво на образование;
Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците:

Опфат на учениците
Редовност во наставата
Осипување на учениците
Премин на ученици од едно училиште во друго
Ученици кои не ја завршуваат годината

2.1. Постигања на учениците

Следење на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност според наставни предмети, квалификациони периоди и јазикот на наставата

Подобрување на постигањата на учениците од различен пол, етничка припадност и јазик на наставата

Идентификација на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби

Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава

Следење на постигањата на редовните и вонредните ученици при премин од еден во друг циклус и од едно во друго ниво на образование

Следење на хоризонтално и вертикално движење на учениците

Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>Одделенски дневници</p> <p>Годишен план и програма на училиштето за учебната 2020/2021 година</p> <p>Годишни програми на наставниците за работа со секции</p> <p>Годишни програми на наставниците за работа на часовите за дополнителна и додатна настава</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстик</p>	<p>Наставата во учебната 2019/20 се одвиваше со физичко присуство се до прогласувањето на епидемија од страна на Министерството за здравство и МОН, по што наставата продолжи on line на платформата Zoom.</p> <p>Учебната 2020/21 почна на 1.10.2020г. и наставата се одвиваше по скратени програми коишто на време ги изготвија сите наставници. Наставата се одвиваше на два начина: од I до III одд. , како и во сите подрачни училишта со физичко присуство, а учениците од IV до IX одд. наставата ја следеа on line на платформата Microsoft Teams. Наставата се одвиваше без прекин и без потешкотии.</p> <p>Постигањата на учениците во нашето училиште се подобруваат преку организирање на додатна и дополнителна настава, како и преку слободните ученички активности.</p> <p>За полесно совладување на содржините кои се предвидени со наставниот план и програма, училиштето организира дополнителна настава за учениците кои наишле на потешкотии при совладувањето на наставната материја. Дополнителната настава се организира задолжително и се одржува два пати неделно по сите предмети и за сите одделенија по завршувањето на редовната настава.</p> <p>За учениците кои се истакнуваат со своите знаења и познавања, училиштето организира додатна настава, со цел да се придонесе во проширувањето на знаењата на овие ученици. И овој вид настава се изведува два пати неделно, по сите предмети и за сите одделенија, по завршувањето на редовната настава.</p> <p>Секој наставник е задолжен со по 36 часа од секој вид на активност и работи според однапред изготвен план и програма за реализација на овие активности.</p> <p>Секој наставник во соработка со училишниот педагог и психолог изработува посебна програма за работа со учениците со посебни образовни потреби (доколку има такви ученици).</p>

<p>Статистички преглед за постигнатиот успех на учениците на крајот од учебната 2016/ 2017година</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстик</p>	<p>Во училиштето работат повеќе секции: рецитаторска, драмска, ликовна, англиска, историска, француска, географска, математичка итн., кои ја издигнуваат креативноста и мотивираноста на учениците на поголемо ниво.</p> <p>Училиштето континуирано ги следи постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус и по завршувањето на основното образование.</p> <p>Во годишната програма на училиштето исто така се планирани и екскурзии од наставно-научен карактер, со цел дополнување на знаењата на учениците и подобрување на нивните постигнувања.</p> <p>За да прикажеме статистички какви се постигањата на учениците на крајот од учебната 2020/21година, како пример ги земавме:</p> <p>Постигнатиот среден успех на учениците од IVи Vodделение на крајот од учебната 2020/21 година изнесува 4,31.</p> <p>Споредено со полугодишните оценки, средниот успех по одделенија од прво до петто изгледа вака:</p> <table border="1" data-bbox="1032 691 1744 852"> <tr> <td>I оддел</td> <td>Учениците се описно оценети.</td> </tr> <tr> <td>II одделение</td> <td>Учениците се описно оценети.</td> </tr> <tr> <td>III одделение</td> <td>Учениците се описно оценети.</td> </tr> <tr> <td>IV одделение</td> <td>4,37</td> </tr> <tr> <td>V одделение</td> <td>4.25</td> </tr> </table>	I оддел	Учениците се описно оценети.	II одделение	Учениците се описно оценети.	III одделение	Учениците се описно оценети.	IV одделение	4,37	V одделение	4.25
I оддел	Учениците се описно оценети.											
II одделение	Учениците се описно оценети.											
III одделение	Учениците се описно оценети.											
IV одделение	4,37											
V одделение	4.25											
<p>Одделенски дневници</p> <p>Извештаи од стручна служба</p>		<p>Во следната табела е прикажан средниот успех на крајот на учебната 2020/2021година од шесто до деветто одделение:</p> <table border="1" data-bbox="1032 946 1671 1074"> <tr> <td>VI одделение</td> <td>4.18</td> </tr> <tr> <td>VII одделение</td> <td>4,21</td> </tr> <tr> <td>VIII одделение</td> <td>3,90</td> </tr> <tr> <td>IX одделение</td> <td>4,35</td> </tr> </table> <p>Постигнатиот среден успех на учениците од VI до IX одделение на крајот од учебната 2020/21 година изнесува 4,16. Споредено со средниот успех на полугодието во истата учебна година можеме да забележеме дека успехот бил 3,95 и е понизок од успехот на учениците на крајот од учебната година. Ова најверојатно се должи на поголемата ангажираност на учениците за формирање на крајната оценка.</p>	VI одделение	4.18	VII одделение	4,21	VIII одделение	3,90	IX одделение	4,35		
VI одделение	4.18											
VII одделение	4,21											
VIII одделение	3,90											
IX одделение	4,35											

Анализи на успехот на учениците

Анкетни / Интервјуа со учениците, наставниците и родителите

Среден успех на полугодие:

VI одделение	Учениците се описно оценети.
VII одделение	4,05
VIII одделение	3,76
IX одделение	4.03

Исто така потребно е поголемо ангажирање на наставниците за редовно одржување на додатна и дополнителна настава, поголемо ангажирање на учениците за подобрување на успехот, но и поголема соработка на релација наставник – родител.

На прашањето за родителите:

Училиштето има инструмент со кои ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и класификациони периоди:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

Родителите дале потврден одговор ; Од вкупно 43 родители – **35** родители одговориле со **се согласувам**, **6** родители одговориле дека **делумно се согласуваат** и **1** родител одговорил **негативно**.

На прашањето:

Училиштето има инструмент со кои ги следи постигнувањата на учениците според различен пол и етничка припадност:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

23 родители одговориле со **се согласувам**, **7** родители одговориле со **делумно** и **13** родители одговориле **негативно**.

На прашањето:

Училиштето промовира уверување дека постигнувањата на сите ученици можат да се подобрат:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

35 родители одговориле со **се согласувам**, **6** родители одговориле со **делумно**, а **1** **негативно**.

На прашањето:

Училиштето има систем за идентификација на учениците кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

31 родители одговориле со **се согласувам**, **11** родители одговориле дека **делумно се согласуваат** и **1** родител одговорил со **негативно**.

На прашањето:

Училиштето во текот на цела година по сите предмети организира дополнителна настава:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

27 родители одговориле со **се согласувам**, **12** родители одговориле **делумно**, а **4** **негативно**.

Досиеја на учениците

Програма за дополнителна настава

На прашањето:

Училиштето континуирано ги следи постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

35 родители одговориле со **се согласувам** и **7** родители одговориле - **делумно, а 1 негативно**.

На прашањето:

Во однос на утврдените разлики во постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование, училиштето презема активности за нивно надминување

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

31 родители одговориле со **се согласувам, 9 –делумно, а 1- негативно**.

На прашањето:

Училиштето има податоци за обемот на ученици од локалната заедница и има осмислени акции за вклучување на сите ученици во наставниот процес

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

33 родители одговориле со **се согласувам, 8** родители одговориле **делумно** и **2** родители одговориле **негативно**.

На прашањето:

Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

39 родители одговориле со **се согласувам** и **4** родители одговориле со **делумно**.

На прашањето:

Училиштето ги анализира причините за напуштање на образованието и презема конкретни активности:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

35 родители одговориле со **се согласувам, 5** родители одговориле дека **делумно се согласуваат, а 3 негативно**.

На прашањето:

Училиштето ја почитува постапката за премин од едно во друго училиште, ги бара и ги доставува значајните информации за извршување на трансферот:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

37 родители одговориле со **се согласувам, 5** родители одговориле **делумно** и **1** родител одговорил **негативно**.

Од ова може да се извлече заклучок дека повеќето родители сметаат дека училиштето ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и тоа по различен пол и етничка

припадност, дека училиштето промовира уверување дека сите ученици можат да ги подобрат своите постигнувања и дека ги идентификува учениците кои имаат потешкотии во учењето или се со посебни образовни потреби. Според прашалникот можеме да заклучиме дека по повеќе предмети се организира дополнителна настава во текот на целата година, се води евиденција за преминувањето од еден во друг циклус на образование и училиштето презема активности за надминувањето на разликите. Воедно родителите сметаат дека училиштето ги вклучува сите ученици во наставниот процес, ја следи редовноста на учениците и ги анализира причините за отсуство или за напуштање на образованието, или пак за премин од едно во друго училиште.

Во следнава табела е прикажана националната и родовата припадност на учениците по одделенија во учебната 2020/21 година.

одделение	вкупно	Македонци		Срби		Роми	
		м	ж	м	ж	м	ж
I	40	17	17	2	3	/	1
II	33	19	13	/	/	1	/
III	26	12	13	/	1	/	/
IV	37	20	16	/	/	1	/
V	47	22	22	2	1	/	/
VI	49	27	22	/	/	/	/
VII	36	17	19	/	/	/	/
VIII	33	18	12	1	/	1	1
IX	57	29	24	1	2	1	/
I-V	183	89	82	4	5	2	1
VI-IX	175	92	76	2	2	2	1
I-IX	358	181	158	6	7	4	2

Според табелата можеме да забележиме дека од вкупниот број на запишани ученици, 191 ученици се од машки пол, додека 167 се од женски пол. Како Македонци се декларирале 181 ученици од машки пол и 158 ученици од женски пол; како Срби се декларирале 6 ученици од машки пол и 7 ученици од женски пол; како Роми се декларирале 4 ученици од машки и 2 ученици од женски пол.

Средниот успех на ниво на училиште на полугодие е 3,96, додека средниот успех на крајот на учебната година изнесувал 4,21 тоа значи дека има подобрување на успехот на крајот од учебната година.

Наставниците во текот на реализацијата на наставната материја користат најразлични видови на методи за постојана проверка на постигањата на учениците. Тоа се полугодишни и годишни тестови на знаења, тестови на крајот на одделни теми, наставни ливчиња за одделни наставни целини, самооценување на учениците, а се изготвуваат и квизови за одделенски и

		<p>меѓуодделенски натпревари итн. Добиените резултати од овие методи на проверка го утврдуваат степенот на постигањата на учениците. Со годишната програма за учебната 2020/21 година, во училиштето се води грижа за постигањата на учениците со тоа што училиштето планира и обезбедува подобри услови за работа на учениците, како што се: соодветен наставен кадар, наставни и нагледни средства, организирана педагошка служба и соработка со надворешни организации.</p> <p>Постигањата на учениците исто така се следат и преку постојаноста во пишувањето на домашни задачи и преку ученички изработки (изработка на проекти, реферати и изработки од предметите за усовршување на вештините).</p>
<p>Белешки од страна на наставниците</p> <p>Одделенски дневници</p> <p>Годишни и полугодишни извештаи</p> <p>Годишна програма</p> <p>Досиеја на учениците</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстиќ</p>	<p>Секој наставник поседува уредни белешки за сите активности на учениците кои се заведуваат во досиејата на учениците кои поголемиот број од наставниците ги водат за секој ученик посебно. Во ученичките досиеја се бележи нивото на степенот на усвоеност на знаењата кај учениците по одделни теми или наставни единици, што придонесува за континуирано следење на постигањата на учениците. Освен ученичките досиеја, постигањата на учениците се евидентираат со употреба на чек листи, евидентни листови, годишни и полугодишни извештаи, главни книги, одделенски дневници.</p> <p>Во одделенските дневници се бележат постигањата на учениците од писмените работи по следниве предмети: <i>француски јазик</i> вкупно 2 писмени работи, од кои една на крајот на првото, додека втората на крајот на второто полугодие. По предметот <i>македонски јазик</i> во оваа учебна година со скратена програма се изработија само 2 писмени работи (според Програмата за работа од страна на МОН) распоредени на следниов начин: по една писмена работа во првото полугодие и во второто полугодие. По <i>англиски јазик</i> во 6 одд. нема писмени работи, во 7 одд. се прават 2, а во 8 одд. и 9 одд. се прават 3 писмени во текот на учебната година, една во првото полугодие и 2 во второто. По предметот <i>математика</i> се прават 4 писмени во текот на учебната година, распоредени по 2 во секое полугодие. Ваквиот распоред на спроведување на писмени работи е доволен за редовно следење на постигањата на учениците по писмен пат. Учениците од прво до трето одделение се оценуваат описно низ целата учебна година, а четврто, петто и шесто одделение имаат бројчани оценки само на крајот на учебната година, до трето тримесечие и тие се оценуваат описно.</p>
<p>Прашалници за ученици, наставници и родители</p>		<p>Успехот и поведението за првото тромесечие, полугодие и за третото тромесечие, на учениците им се соопштува преку евидентни листови, кои им се даваат во присуство на родителите или им се праќаат на родителите во приватни пораки.</p> <p>На прашањето: Училиштето има инструмент со кој ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети</p>

Прашалници за
ученици, наставници и
родители

и класификациони периоди:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

Од вкупно **48** ученика **40** ученика одговориле со **се согласувам**, **6** ученик одговорил со **делумно**, а **1** **негативно**.

На прашањето:

Училиштето има инструмент со кој ги следи постигнувањата на учениците според различен пол и етничка припадност:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

30 ученика одговориле со **се согласувам**, **6** ученика одговориле **делумно** и **11** ученика одговориле **негативно**.

На прашањето:

Училиштето промовира уверување дека постигнувањата на сите ученици можат да се подобрат:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

41 ученик одговориле со **се согласувам** и **7** ученика одговориле со **делумно**.

На прашањето:

Училиштето има систем за идентификација на учениците кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

36 ученика одговориле со **се согласувам**, **9** ученика одговориле **делумно** и **2** ученика одговориле **негативно**.

На прашањето:

Училиштето во текот на цела година по сите предмети организира дополнителна настава:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

34 ученика одговориле со **се согласувам**, **9** ученика одговориле **делумно** и **5** ученика одговориле **негативно**.

Училиштето континуирано ги следи постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

42 ученика одговориле со **се согласувам** и **5** ученика одговориле со **делумно** и **1** **негативно**.

На прашањето:

На прашањето:

Во однос на утврдените разлики во постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование, училиштето презема активности за нивно надминување

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

40 ученика одговориле со **се согласувам** и **5** ученика одговориле со **делумно** и **3** **негативно**.

На прашањето:

Училиштето има податоци за обемот на ученици од локалната заедница и има осмислени акции за вклучување на сите ученици во наставниот процес

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

37 ученика одговориле со **се согласувам**, **8** ученика одговориле со **делумно** и **2** ученика одговориле **негативно**.

На прашањето:

Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам
46 ученика одговориле со **се согласувам** и **2** ученика одговориле со **делумно**.
На прашањето:
Училиштето ги анализира причините за напуштање на образованието и презема конкретни активности:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам
39 ученика одговориле со **се согласувам**, **7** ученика одговориле со **делумно** и **2** ученика одговориле **негативно**.
На прашањето:
Училиштето ја почитува постапката за премин од едно во друго училиште, ги бара и ги доставува значајните информации за извршување на трансферот:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам
45 ученика одговориле со **се согласувам** и **2** ученика одговориле со **делумно** и **1 негативно**.

Од ова може да се извлече заклучок дека повеќето ученици сметаат дека училиштето ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и тоа по различен пол и етничка припадност, дека училиштето промовира уверување дека сите ученици можат да ги подобрат своите постигнувања и дека ги идентификува учениците кои имаат потешкотии во учењето или се со посебни образовни потреби. Според прашалникот можеме да заклучиме дека по повеќе предмети се организира дополнителна настава во текот на целата година, се води евиденција за преминувањето од еден во друг циклус на образование и училиштето презема активности за надминувањето на разликите. Воедно учениците сметаат дека училиштето ги вклучува сите ученици во наставниот процес, ја следи редовноста на учениците и ги анализира причините за отсуство или за напуштање на образованието, или пак за премин од едно во друго училиште.

Ова соодветствува и на прашањата за наставниците:
На прашањето:
Училиштето има инструмент со кој ги следи постигнувањата на учениците по наставни предмети и класификациони периоди:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам
Од вкупно 41 наставник **31** наставника одговориле со **се согласувам**, **9** наставника одговориле со **делумно**.
На прашањето:
Училиштето има инструмент со кој ги следи постигнувањата на учениците според различен пол и етничка припадност:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам
33 наставника одговориле со **се согласувам** и **7** наставника одговориле со **делумно** и **1 негативно**.
На прашањето:
Училиштето промовира уверување дека постигнувањата на сите ученици можат да се подобрат:

а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам

<p>Одделенски дневници</p> <p>Главни книги</p>		<p>36 наставника одговориле со се согласувам и 5 наставника одговориле со делумно. На прашањето: Училиштето има систем за идентификација на учениците кои имаат тешкотии во учењето или се ученици со посебни образовни потреби: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 23 наставника одговориле со се согласувам, 17 наставника одговориле со делумно и 1 наставник одговорил негативно. На прашањето: Училиштето во текот на цела година по сите предмети организира дополнителна настава: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 33 наставника одговориле со се согласувам и 8 наставника одговориле со делумно. На прашањето: Училиштето континуирано ги следи постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 36 наставника одговориле со се согласувам и 5 наставника одговориле со делумно. На прашањето: Во однос на утврдените разлики во постигнувањата на учениците при премин од еден во друг циклус на образование, училиштето презема активности за нивно надминување а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 27 наставника одговориле со се согласувам и 14 делумно се согласуваат. На прашањето: Училиштето има податоци за обемот на ученици од локалната заедници и има осмислени акции за вклучување на сите ученици во наставниот процес а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 35 наставника одговориле со се согласувам и 6 наставника одговориле со делумно. На прашањето: Училиштето систематски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема активности: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 39 наставника одговориле со се согласувам, 1 наставник одговорил со делумно и 1 наставник - негативно. На прашањето: Училиштето ги анализира причините за напуштање на образованието и презема конкретни активности: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 37 наставници одговориле со се согласувам и 4 наставници одговориле со делумно. На прашањето: Училиштето ја почитува постапката за премин од едно во друго училиште, ги бара и ги доставува значајните информации за извршување на трансферот: а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам Сите анкетирани наставници, вкупно 41, одговориле со се согласувам.</p>
--	--	---

<p>Дневник за евиденција на постигањата на учениците на училишни, регионални, државни и меѓународни натпревари</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстиќ</p>	<p>Податоците за постигнатиот успех и поведението на учениците на крајот од учебната 2020/21 година се евидентира во Главните книги. Податоците во Главните книги ги заведува класниот раководител, а точноста на внесените податоци ја проверува и потврдува комисија во училиштето формирана од директорот на училиштето.</p> <p>За учениците кои се истакнуваат во текот на наставата и покажуваат повисок степен на знаења, се организира додатна настава, што се согледува од дневниците, а истите се подготвуваат за училишни, регионални и државни натпревари. Тие ученици се исто така вклучени и во воннаставните активности. Во училиштето се води дневник за постигањата на учениците на натпреварите. Во учебната 2020/21 година учениците од основното училиште „Пере Тошев“ учествувале на следниве натпревари:</p> <table border="1" data-bbox="904 432 2036 1426"> <thead> <tr> <th>датум</th> <th>настан</th> <th>забелешка</th> <th>Ментор/и</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>18.10.2019</td> <td>Регионален натпревар во ракомет (ж.)</td> <td>Учесници се ученичките од VIII и IX одд.– освоено прво место</td> <td>Душко Јошев</td> </tr> <tr> <td>22.10.2019</td> <td>Регионален натпревар во ракомет (м.)</td> <td>Учесници се учениците од VII, VIII и IX одд.– освоено петто место</td> <td>Душко Јошев</td> </tr> <tr> <td>01.11.2019</td> <td>Општинско-училишен натпревар по француски јазик – правопис и спелување</td> <td>Јане Димов – прво место Лео Лазов – второ место Цветанка Милева – трето место Само учество: Мартин Тодев, Тамара Милева, Благица Николова, Мартина Јованова.</td> <td>Силвија Трајкова</td> </tr> <tr> <td>16.11.2019</td> <td>Регионален натпревар по правопис и спелување по француски јазик</td> <td>Јане Димов Лео Лазов</td> <td>Силвија Трајкова</td> </tr> <tr> <td>08.11.2019</td> <td>Противпожарен квиз натпревар</td> <td>Емилија Костова Дарија Делова Ана Марија Бошева Освоено второ место</td> <td>Слободан Печевски</td> </tr> <tr> <td>11.- 15.11.2019</td> <td>Одржан онлајн натпревар по информатика – Дабар 2019</td> <td>Учесници: 136 ученици од III до IX одд. Ученици со најголем број поени:</td> <td>Анита Колева</td> </tr> </tbody> </table>	датум	настан	забелешка	Ментор/и	18.10.2019	Регионален натпревар во ракомет (ж.)	Учесници се ученичките од VIII и IX одд.– освоено прво место	Душко Јошев	22.10.2019	Регионален натпревар во ракомет (м.)	Учесници се учениците од VII, VIII и IX одд.– освоено петто место	Душко Јошев	01.11.2019	Општинско-училишен натпревар по француски јазик – правопис и спелување	Јане Димов – прво место Лео Лазов – второ место Цветанка Милева – трето место Само учество: Мартин Тодев, Тамара Милева, Благица Николова, Мартина Јованова.	Силвија Трајкова	16.11.2019	Регионален натпревар по правопис и спелување по француски јазик	Јане Димов Лео Лазов	Силвија Трајкова	08.11.2019	Противпожарен квиз натпревар	Емилија Костова Дарија Делова Ана Марија Бошева Освоено второ место	Слободан Печевски	11.- 15.11.2019	Одржан онлајн натпревар по информатика – Дабар 2019	Учесници: 136 ученици од III до IX одд. Ученици со најголем број поени:	Анита Колева
датум	настан	забелешка	Ментор/и																											
18.10.2019	Регионален натпревар во ракомет (ж.)	Учесници се ученичките од VIII и IX одд.– освоено прво место	Душко Јошев																											
22.10.2019	Регионален натпревар во ракомет (м.)	Учесници се учениците од VII, VIII и IX одд.– освоено петто место	Душко Јошев																											
01.11.2019	Општинско-училишен натпревар по француски јазик – правопис и спелување	Јане Димов – прво место Лео Лазов – второ место Цветанка Милева – трето место Само учество: Мартин Тодев, Тамара Милева, Благица Николова, Мартина Јованова.	Силвија Трајкова																											
16.11.2019	Регионален натпревар по правопис и спелување по француски јазик	Јане Димов Лео Лазов	Силвија Трајкова																											
08.11.2019	Противпожарен квиз натпревар	Емилија Костова Дарија Делова Ана Марија Бошева Освоено второ место	Слободан Печевски																											
11.- 15.11.2019	Одржан онлајн натпревар по информатика – Дабар 2019	Учесници: 136 ученици од III до IX одд. Ученици со најголем број поени:	Анита Колева																											

		Синиша Милков (VIIIБ) – 80 п. Борјан Бошевски (VIIIа) – 75 п. Мартина Јованова (VIIБ) – 75 п. Мартин Пешов (VIа) – 75 п. Надалина Ристовска (III ПУ Манастирец) – 75 п. Теодора Павлова (III ПУ Дебриште) – 75 п.	
24.12.2019	Училишен натпревар по Англиски јазик	Учесници: 17 ученици од VI, VII и VIII одд. VI одд. – Македонка Јошевска (88п.) и учество на општински натпревар VII одд. – Војче Манев (13п.) VIII одд. – Ангела Алексиќ (79п.) и учество на општински натпревар	Сања Панарин Малинков
25.12.2019	Училишен натпревар во рецитирање во II категории: за ученици од VI и VII и VIII и IX одд.	VI и VII: Илија Димитров (VIБ) – прво место Македонка Јошевска (VIа) – второ место Христијан Миленовиќ (VIа) – трето место VIII и IX: Марија Димова (VIIIБ) – прво место Ана Марија Бошева (IXБ) – второ место Ангела Алексиќ (VIIIБ) – трето место	Мирјана Јошева Данча Давчева
09.02.2020	Општински натпревар по географија	Учесници: Мики Алексов VIа одд. Сања Димова VIБ	Слободан Печевски

		одд. Освоено трето место	
15.02.2020	Општински натпревар по биологија и природни науки	<p>Викторија Јанева пр. н. IVa – пофалница</p> <p>Влатко Милановиќ пр. н. IVб – трета награда</p> <p>Ивона Гелова Vб пр. н. – пофалница</p> <p>Илија Димитров VIб – пр.н. – пофалница</p> <p>Мартина Саздова VIa – пр.н. – пофалница</p> <p>Цветанка Милева – VIIa – биологија – учество за регионален натпревар</p> <p>Славчо Димитров VIIIб – биологија – трета награда</p> <p>Рената Јанева IXa – биологија - пофалница</p>	Јана Шепендиева
29.02.2020	Општински натпревар по математика	<p>За ученици од IV до IX одд. Освони места: Ненад Ѓорѓиев VI – второ место Сања Димова VI – второ место Марија Димова VIII – трето место</p>	Малинка Пеливанова

		Синиша Милков VIII – пофалница Рената Јанева IX – второ место Дарија Делова IX - пофалница	
04.07.2020	Регионален натпреавр по математика	Марија Димова (VIII) – пофалница Ненад Ѓорѓиев (VI) – пофалница Сања Димова (VI) – пофалница Драган Лазов (VIII) – трето место Синиша Милков (VIII) – второ место	Малинка Пеливанова
Мај 2020	Учество на државна изложба на детски ликовни творби на тема „Народната култура како трајна инспирација во моето творештво” – Илинденски денови 2020 год.	Мартин Стефанов VIII одд. – прво место	Ива Јосифова
26.08.2020	Регионален натпревар по биологија одржан он-лајн	Славчо Димиртов – трето место	Јана Шепендиева
27.08.2020	Регионален натпревар по природни науки одржан он-лајн	Илија Димитров – второ место	Јана Шепендиева
28.09.2020	Државен онлајн натпревар по биологија	Славчо Димиртов VIII одд. - пофалница	Јана Шепендиева
30.09.2020	Државен онлајн натпревар по природни науки	Илија Димитров VI одд. – пофалница	Јана Шепендиева
23.12.2020	Ликовен конкурс по повод Денот на училиштето „Даме Груев” - Градско	Учествувале: Ивона Димова Ивана Трпевска Ангела Голубовиќ Бојана Ангелова Андријана Пенчева Леонид Стојановски Оља Димова Стефанија Митрова Христијан Гинов	Ива Јосифова
20. 02.2021	Општински натпревар по	V одд:	Малинка

<p>Годишен план и програма на училиштето за учебната 2018 / 2019 година</p> <p>Годишен извештај на училиштето</p> <p>Статутот на училиштето</p>		математика одржан онлајн	<p>Стојанче Делов (63/100) – трето место</p> <p>Бошко Петровски (56/100) – пофалница</p> <p>VI одд:</p> <p>Леон Петров (62/100) – трето место</p> <p>Марио Павлов – пофалница</p> <p>Спасенија Димова (49/100) – пофалница</p> <p>VII одд:</p> <p>Мартина Саздова (62/100) – трето место</p> <p>Мики Алексов (62/100) – трето место</p> <p>Ненад Ѓорѓиев (62/100) – трето место</p> <p>IX одд:</p> <p>Марија Димова (80/100) – второ место</p> <p>Бројан Бошевски (68/100) – трето место</p> <p>Синиша Милков (56/100) – трето место</p>	<p>Пеливанова Мануала Панарин</p>
	13.03.2021	Регионален натпревар по математика одржан онлајн	<p>Стојанче Делов V одд. – трето место</p> <p>Марија Димова IX одд. – учество</p>	<p>Жаклина В. Ѓорѓиева</p> <p>Малинка Пеливанова</p>
	20.03.2021	Општински натпревар по англиски јазик	<p>Македонка Јошевска VII одд. – 96 п. – прево место</p> <p>Ангела Алексиќ IX одд. – 91 п. – второ место</p>	<p>Сања Панарин</p> <p>Малонков</p>
	10.04.2021	Учество на Меѓународен	Мартин Тодев VIIIa	Мирјана Јошева

	литературен конкурс за епистоларен состав	одд. – учество	
15.04.2021	Општински натпревар по биологија	Мартина Саздова VII – пофалница Илија Димитров VII одд. – пофалница Лео Лазов VIII одд. – учество на регионален натпревар Марија Димова IX одд. – пофалница Славчо Димитров IX одд. - пофалница	Јана Шепендиева
16.04.2021	Општински натпревар по природни науки	Андреј Арсов IV одд. – пофалница и учество Стојанче Делов V одд. – трета награда Оља Димова VI одд. – трета награда Влатко Миловановиќ V одд. - пофалница	Јана Шепендиева
17.04.2021	Регионален натпревар по англиски јазик	Македонка Јошевска VII одд.– трето место Ангела Алексиќ IX одд. - второ место	Сања Панарин Малинков
Мај 2021	Учество на Државна изложба на детски ликовни творби „Илинденски Денови“ 2021 год.	Мартин Стефанов - учество	Ива Јосифова
05.05.2021	Ликовен конкурс по повод „Денот на децата“ Организатор: Јапонска амбасада	Учесници: Спасенија Димова Ивана Симоновиќ	Ива Јосифова
07.05.2021	Регионален натпревар по француски јазик - „Олимпијада 2021 год.“ одржан во Неготино	Марија Димова IX – прво место Славчо Димитров IX одд. – второ место Александра Бошевска IX одд. – учество	Силвија Трајкова
08.05.2021	Државен натпревар по	Македонка Јошевска	Сања Панарин

	англиски јазик	VII одд.– учество Ангела Алексиќ IX одд. - учество	Малинков
12.05.2021	Регионален натпревар по биологија	Мартина Саздова VII – пофалница Илија Димитров VII одд. – пофалница Марија Димова IX одд. - пофалница	Јана Шепендиева
14.05.2021	Регионален натпревар по природни науки	Андреј Арсов IV одд. – пофалница Стојанче Делов V одд. – пофалница Оља Димова VI одд. – пофалница	Јана Шепендиева
02.06.2021	Државен натпревар по биологија во Скопје	Славчо Димитров IX одд. - пофалница	Јана Шепендиева

Учениците од нашето училиште исто така учествуваа и на литературни и ликовни конкурси на општинско, регионално и државно ниво со кои ја покажаа својата љубов кон пишаниот збор и нивната креативност.

Наставниците во редовната настава им обезбедуваат соодветна поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето, на учениците со посебни образовни потреби избирајќи активности соодветни на нивните можности и потреби.

Со едносменското работење на училиштето е овозможено непречено одржување на дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности, меѓутоа поради пандемијата и онлајн наставата оваа учебна година има помалку реализирани часови во однос на минатата учебна година.

Училиштето ги следи постигањата на учениците при премин од еден во друг циклус ,а во изминативе години почна со следење на постигањата на учениците и по завршувањето на основното образование, сепак овде има потешкотии бидејќи поголем дел од учениците се запишуваат во различни училишта и различни градови.

Според Статутот на училиштето, постои процедура, според која на учениците кои повторуваат или не се задоволни од постигнатиот успех, им се овозможува во одреден законски временски рок да поднесат жалба, односно приговор до Одделенскиот Совет, за што одделенскиот раководител ги информира родителите на родителска средба.

Советот ја разгледува истата и во одреден рок им дава соодветна повратна информација на ученикот.

На крајот на учебната 2020/21 година нема поднесено приговори до Одделенскиот совет.

2.2. <u>Задржување/осипување на учениците</u> Опфат на учениците Редовност во наставата Осипување на учениците Премин на ученици од едно училиште во друго		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>Извештаи на училиштето</p> <p>Список на деца од реонот на училиштето што треба да се опфатат во прво одделение(основно образование)</p> <p>Разговор со директорот, стручната служба и наставниците</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстик</p>	<p>ООУ „Пере Тошев“ – Росоман во своето централно и петте подрачни училишта(училиштето во Камен Дол е ставено во мирување) ги прифаќа сите ученици кои имаат место на живеење во Општина Росоман. За секоја учебна година, Локалната Самоуправа од општина Росоман, како и регионалниот просветен инспектор доставуваат список со податоци за ученици кои треба да се опфатат за упис во следната учебна година во прво одделение.</p> <p>Во учебната 2020/21 година во училиштето учеле вкупно 358 ученика, од кои 191 ученици од машки пол и вкупно 167 ученици од женски пол.</p> <p>Основното училиште „Пере Тошев“ ги покрива следните населени места: Росоман, Рибарци, Сирково, Паликура, Камен Дол, Трстеник, Манастирец, Дебриште и Крушевица со тоа што централното училиште се наоѓа во Росоман, подрачно деветгодишно училиште има во Сирково, додека во училиштата во Паликура, Дебриште, Трстеник, Манастирец се одржува настава до петто одделение.</p> <p>Секоја година училиштето истакнува соопштенија во сите опфатени реони, преку кои ги информира граѓаните за датумот и начинот на упис на нови ученици. Однапред формирана комисија од училиштето спроведува опсервација врз новите ученици во месец мај, а потоа, до крајот на месец јуни, секој родител со доставни книги се известува за уписот на своето дете.</p> <p>Доколку се утврди дека одреден ученик има поголем број на неоправдани изостаноци или пак кај него е забележана појава на асоцијално однесување, тогаш му се изрекува педагошка мерка со намалување на поведението поради поголем број на неоправдани изостаноци и асоцијално однесување.</p> <p>Оваа учебна година немаше ученик со поголем број на неоправдани изостаноци, поради што ниту една педагошка мерка не е изречена како резултат на споменатата причина. Редовноста по паралелки (О-оправдани и Н- неоправдани изостаноци), во изменатите две учебни години се дадени во следниве табели:</p>

Годишен извештај за работата на училиштето	Учеб на 2019/2020	одд.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Вкупно
		Оправдани	608	348	653	1078	668	503	640	961	963	6422
		Неоправдани	0	0	0	0	0	11	64	16	46	137
		Вкупно	608	348	653	1078	668	514	704	977	1009	6559

Учеб на 2020/21	одд.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Вкупно
	вид										
	Оправдани	678	413	187	0	0	4	91	18	36	1427
	Неоправдани	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
	Вкупно	678	413	187	0	0	4	91	21	36	1430

Во учебната 2020/2021 има вкупно **1430**, од кои оправдани изостаноци се 1427 а неоправдани изостаноци 3, во споредба со минатата учебна година има помал број на оправдани и неоправдани изостаноци.

На почетокот од учебната година во училиштето се запишани вкупно 358 ученици.

Во ООУ „Пере Тошев“-Росоман се почитува законската постапка за прием/испишување на ученик.

Во учебната 2020/21 година се испишани двајца ученика од ООУ „Пере Тошев“-Росоман. Двајцата ученика се од женски пол, од четврто и шесто одделение. Причината за испишување од училиштето е поради промена на местото на живеење.

Новодојден ученик во училиштето на почетокот на учебната 2020/21 - еден ученик од машки пол со македонска националност во прво одделение во Паликура.

Ученикот е со уредна документација, а причина за промената на училиштето е промената на местото на живеење.

Евиденција на заминати или новодојдени ученици

Увид во педагошка документација и евиденција

2.3. Повторување на учениците

Ученици кои не ја завршуваат годината

Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>Записници од одделенски совети</p> <p>Годишен план и програма за учебната 2020/21 година</p> <p>Увид во педагошката евиденција и документација</p> <p>Разговор со стручната служба</p> <p>Анализа за успехот на учениците</p> <p>Одделенски дневници</p>	<p>Мирјана Јошева Данча Давчева Сања Панарин Малинков Ива Јосифова Бетка Ристова Силвија Крстик</p>	<p>Од прегледаните записници за учебната 2020/ 2021 година утврдено е дека во текот на истата учебна година одржани се 4 одделенски совети, а последниот, четвртиот совет се однесува на разгледувањето на успехот на учениците на крајот од учебната година во секоја паралелка одделно.</p> <p>На секој одделенски совет се работи по однапред утврден дневен ред, а се разгледуваат прашања кои се однесуваат на постигањето, поведението и редовноста на учениците.</p> <p>Најчести теми за дискусија се разгледување на постигнувањата и дисциплината на учениците во одреден временски период, на пример во првото тромесечие, на полугодието и сл. Доколку се согледа дека еден ученик има една или повеќе слаби оценки по одделни предмети, тогаш се разговара за најефективните начини и методи за овозможување на помош на тој ученик. Притоа се дискутира и можното решение за зголемување на мотивираноста на тој ученик за работа, како и ефективно надминување на проблемите со кои тој ученик се соочува. Најчесто тоа се врши преку организирање на дополнителна настава во текот на целата учебна година, како и (доколку има потреба од тоа) со организирање на продолжителна настава по завршувањето на учебната година.</p> <p>Оваа учебна година нема ученици кои посетуваат продолжителна настава .</p> <p>Учебната година успешно ја завршиле вкупно 358 ученици , што значи сите ученици преминале во наредното одделение, вклучително и учениците кои посетуваа продолжителна настава.</p> <p>Во оваа учебна година нема ученици со слаби оценки.</p>

Клучни јаки страни:

- Нашето училиште располага со соодветен стручен кадар, а повеќето наставници во рамките на расположливите средства, се трудат од ден на ден да го зголемат квалитетот на наставата, што секако резултира со повисоки постигања на учениците;
- Едносменско работење со што е овозможено непречено одржување на дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности;
- Активно учество на учениците на општински, регионални и државни натпревари;
- Погolem дел од учениците се активно вклучени во реализацијата на наставниот процес и имаат свој удел во формирањето на крајната оцена ;
- Во наставата подеднакво се третираат сите ученици, без разлика на нивната половина или национална припадност ;
- Родителите се секогаш и на време информирани за сите активности на учениците, најчесто преку одржување на родителски средби, што во голема мера влијае позитивно на постигањата на учениците;
- Училиштето е секогаш отворено за соработка со организациите кои водат сметка за подобрување на постигањата на учениците.

Слабости:

- Недостаток од нагледни средства во подрачните училишта;
- Недостаток од стручна литература;
- Недостиг од кабинетска настава;
- Нередовно следење на постигањата на учениците по завршувањето на основното образование;
- Недостиг од дефектолог во училиштето;
- Недоволна вклученост на дел од родителите во наставните и воннаставните активности.

Можности и неискористени потенцијали:

- Едносменско работење на училиштето овозможува непречено одржување на дополнителна, додатна настава и слободни ученички активности кои треба во целост да се искористат.
- Училиштето располага со летна училница која е недоволно искористена, а може позитивно да влијае врз подобрување на интересот за наставните содржини, а со тоа и на подобрување на успехот.
- Има можност за кабинетска настава, ако се преадаптираат просториите и се доградат нови.
- Има можност за просторија - Медиотека со преадаптација на старата сала за физкултура; во медиотеката учениците би имале можност да ги надоградуваат своите знаења .

Потешкотии, закани, опасности што го загрозуваат и попречуваат развојот на училиштето, фактори кои попречуваат

- Потешкотии се појавуваат поради тоа што училиштето се наоѓа во земјоделски крај и родителите се презафатени со обврски , па немаат доволно време да им посветат на децата околу училишните обврски или нередовно се информираат за успехот на учениците, што пак од своја страна влијае врз постигањата на учениците.
- Опасност која го загрозува и попречува развојот на училиштето е тоа што учениците во подрачните училишта учат во комбинирани паралелки што влијае врз нивните постигања.

Анализа на резултатите:

Во учебната 2020 / 2021 година во нашето училиште во наставата биле вклучени вкупно 358 ученика. Сите ученици преминуваат во наредното одделение.

Средниот постигнат успех на учениците на ниво на училиште изнесува 4,21 со што можеме да бидеме задоволни.

Во училиштето се организира и додатна и дополнителна настава, учениците се подготвуваат за натпревари и вклучени се во различни секции и други активности, сето ова влијае на постигањето и подобрувањето на успехот на учениците.

Учениците учествуваат односно имаат свој удел во формирањето на поголемиот број од своите оценки. Доколку некој ученик не е задоволен од оценката, според Статутот на училиштето има право на приговор.

Родителите се навремено и добро информирани за сите активности на учениците најчесто преку одржување на родителски средби, сепак релацијата наставник-родител се уште треба да се зајакнува односно потребна е поголема ангажираност на родителите во наставните и воннаставните активности.

Училиштето располага со стручен наставен кадар. Соработката меѓу колегите и на ниво на активности е на задоволително ниво. Поголем број од наставниците во рамките на расположливите средства и услови се стремат кон примена на современи методи и техники, со што придонесуваат за поефикасна и поквалитетна настава, а со тоа придонесуваат кон подобрување на постигањата на учениците.

Анкетирањето покажа дека и учениците и наставниците од училиштето „Пере Тошев“ во учебната 2020/21 година биле задоволни од успехот и нивните постигања.

Идни активности: Приоритетни подпрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

1. Зголемување на бројот на нагледни средства во подрачните училишта, кои придонесуваат за зголемено внимание и концентрација, што пак директно влијае на постигањата на учениците;

2. Снабдување на училиштето со стручна литература, со цел наставниците да црпат поголем број на податоци, стручно да се усовршат, а со тоа и да се подобри квалитетот на наставата. Секоја добро реализирана наставна единица од страна на наставниците придонесува за подобрување на постигањата кај учениците;

3. Обезбедување простор за работа на секој наставник или на група наставници од соодветен предмет;

4. Поголема искористеност на нагледните средства од страна на наставниците.

5. Поголема вклученост на родителите во воспитно-образовниот процес.

6. Наградување на учениците и наставниците кои се истакнале со своите постигања на регионалните и државните натпревари.

7. Посета на семинари за подобрување на постигањата кај учениците .

Изработиле: Мирјана Јошева, Данча Давчева, Сања Панарин Малинков, Ива Јосифова, Бетка Ристова и Силвија Крстиќ .

Подрачје 3: Учење и настава

Оддели во рамките на подрачјето:

1. **Планирања на наставниците**
 - Поддршка и следење на планирањата на наставниците
 - Индивидуални планирања на наставниците
 - Размена на искуства и информации при планирањата
 - Распоред на часови
2. **Наставен процес**
 - Наставни форми и методи
 - Избор на задачи, активности и ресурси
 - Интеракција меѓу наставниците и учениците
 - Приод на наставникот кон учениците
 - Следење на наставниот процес
3. **Искуства на учениците од учењето**
 - Средина за учење
 - Атмосфера за учење
 - Поттикнување на учениците за превземање одговорност
 - Интеракција на учениците меѓусебе и со возрасните во училиштето
4. **Задоволување на потребите на учениците**
 - Идентификување на образовните потреби на учениците
 - Почитување на различните потреби на учениците во наставата
5. **Оценувањето како дел од наставата**
 - Училишна политика за оценување
 - Методи и форми на оценување
 - Користење на информациите од оценувањето во наставата
6. **Известување за напредокот на учениците**
 - Известување на родителите за напредокот на учениците

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени).	
(i) Обработка на документи	
Наведете ги сите документи кои се прегледани.	Кои информации се собрани?
<p>1. Планирања на наставниците. Годишна програма на училиштето. Годишни, тематски и дневни планирања на наставниците Записници од увиди на советници, инспектори од БРО МОН. Записници од одделенски совет, стручен совет на активи.</p> <p>Евидентен лист за следење на планирањата на наставниците .Покани за семинари, одделенски дневници дневник за работа со наставници</p>	<p>Сите наставници имаат изготвено годишни, тематски и дневни подготовки и истите ги содржат неопходните елементи за успешна реализација и организација на часовите ова произлегува од спроведената контрола од педагошката служба и во согласност со пропишаните закони и прописи од МОН и БРО.Сите планирања содржат јасно определени цели, очекувани исходи, начин на оценување како и однапред подготвени критериуми за оценување кои еден дел се дадени од Бирото за развој ,а другиот дел наставниците сами го изготвуваат . Информациите од оценувањето наставниците ги користат за да ги идентификуваат потребите на учениците и за да ги планираат следните чекори во учењето.Поглемиот дел од учениците се активни на онлајн часовите, добиваат домашни задачи и активностите соодветствуваат за оптимално користење за времето на часот . Планирањата на наставниците како и следењето и поддршката на истите има од страна на директорот и стручните соработници кои го вршат следењето и проверката на планирањата. Директорот најчесто два пати во едно полугодие ги следи планирањата на наставниците. Врз основа на записниците на стручните активи се констатира дека наставниот кадар при работата разменува искуства и идеи за разните видови на планирања, за планирање за примена на ИКТ во наставата.</p>
<p>2. Наставен процес Годишни и полугодишни табеларни извештаи на училиштето. Годишни ,тематски и дневни планирања на наставниците.</p> <p>Дневни планирања, Лични согледувања на наставниците</p> <p>Одделенски дневници,увиди во часови,анкети</p>	<p>Низ наставниот процес во најголем дел наставниците користат нови и современи методи и технки на учење со што наставата станува поинтересна за следење од страна на учениците и поучувањето е прилагодено на индивидуалните потреби на учениците. Наставникот ги планира и истакнува целите и активностите заради постигање на подобри резултати и исполнување на поставените цели. Постои добра релација помеѓу ученикот и наставникот кој ги мотивира учениците преку поучување кое одговара на возраста на учениците. Најмалку два пати во едно полугодие кај еден наставник вршеа редовна посета на часови директорот на училиштето заедно со училишниот педагог како и тимот за професионален развој кои исто така следеа часови со применети техники од заедница за учење. Наставниците во исполнувањето на обврските и при изведба на наставата, користат најразлични форми и методи на работа како и ИКТ во наставата што се гледа од одговорите во прашалниците од учениците.Најчесто користат работа во групи,истражувачка работа, ,бура на идеи,ИКТ,дискусии,мотивирање како и индивидуални разговори,активно слушање,полемики околу интересни теми. Подеднаква застапеност на учениците полово и по националност има во сите паралелки.Врз основа на верска вероисповед како и половата припадност и при испрашување и оценување наставниците не прават разлики кај учениците.Постоечките начини на ставање на сумативната оценка е доволен и соодветен.</p>
<p>3.Искуства на учениците од учењето Увид во евиденција на стручна</p>	<p>Стимулирачка средина за учење има во најголемиот дел од училниците.Учениците активно се вклучуваат во средувањето и творењето на позитивна средина за учење и престој и нивните трудови се истакнуваат на видни места со што се поттикнуваат сите на активно творење. Во поголем дел</p>

<p>служба Анкети, Разговори со учениците, Посети</p>	<p>наставниците внимаваат на начинот на кој ќе се охрабруваат учениците за самостојно и критичко размислување и настојуваат во активностите да се вклучат сите категории на ученици во согласност со можностите кои ги имаат. Се настојува интересните теми да се продлабочат со посети, обезбедување дополнителна литература, трибини, квизови и сл.</p>
<p>4. Задоволување на потребите на учениците. Тематски процесни планрања, Дневна подготовка Записник од одделенски, наставнички совет евиденција на наставниците.</p>	<p>Образовните потреби на учениците, како и потешкотиите во процесот на учење наставниците и стручната служба прават напори да ги идентификуваат и да превземаат конкретни мерки за исполнување на потребите, но и за одстранување на идентификуваните препреки. При ова се води сметка да не се повредат социјалната, верската и половата припадност. Некои од наставниците користат различни интерактивни техники на поучување и оценување.</p>
<p>5. Оценување како дел од наставата Програма за работа на училиштето, Стандарди за оценување Инструменти на оценување, Примери на оценети ученички трудови</p>	<p>Политика за оценување во училиште е врз база на изградени стандарди и критериуми според БРО и дел самостојно изработени од наставниците каде што има описно оценување на учениците. Постои акционен план за оценување со утврдена цел. Училиштето има кодекс на оценување. Почитување на законските и подзаконските акти. Наставниците оценувањето го вршат преку усни и писмени прашања и одговори, тестови на знаења, чек листи и разни мерни инструменти. Се следи оценувањето во целата година во ученички портфолија. Наставниците им даваат усни и писмени повратни информации на учениците со цел да ја подобрат својата оценка.</p>
<p>6. Известување за напредокот на учениците Увид во педагошка евиденција и документација, Анкети, Кодекс на училиште, Инструменти за следење и оценување на напредокот на учениците.</p>	<p>За ученичките постигања, известувањето на учениците и родителите се врши преку утврден систем кој вклучува прибирање на информации за нивните постигања и давање точна повратна информација за постигањата. Дел од наставниците прават напори за давање на препораки за подобрување на ученичките постигања. Известувањата се вршат на родителски средби, преку Е-дневник, групни средби, индивидуални разговори. Наставниците сметаат дека влијанието на Е-дневникот врз успехот на учениците е многу мал. Родителите добиваат и пишани извештаи за постигнувањата на своите ученици на секои 3 месеци од училишната година.</p>

Собирање на податоци (ii) кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...)		
Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
Разговори со наставници од стручните активи од одделенска настава. Средби меѓу колеги од исти активи на ниво на училиште или на ниво на општини.	Тимот на наставници: Жаклина Василевска Ѓорѓиева, Анета Колева Катарина Димова, Блаже Тасев, Зоранчо Јовановски Зоица Василева	Во врска со планирањата наставниците најчесто имаат разговори помеѓу колеги од исто подрачје, како и на ниво на активите од исти подрачја се договараат за размена на искуства, информации како ќе се изведат годишните глобални , тематски и дневни планирања. Исто така постои и соработка со наставници од други училишта.
Испитување на училишниот педагог, разговори со учениците, екскурзии, посети и др.	Тимот на наставници: Жаклина Василевска Ѓорѓиева, Анета Колева Катарина Димова, Блаже Тасев, Зоранчо Јовановски Зорица Василева	Преку создавање на пријатна клима за учење во училницата преку дополнителни литератури за интересни теми наставниците ги охрабруваат учениците за активно вклучување на наставата. Преку изведување, посета на производни погони, музеи, спортски објекти, детски музички концерт – Гроздоберче, Праскобер, учество во меѓународниот натпревар Кенгур , посета на детски театар кои оваа учебна година беа изоставени поради светската пандемија со КОВИД 19 .
Прашалник за родители	Тимот на наставници: Жаклина Василевска Ѓорѓиева, Катарина Димова, Анета Колева, Блаже Тасев, Зоранчо Јовановски, Зоица Василева	Беше спроведена анкета помеѓу родителите на учениците и беа поставени следните прашања: ВКУПНО – 32 анкетирани родители 1. Наставниците користат разновидни наставни форми и методи со што ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум. 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам -4 3- точно / се согласувам -28 2. Наставниците дел од наставните содржини ги реализираат со примена на информатичка технологија? 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам -3 3- точно / се согласувам -28

		<p>3. Наставниците ги поттикнуваат учениците при усвојувањето на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот предмет или други други предмети 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-8 3- точно / се согласувам -24</p> <p>4. Наставниците во наставниот процес користат различни материјали (учебници, збирки, речници, интернет) 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -27</p> <p>5. Наставниците го поттикнуваат моето дете активно да учествува во наставата и неговиот придонес се цени . 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-4 3- точно / се согласувам -28</p> <p>6. Наставниците се однесуваат кон мене и моето дете на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -29</p> <p>7. Изработените трудови од страна на учениците се изложуваат на видно и соодветно место во училишница или во училиштето.. 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -25</p> <p>8. Најголем број од наставниците ги охрабруваат учениците самостојно да мислат , да поставуваат прашања и да изведуваат заклучоци за она што го учат. 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -29</p> <p>9.Учениците и наставниците заеднички работат на различни проекти во и надвор од училиштето 1 – неточно / не се согласувам -3 2- делумно точно / делумно се согласувам-9</p>
--	--	---

		<p>3- точно / се согласувам -20</p> <p>10. Наставниците му помагаат на моето дете кога има извесни потешкотии во совладувањето на материјалот и го охрабруваат да посетува дополнителна настава.. 1 – неточно / не се согласувам -2 2- делумно точно / делумно се согласувам-6 3- точно / се согласувам -24</p> <p>11. Наставниците ги поттикнуваат талентираниите ученици да користат дополнителна литература , да посетуваат додатна настава и да учествуваат на регионални и државни натпревари 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -29</p> <p>12. Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат напредок на моето дете . 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-6 3- точно / се согласувам -25</p> <p>13. Наставниците даваат конкретни информации за постигнувањата на моето дете , начинот и критериумите на оценување како и препораки како детето да го постигне својот максимум. 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -26</p> <p>14. Наставниците се секогаш достапни за разговор со родителот во своите приемни денови 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -30</p> <p>15. Класниот раководител редовно ме информира со евидентен лист за напредокот на моето дете по секој наставен предмет ,вклучувајќи информации и за личниот и социјалниот развој на детето 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-1 3- точно / се согласувам -31</p> <p>16. Наставниците дел од наставните содржини ги реализираат со примена на информатичка технологија 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-8 3- точно / се согласувам -23</p>
--	--	--

		<p>17. Дали родителските состаноци се добро организирани и корисни и јасно се пренесуваат информациите? 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-6 3- точно / се согласувам -26</p> <p>18. Електронскиот дневник ви помага за да се информирате за успехот и поведението на вашето дете</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -2 2- делумно точно / делумно се согласувам-4 3- точно / се согласувам -26</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на првото прашање, 0 родители одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 родители или процентуално 13% и со точно / се согласувам 28 родители од 32 родители , или процентуално 88%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на второто прашање, 1 родител одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 3% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 родители или процентуално 9% и со точно / се согласувам 28 родители од 32 родители , или процентуално 88%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на третото прашање,0 родители одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 родители или процентуално 25% и со точно / се согласувам 28 родители од 32 родители , или процентуално 75%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на четврто прашање,0 родители одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 родители или процентуално 16% и со точно / се согласувам 27 родители од 32 родители , или процентуално 84%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на петтото прашање, 0 родители одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 родители или процентуално 12% и со точно / се согласувам 28 родители од 32 родители , или процентуално 88%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на шестото прашање, 0 родители одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 родители или процентуално 9% и со точно / се согласувам 29 родители од 32 родители , или процентуално 91%.</p> <p>Од анкетираниите 32 родители на седмото прашање, 1 родители одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 3% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 родители или процентуално 16% и со точно / се согласувам 25 родители од 32 родители , или процентуално 81%.</p>
--	--	---

		одговориле 4 родители или процентуално 13% и со точно / се согласувам 26 родители од 32 родители , или процентуално 81%.
Прашалник за наставници	Тимот на наставници: Тимот на наставници: Жаклина Василевска Ѓорѓиева, Анета Колева Катерина Димова, Блаже Тасев, Зоранчо Јовановски	<p>Беше спроведена анкета помеѓу наставниците и беа поставени следните прашања:</p> <p>1 Вашите годишни и тематски планови како и оперативните планови за час содржат јасни насоки што се очекува од учениците да научат, очекувани резултати од учењето и начинот на оценување на учениците. 1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -37</p> <p>Вкупно испитаници-39</p> <p>2. Во училиштето има утврдени процедури за поддршка и следење на планирањето на наставата од страна на директорот и стручните служби 1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -36</p> <p>3 При изработката на плановите за реализација на наставата разменуваат искуства во рамките на стручниот актив 1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -33</p> <p>4. Во вашите планови за реализацијана наставата јасно се наведени наставните содржини кои ќе ги реализирате со примена на ИКТ во наставата. 1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -37</p> <p>5. При изработката на плановите за реализација на наставата разменуваат искуства со надворешни соработници (наставници од други училишта ,советници од соодветните предмети 1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-6 3- точно / се согласувам -33</p> <p>6. Распоредот на часовите е направен почитувајќи го најдобриот интерес на детето. 1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -37</p> <p>7. Во наставниот процес користите разновидни форми и методи, дел од наставните</p>

		<p>содржини ги реализирате со примена на информатичка технологија со цел да им помогнете на учениците да ги постигнат предвидените цели во наставата.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам- 3- точно / се согласувам -39</p> <p>8. Во текот на наставниот процес ги поттикнувате учениците при усвојувањето на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот предмет или други други предмети</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-1 3- точно / се согласувам -38</p> <p>9. Задавате домашни работи кои се поврзани со активностите и наученото за време на часовите.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -36</p> <p>10. Во текот на часот давате јасни инструкции и упатства за работа, учењето во училницата е активно , динамично и има работна атмосфера</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-1 3- точно / се согласувам -38</p> <p>11. Со учениците се однесувате на начин кој промовира взаемно почитување, помош , соработка и разбирање..</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-/ 3- точно / се согласувам -39</p> <p>12. Изработените трудови од страна на учениците се изложуваат на видно и соодветно место во училница или во училиштето.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -37</p> <p>13. Учениците кои имаат потешкотии при совладување на материјалот ги охрабрувате да посетуваат дополнителна настава.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-/ 3- точно / се согласувам -39</p> <p>14. Информациите од оценувањето го користите за до подобрите планирањето и спроведувањето на наставата</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-2 3- точно / се согласувам -37</p>
--	--	--

		<p>15. Давате конкретна повратна информација на родителите за постигнувањата на ученикот , начинот и критериумите на оценување како и препораки како детето да го постигне својот максимум.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-1 3- точно / се согласувам -38</p> <p>16. Наставниците се секогаш достапни за разговор во своите приемниденови</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-1 3- точно / се согласувам -38</p> <p>17. Училиштето има пропишани интерактивни процедури за следење на наставниот проце</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-4 3- точно / се согласувам -35</p> <p>18. Училиштето навремено ги идентификува сите пречки (немање работна атмосфера, несоодветна проверка на знаењето , неразбирливо предавање) во процесот на учење и превзема активности за нивно отстранување.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-13 3- точно / се согласувам -26</p> <p>19. Потребни се повеќе посети на часовите од стана на директорот и стучната служба</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -9 2- делумно точно / делумно се согласувам-18 3- точно / се согласувам -12</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 1 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 2 <u>наставници</u> или процентуално 5% и со точно / се согласувам 37 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 95%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 2 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 <u>наставници</u> или процентуално 8% и со точно / се согласувам 36 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 92%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 3 прашање, 1 <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 5% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 <u>наставници</u> или процентуално 12% и со точно / се согласувам 33 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 83%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 4 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 2 <u>наставници</u> или процентуално 5% и со точно / се согласувам 37 од 39</p>
--	--	--

		<p>/ не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 1 <u>наставници</u> или процентуално 3% и со точно / се согласувам 38 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 97%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 16 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 1 <u>наставници</u> или процентуално 3% и со точно / се согласувам 38 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 97%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 17 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 <u>наставници</u> или процентуално 10% и со точно / се согласувам 35 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 90%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 18 прашање, О <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 13 <u>наставници</u> или процентуално 33% и со точно / се согласувам 26 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 67%.</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>наставници</u> на 19 прашање, 9 <u>наставници</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 23% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 18 <u>наставници</u> или процентуално 46% и со точно / се согласувам 12 од 39 <u>наставници</u>, или процентуално 31%.</p>
Прашалник за ученици	Тимот на наставници: Жаклина Василевска Ѓорѓиева, Катарина Димова, Анета Колева, Блаже Тасев, Зоранчо Јовановски Зорица Василева	<p>Беше спроведена анкета помеѓу учениците и беа поставени следните прашања:</p> <ol style="list-style-type: none"> Училиштето е опремено со стручна литература, наставни средства и помагала за реализација на наставата <ol style="list-style-type: none"> 1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам -11 3- точно / се согласувам -29 Училишната библиотека располага со прирачници, збирки задачи. атласи, лексикони, енциклопедии и сл <ol style="list-style-type: none"> 1 – неточно / не се согласувам -3 2- делумно точно / делумно се согласувам -15 3- точно / се согласувам -22 Во училиштето ги добивате потребните потрошни материјали, хамери, листови и сл. <ol style="list-style-type: none"> 1 – неточно / не се согласувам -5 2- делумно точно / делумно се согласувам -13 3- точно / се согласувам -22 Наставниците користат разновидни форми и методи кои се соодветни на на твоите потреби и стил на учење. <ol style="list-style-type: none"> 1 – неточно / не се согласувам -1

		<p>2- делумно точно / делумно се согласувам-7 3- точно / се согласувам -32</p> <p>5. Наставниците ги поттикнуваат учениците при усвојувањето на новите наставни содржини да ги користат веќе стекнатите знаења и вештини од соодветниот предмет или други предмет</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-8 3- точно / се согласувам -32</p> <p>6. Наставниците те поттикнуваат активно да учествуваш во наставата и твојот придонес се цени..</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -34</p> <p>7.Наставниците во текот на часот даваат јасни инструкции и упатства за работа ,учењето во училницата е активно , динамично и има работна атмосфера</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-6 3- точно / се согласувам -34</p> <p>8. Наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош , соработка и разбирање.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-3 3- точно / се согласувам -37</p> <p>9. Училницата ја доживуваш како стимулирачка и мотивирачка средина која поттикнува интерес за учење.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/ 2- делумно точно / делумно се согласувам-5 3- точно / се согласувам -35</p> <p>10. Наставниците водат портфолија за вашите активности (тестови, наставни листови, изработки и сл</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -1 2- делумно точно / делумно се согласувам-4 3- точно / се согласувам -36</p> <p>11. Од страна на училиштето се обезбедува поддршка за учества на натпревари, приредби, одбележувања и сл.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-4 3- точно / се согласувам -36</p> <p>12. Добивате потребни знаења и вештини во текот на школувањето.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0 2- делумно точно / делумно се согласувам-3</p>
--	--	--

		<p>3- точно / се согласувам -36</p> <p>13. Квалитетот на наставата се подобрил, предавањата се поинтересни, успехот е подобарво споредба со минатите години</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -6</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-12</p> <p>3- точно / се согласувам -22</p> <p>14. Наставниците ги поттикнуваат талентираниите ученици да користат дополнителна литература , да посетуваат додатна настава и да учествуваат на регионални и државни натпревари.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -/</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-4</p> <p>3- точно / се согласувам -36</p> <p>15. Знаењата стекнати во текот на часот ми овозможуваат да одговорам на барањата на наставниците (домашни работи , усни одговори , писмени работи , истажувања и проекти</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-5</p> <p>3- точно / се согласувам -34</p> <p>16. Наставниците користат различни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат твојот напредок во учењето</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -1</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-7</p> <p>3- точно / се согласувам -32</p> <p>17. При оценувањето наставниците ти посочуваат како да ја подобриш твојата работа и успех)</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-5</p> <p>3- точно / се согласувам -34</p> <p>18. Училницата ја доживуваш како стимулирачка и мотивирачка средина која поттикнува интерес за учење.</p> <p>1 – неточно / не се согласувам -0</p> <p>2- делумно точно / делумно се согласувам-4</p> <p>3- точно / се согласувам -35</p> <p>Од анкетираниите 41 <u>ученици</u> на првото прашање, О <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 11 <u>ученици</u> или процентуално 27% и со точно / се согласувам 29 од 41 <u>ученици</u>, или процентуално 73%</p> <p>Од анкетираниите 41 <u>ученици</u> на второто прашање, 3 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 8% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 15 <u>ученици</u> или процентуално 37% и со точно / се согласувам 22 од 26</p>
--	--	--

		<p><u>ученици</u>, или процентуално 55%</p> <p>Од анкетираниите 41 <u>ученици</u> на трето прашање, 5 <u>ученици</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 13% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 13 <u>ученици</u> или процентуално 32% и со точно / се согласувам 22 од 41 <u>ученици</u>, или процентуално 55%</p> <p>Од анкетираниите 26 <u>ученици</u> на четврто прашање, 1 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 3% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 <u>ученици</u> или процентуално 17% и со точно / се согласувам 32 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 80 %</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на петто прашање, 0 <u>ученици</u> одговориле со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 8 <u>ученици</u> или процентуално 20% и со точно / се согласувам 32 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 80%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на шесто прашање, 1 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 3% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 <u>ученици</u> или процентуално 12% и со точно / се согласувам 34 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 85%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на седмо прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 6 <u>ученици</u> или процентуално 15% и со точно / се согласувам 34 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 85%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на осмо прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 <u>ученици</u> или процентуално 7% и со точно / се согласувам 37 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 93%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на девето прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 <u>ученици</u> или процентуално 12% и со точно / се согласувам 35 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 88%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на десето прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 <u>ученици</u> или процентуално 10% и со точно / се согласувам 36 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 90%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на 11 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се</p>
--	--	--

		<p>согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 <u>ученици</u> или процентуално 10% и со точно / се согласувам 36 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 90%</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>ученици</u> на 12 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 3 <u>ученици</u> или процентуално 8% и со точно / се согласувам 36 од 39 <u>ученици</u>, или процентуално 92%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на 13 прашање, 6 <u>ученици</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 15% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 12 <u>ученици</u> или процентуално 30% и со точно / се согласувам 22 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 55%</p> <p>Од анкетираниите 40 <u>ученици</u> на 14 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 3,84% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 <u>ученици</u> или процентуално 10% и со точно / се согласувам 36 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 90%</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>ученици</u> на 15 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 <u>ученици</u> или процентуално 13% и со точно / се согласувам 34 од 39 <u>ученици</u>, или процентуално 87%</p> <p>Од анкетираниите 26 <u>ученици</u> на 16 прашање, 1 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 3% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 7 <u>ученици</u> или процентуално 17% и со точно / се согласувам 32 од 40 <u>ученици</u>, или процентуално 80%</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>ученици</u> на 17 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 5 <u>ученици</u> или процентуално 13% и со точно / се согласувам 34 од 39 <u>ученици</u>, или процентуално 87%</p> <p>Од анкетираниите 39 <u>ученици</u> на 18 прашање, 0 <u>ученик</u> одговорил со неточно / не се согласувам или процентуално 0,00% , делумно точно / делумно се согласувам одговориле 4 <u>ученици</u> или процентуално 10% и со точно / се согласувам 35 од 39 <u>ученици</u>, или процентуално 90%</p>
--	--	--

Резултати:

Клучни јаки страни

Во однос на планирањата сите наставници користат и изготвуваат годишни глобални, тематски и дневни планирања за поуспешно изведување на наставата.

Наставниците во најголем дел користат и применуваат нови и иновирани методи и техники на работа ,а исто така внимаваат на начинот на оценувањето и го вршат според Блумова таксономија и спред критериумите и стандардите од МОН и БРО.

Сите ученици од различен пол и националност се вклучени и третирани подеднакво во наставата.

Наставниците пројавуваат интерес за стручно усовршување со цел да ја подобрат мотивираноста за учење кај учениците и зголемување на нивните постигања.

Родителите редовно и навремено се информираат за постигањата на своите деца.

Слаби страни:

Како слабост кој има прилично влијание врз наставниот процес е недостигот на лаптопи за учениците од 1-5 одд. Лаптопите на наставниците не се функционални па тие наидуваат на проблеми при извршувањето на своите задачи.Постоечките компјутери не се технички исправни и заради тоа се изоставуваат од наставата .Интернетската мрежа има добро покривање во поголемиот дел од училниците,во централното училиште ,одека во подачните училишта има проблем со интернетот .

Мал дел од наставниците не користат нови техники и методи на учење и поучување , со што се уназадува наставниот процес и не се допринесува за развој на индивидуалните способности на учениците.

Анализа на резултатите:

Самоевалуација на училиштето: ОУ „Пере Тошев“ - Росоман

Подрачје: Учење и настава

Анализа на резултатите:

Наставниците во наставниот процес се вклучуваат со уредно и навреме изготвени годишни глобални, тематски и дневни планирања. Поголемиот дел од овие планирања содржат јасно определени цели, очекувани исходи, начин на оценување, сите наставници ги користат информациите од оценувањето за да ги идентификуваат потребите на учениците и да ги планираат следните чекори во учењето.

Училиштето ги известува родителите за напредокот на нивните деца, прибира информации за постигнувањата на учениците, редовно ги известува родителите и децата за оценките преку родителски средби, групни средби, индивидуални средби, е-дневник и телефонски разговори. Наставниците даваат препораки за подобрување на постигнувањата за секој ученик. Имаме формални и неформални средби, групни, индивидуални средби со родители, исто така родителите добиваат писмени извештаи-евидентни листови за напредокот на учениците во секое тромесечие.

Преку посета на различни семинари и предавања кои се организирани од страна на Бирото за развој на образованието како и училиштето (врз основа на барањата на наставниците) наставниот кадар за подобрување на својата работа ги следи сите иновации во воспитно — образовниот процес, а истите и ги применува во согласност со можностите.

Поради ново настанатата ситуација со КОВИД пандемијата наставата од прво до трето одделение се изведува преку проектот — активна настава, интерактивно учење, којшто проект е прифатен од наставниците, а исто така и од страна на учениците. Најчесто применувани методи и техники на работа во наставата се: работа во парови, работа во групи, истражувачка работа, практична работа, бура на идеи, илустративен метод, ИКТ и др. А наставата од четврто и петто одделение се изведуваше онлајн и наставниците успешно се справија со истата. Во подрачните училишта наставата се изведуваше со физичко присуство. Наставниците на почетокот на учебната година ги запознаваат учениците со наставниот план и програма, како и со начинот на изведување на интерактивната настава.

Наставниот кадар ги информира и информира сите новини на интерактивната настава во своите училници (виртуелни) и изготви центри за учење во кои се изложуваат изработките од страна на учениците. На тој начин преку овие изложби на ученички трудови се врши стимулирање и охрабрување на учениците кое ќе придонесе за поактивно вклучување во учењето и наставата.

Наставниците настојуваат наставните содржини да ги реализираат преку најразлични современи методи и форми на работа, со целосна примена на сите иновации на интерактивната настава. За повеќето теми кои се поинтересни за учениците се води разговор со нив (учениците поставуваат прашања и даваат свои одговори, како и одговори од страна на наставниците).

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

Во планот за развој на училиштето спаѓаат:

1. Обезбедување на стручно усовршување на наставниците преку разни видови обуки.
2. Обезбедување на потребната стручна литература, нагледни средства по одделни предмети за наставниците за нивна стручна подготовка.

Подрачје 4: Поддршка на учениците

Индикатор за квалитет	Теми
4.1. Свкупна грижа за учениците	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Заштита од физички повреди и елементарни непогоди ➤ Превенција од насилство ➤ Заштита од пушење, алкохол и дрога ➤ Квалитет на достапна храна ➤ Поддршка на учениците со телесни и пречки во развојот ➤ Грижа за учениците од социјално загрозуени семејства
4.2. Здравје	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Хигиена и заштита од болести; ➤ Грижа за учениците со здравствени проблеми.
4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Давање помош при избор на занимањето / институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување ➤ Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.4. Следење на напредокот	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Водење на евиденција за индивидуалниот напредок на учениците ➤ Анализа на напредокот на учениците по паралелки

4.1Севкупната грижа за учениците:**Заштита од физички повреди и елементарни непогоди****Превенција од насилство****Заштита од пушење ,алкохол и дрога****Квалитетна достапна храна****Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот****Грижа за учениците од социјално загрозуени семејства**

Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
<ul style="list-style-type: none"> - Годишна програма за работа на училиштето - Програма за работа на директорот - Програма за работа на стручната служба - Записници(евидентни листови) од индивидуални разговори со учениците и родителите - Одделенски дневници - Куќниот ред во училиштето - Организација и систематизација на работните места - Тендер за превоз - Тендер за јавни набавки -Интервјуа со наставниците , родителите иучениците -Податоци за организирани трибини и предавања во училиштето -Евиденцијата и известувањата од училиштето за учениците со емоционални, физички и социјални проблеми. - Досието на ученикот - Распоред на дежурни наставници - ПП апарати - Видео надзор 	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Андриана Николова</p>	<p>Дека во училиштето се води севкупна грижа за сите ученици потврдува фактот дека:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наставата се изведува во соодветни училници; ✓ Во учената 2020/21 год.наставата се изведуваше комбинирано ,за учениците од I-III со физичко присуство, а за учениците од IV -IX онлајн. ✓ Се опфатени сите ученици обврзници за школување без разлика на националност и пол; ✓ Во училиштето има посебни санитарни јазли за машките и женските ученици; ✓ Редовно се чистат училниците за кои е задолжен помошниот персонал (11 хигиеничари, од кои 6 хигиеничари се задолжени за хигиената во подрачните училишта, 1 хаус мајстор и 1 административно лице-благајник); ✓ Се организираат редовни општи и лични хигиенски прегледи; ✓ Се организираат редовно систематски прегледи во прво,трето,петто и седмо одделение; ✓ Се врши редовна вакцинација и ревакцинација на учениците; ✓ Во училиштето постои куќен ред по кој треба да се однесуваат учениците за да се заштитат од повреди; ✓ Во централното училиште посетуваат настава ученици од одделенска настава, од прво до петто одделение од Росоман, како и ученици од предметна настава од Росоман и од околните села (ученици кои до петто одделение учеле во подрачните училишта) ✓ Во нашето училиште има 1 ученик од с. Рибарци кој посетува настава во VIII одд. <p>За учениците кои доаѓаат од друго место на живеење во централното училиште е обезбеден групен превоз од местото на живеење до училиштето и назад.</p> <p>Во секое одделение има ученици на граничната линија кои имаат потреба од стручно лице (логопед, дефектолог и психолог).</p> <p>Во учебната 2019/2020 година во училиштетото еднаш неделно доаѓаше логопед кој го посетуваа 13 ученици, а во учебната 2020/21 год.поради пандемијата и одржување на онлајн настава немаше посета на логопед.</p> <p>Во училиштето се води евиденција за учениците со емоционални ,физички и социјални проблеми .Се евидентираат децата на самохрани родители, деца на разведени родители и</p>

		<p>деца на починати родители. Во нашето училиште од овие видови ученици се евидентирани 29 ученици (од кои 2 на самохрани родители, 16 на разведени родители и 11 на починати родители). На овие ученици секогаш им се дава помош која стигнува од различни донации. Во учебната 2020/2021 година им е дадена помош - училишен прибор и новогодишни пакетчиња од страна на општината. За еден ученик од IX одд. (дете на починат родител), од страна на училиштето беше платено сликањето за полуматура и алманахот.</p> <p>За заштита и безбедност во просториите во училиштето постои дежурен наставник, дежурен ученик и соодветна опрема за гаснење на пожар.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Поставен е видео надзор на влезните и излезни простории во училиштето. ✓ Поставување на стрелки за движење на учениците низ училиштето во случај на природни непогоди (пожар, земјотрес) – безбеден излез (изработено од учениците на часовите по предметот „Вештини на живеење“).
<p>4.2. Здравје Хигиена и заштита од болести Грижа за учениците со здравствени проблеми</p>		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>- Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>- Програма за работа на директорот</p> <p>- Програма за работа на стручната служба</p> <p>- Записници(евидентни листови) од индивидуални разговори со учениците и родителите</p> <p>- Одделенски дневници</p> <p>- Интервјуа со наставниците, родителите и учениците</p> <p>- Податоци за организирани трибини и предавања во училиштето</p> <p>- Евиденцијата и известувањата од училиштето за учениците со емоционални, физички и социјални проблеми.</p> <p>- Досието на ученикот</p>	<p>Лидија Јовановска</p> <p>Силвија Трајкова</p> <p>Виолета Младеновиќ</p> <p>Весна Настовска</p> <p>Трајанка Ризова</p> <p>Анриана Николова</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Кај учениците физичките и здравствените проблеми се откриваат на редовните систематски прегледи и од согледувањата на наставниците. <ul style="list-style-type: none"> ○ Редовните систематски прегледи се планирани за I, III, V и VII одделение. ✓ Преку систематски прегледи се следи здравствената состојба на учениците, секој одделенски раководител добива известување за здравствената состојба на учениците и упатства, насоки за понатамошна работа со одредени ученици за отстранување или намалување на откриените неправилности во растот и развојот на ученикот. <ul style="list-style-type: none"> ○ Пр. Од извршените систематски прегледи се гледаат најчестите заболувања кај учениците како што се: <ul style="list-style-type: none"> -Неправилно држење на телото; -Рамни стопала; -Проблеми со видот <p>За овие деформитети се известува наставникот по физичко и здравствено образование со дадени препораки како да се надминат овие деформитети.</p> <p>Забележани се и следните деформитети :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Болести на мускулно-скелетен систем ✓ Пречки во развој на говорот; ✓ Болести на сетилата за вид; ✓ Расипани заби.

<p>- Евиденција и известување од училиштето за учениците со емоционални физички и социјални проблеми.</p>		<p>(Поради пандемијата, во учебната 2020/21 год.овие семинари и проекти се реализирани онлајн)</p> <p>Учениците кај кои се евидентирани здравствени проблеми се седнуваат на соодветни места – првите клупи. Ако во текот на наставата се забележат здравствени проблеми кај некои ученици се водат на лекар во амбулантата од локалната средина бидејќи во училиштето нема училишна амбуланта или се повикува родителот да ги земе.</p> <p>Училиштето само ги евидентира учениците со интелектуален, физички и социјален проблем. За решавање на нивните проблеми е потребна стручна помош од стручни лица (дефектолог, социјален работник) но во нашето училиште нема дефектолог и социјален работник. Затоа се препраќаат во најблиските центри за социјална работа и се бара помош од училишта кои функционираат како ресурсни центри.</p>
<p>4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците Давање помош при избор на занимањето / институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување. Грижа за учениците со емоционални потешкотии</p>		
<p>Извор на податоци</p>	<p>Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации</p>	<p>Кои информации се собрани</p>
<p>- Одделенски дневник</p> <p>- Записници (евидентни листови) од индивидуални разговори со ученици и родители.</p>	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Анриана Николова</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Училиштето ги информира родителите за помошта што можат да ја добијат од педагошката служба преку родителските средби и советот на родители. ✓ Училиштето им помага на учениците во изборот на понатамошното образование преку разговори со стручната служба, разговори со секој предметен наставник поединечно, разговор со одделенскиот раководител, преку разгледување на конкурсот за запишување во средните училишта и презентации од заинтересираните средни училишта при крајот на учебната година кога е време за упис во средните училишта. <p>Земјоделско-шумарското училиште „Горче Петров“ – Кавадарци Гимназија „Добри Даскалов“ – Кавадарци Електро-машинско училиште-„ Кирил Спанџов-Брчко,- Кавадарци ССОУ „ Коле Неделковски “- Велес. ССОУ „ Димитрија Чуповски“ – Велес. СОУ “Таки Даскалот”- Битола ДСУ “Ванчо Питошески” - Охрид ОУД “Лазар Лазаревски” - Велес</p> <p>Училишниот психолог во втората половина од второто полугодие спроведува анкета со која ги увидува желбите и интересите на учениците од завршното одделение. Потоа следи неформално истражување на интересите и способностите, а со комбинирање на информациите и според Водич за избор на занимања, на учениците им се дава соодветен фидбек за можните полиња во кои ученикот би бил успешен.</p>

		Во учебната 2020/21 год. преку посебен тим на платформата Microsoft Teams на учениците од IX одд. им беше споделен посебен прашалник за професионална ориентација и на тој начин им се помага во изборот за упис во средно училиште.
4.4. Следење на напредокот Водење на евиденција за индивидуалниот напредок на учениците Анализа на напредокот на учениците по паралелки		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
- Одделенски дневници - Главни книги - Портфолио - Преведници	Лидија Јовановска Виолета Младеновиќ Весна Настовска Силвија Трајкова Трајанка Ризова Андриана Николова	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Училиштето води евиденција за напредокот на учениците преку прозивникот во одделенските дневници, исто така се води евиденција за редовноста, присутноста и поведението на учениците која се бележи во одделенските дневници, како и во електронскиот дневник. ➤ Во главните книги се води евиденција за напредокот и успехот на учениците од I до IX одделение. ➤ Учениците од првиот период (I, II и III одд.) се оценуваат описно и за нив се водат досиеа (портфолио) од страна на нивните одделенски наставници. ➤ Учениците од вториот период (IV, V и VI одд.) се оценуваат комбинирано, односно описно се оценуваат на крајот на првото тримесечие, првото полугодие и третото тримесечие, а бројчано се оценуваат само на крајот на учебната година. ➤ Учениците од третиот период (VII, VIII и IX одд.) се оценуваат бројчано во текот на целата учебна година. ➤ За сите ученици од I до IX одделение се изготвуваат евидентни листови и се водат ученички портфолија. ➤ Ваквата евиденција е достапна за сите заинтересирани : ученици, наставници и родители. <ul style="list-style-type: none"> ○ За учениците кои покажуваат негативни резултати по одредени предмети се организира дополнителна настава од секој предметен наставник во текот на цела година, додека за напредните ученици се организира додатна настава за оние предмети за кои покажуваат особен интерес. ➤ Во училиштето кога доаѓаат нови ученици од друго училиште, тие добиваат преведници со запишан успех постигнат во тоа училиште за тој период. ➤ Во учебната 2019/20 година во нашето училиште запишани се 6 ученици, од кои 5 во Росоман (1 во прво одделение, 2 во второ одделение, 1 во четврто одделение и 1 во шесто одделение) и 1 ученик во прво одделение во с. Паликура. ➤ Во учебната 2019/2020 година од нашето училиште испишани се 4 ученици и тоа 2 ученици од Росоман (трето и шесто одделение), 1 ученик од с.Сирково (трето одделение) и 1 ученик од с.Манастирец (четврто одделение). ➤ Во учебната 2020/21 година во нашето училиште запишани се 4 ученици од кои 2 ученици во Росоман (четврто и шесто одделение), 1 ученик во с.Паликура (прво одделение) и 1 ученик во с.Манастирец (четврто одделение).

		<p>➤ Во учебната 2020/2021 година од нашето училиште испишани се 2 ученици од кои 1 ученик од с.Дебриште (четврто одделение) 1 ученик од с.Сирково (шесто одделение).</p> <p>Во отсуство на вакви податоци за новодојдените ученици, тие се бараат по службена линија од училиштето од кое доаѓа ученикот.</p>
Собирање на податоци (II) Кои други методи се користени за собирање на податоци? (пр. прашалници, анкети, набљудувања...)		
Наведете ги другите методи кои се користени за собирање на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани?
<p>➤ Прашалник за ученици</p>	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Андриана Николова</p>	<p>1. На прашањето од анкетата за учениците “ Училишниот простор е безбеден за изведување настава”, а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 ученици (93%) одговориле со се согласувам, а 3 ученици (7%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците се чувствуваат безбедно во училиштето.</p> <p>2.На прашањето од анкетата за учениците „ Во училиштето се забранува секаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 ученици (94%) одговориле со се согласувам, 2 (4%) ученици одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето не постои никаков облик на насилство.</p> <p>3. На прашањето од анкетата за учениците „ Во училиштето и неговата близина не се достапни алкохол, цигари и дрога.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>41 ученици (89%) одговориле со се согласувам, 4 ученици (9%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето и неговата близина не се достапни алкохол, цигари и дрога.</p> <p>4.На прашањето од анкетата за учениците „ Запознат сум со училишната програма за превенција од заразни болести” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>38 ученици (83%) одговориле со се согласувам, а 8 ученици (17%) одговориле со делумно</p>

		<p>се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците во поголем дел се запознати со програмата за превенција од заразни болести.</p> <p>5. На прашањето од анкетата за учениците „ Свеста на учениците е на доволно високо ниво за одржување на хигиената во училниците, училишните ходници и санитарните чворови, како и за начинот на нивната употреба.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>32 ученици (70%) одговориле со се согласувам, 13 ученици (28%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека кај поголем дел од учениците свеста за одржување на хигиената во училниците, училишните ходници и санитарните чворови, како и за начинот на нивната употреба е на доволно високо ниво, но кај дел од нив треба да се зголеми.</p> <p>6. На прашањето од анкетата за учениците „ Хигиената во училишните ходници, училниците и дворот се одржува редовно.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>32 ученици (70%) одговориле со се согласувам, 12 ученици (26%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 ученици (4%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека поголем дел од учениците сметаат дека хигиената во училишните ходници, училниците и дворот се одржува, но дел сметаат дека тоа не е доволно и дека таа треба да се подобри.</p> <p>7. На прашањето од анкетата за учениците „ За време на одморот има доволно време да се купи и конзумира здрав оброк, а достапната храна е квалитетна и со пристапни цени.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>34 ученици (74%) одговориле со се согласувам, 10 ученици (22%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 ученици (4%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека на дел од учениците не им е доволно времетраењето на одморот за да си купат оброк кој во исто време би бил квалитетен и по пристапна цена.</p> <p>8. На прашањето од анкетата за учениците „ Можам слободно и отворено да разговарам за своите проблеми со раководителот на паралелката или стручната служба.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>42 ученици (91%) одговориле со се согласувам, а 4 ученици (9%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците можат слободно и отворено да разговараат за своите проблеми со раководителот на паралелката или стручната служба.</p>
--	--	---

		<p>9. На прашањето од анкетата за ученици „Наставниците применуваат нови методи и техники на работа во наставата кои овозможуваат стекнување на трајни и применливи знаења.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>39 ученици (85%) одговориле со се согласувам, 6 ученици (13%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека поголем дел од учениците сметаат дека наставниците применуваат нови методи и техники на работа во наставата.</p> <p>10. На прашањето од анкетата за ученици „Начинот на предавање кај наставниците е интересен и ни дава поттик за учење.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>39 ученици (85%) одговориле со се согласувам, а 7 ученици (15%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека начинот на предавање на наставниците им е интересен на учениците и им дава поттик за учење.</p> <p>11. На прашањето од анкетата за ученици „Наставниците не мотивираат и поттикнуваат да учествуваме на натпревари, конкурси, квизови и сл.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 ученици (93%) одговориле со се согласувам, а 3 ученици (7%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека наставниците ги мотивираат и поттикнуваат учениците да учествуваат на натпревари, конкурси, квизови и сл.</p> <p>12. На прашањето од анкетата за ученици „Недисциплинираните ученици се казнуваат со соодветни педагошки мерки” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам 35 ученици (76%) одговориле со се согласувам, 10 ученици (22%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека поголем дел од учениците сметаат дека недисциплинираните ученици се казнуваат со соодветни педагошки мерки.</p> <p>13. На прашањето од анкетата за ученици „Дали сте задоволни од соработката со наставниците?” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>44 ученици (96%) одговориле со се согласувам, а 2 ученици (4%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците се задоволни од соработката со</p>
--	--	--

		<p>наставниците.</p> <p>14. На прашањето од анкетата за ученици “Дали сте задоволни од соработката со училишниот педагог?” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 ученици (94%) одговориле со се согласувам, 2 ученици (4%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците се задоволни од соработката со училишниот педагог.</p> <p>15. На прашањето од анкетата за ученици “Дали сте задоволни од соработката со училишниот психолог?” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 ученици (94%) одговориле со се согласувам, 2 ученици (4%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 ученик (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците се задоволни од соработката со училишниот психолог.</p> <p>16. На прашањето од анкетата за ученици “Дали сте задоволни од соработката со директорот на училиштето?” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>42 ученици (92%) одговориле со се согласувам, 2 ученици (4%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 ученици (4%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека учениците се задоволни од соработката со директорот на училиштето.</p>
<p>➤ Прашалник за наставници</p>	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Андриана Николова</p>	<p>Во врска со соработката помеѓу наставниците извршено е анкетирање на наставници со следниве прашања:</p> <p>1. На прашањето од анкетата за наставници “Инфраструктурата во училиштето (мебелот, опремата во училиштето, скалите, подовите, прозорците, кровот, струјните места, дворот) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност за повреди на учениците.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>38 наставници (87%) одговориле со се согласувам, 5 наставници (11%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека инфраструктурата во училиштето за учениците е безбедна.</p> <p>2. На прашањето од анкетата за наставници</p>

		<p>„ Во училиштето има обучен кадар за давање на прва помош на учениците при несреќни случаи во училиштето и училиштето врши обука на наставниците за вакви ситуации.”</p> <p>а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>20 наставници (45%) одговориле со се согласувам, 18 наставници (41%) одговориле со делумно се согласувам, а 6 наставници (14%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето има обучен кадар за давање на прва помош на учениците при несреќни случаи во училиштето, но не доволно. Потребно е да се извршат повеќе обуки на наставниците.</p> <p>3. На прашањето од анкетата за наставници „ Наставниците ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на ученикот, а на потребите и грижите на учениците им пристапуваат чувствително, грижејќи се за нивните права, приватност и достоинство.”</p> <p>а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>43 наставници (98%) одговориле со се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека наставниците ја знаат својата улога и одговорност во процесот на заштита на ученикот.</p> <p>4. На прашањето од анкетата за наставници „ Училиштето има пропишани процедури за учениците со телесни пречки во развојот.”</p> <p>а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>26 наставници (59%) одговориле со се согласувам, 16 наставници (36%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 наставници (5%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето нема доволно јасни пропишани процедури за учениците со телесни пречки во развојот</p> <p>5. На прашањето од анкетата за наставници „ Просторот во ходниците и тоалетите овозможува движење на ученици со телесни пречки во развојот.”</p> <p>а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>26 наставници (59%) одговориле со се согласувам, 13 наставници (30%) одговориле со делумно се согласувам, а 5 наставници (11%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека просторот во ходниците и тоалетите во училиштето не овозможува во целост непречено движење на ученици со телесни пречки во развојот.</p> <p>6. На прашањето од анкетата за наставници „ Во училиштето не се прави разлика помеѓу ученици од различни националности.”</p> <p>а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p>
--	--	---

		<p>43 наставници (98%) одговориле со се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето не се прави разлика помеѓу ученици од различни националности.</p> <p>7.На прашањето од анкетата за наставници “Во училиштето се организираат хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозени семејства.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>42 наставници (95%) одговориле со се согласувам, а 2 наставници (5%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето се организираат хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозени семејства.</p> <p>8.На прашањето од анкетата за наставници „ Училиштето води грижа за учениците со емоционални тешкотии, без оглед на изворот (семејно насилство, семејна негрижа, развод на родителите, болест во семејството, постконфликтни трауми...) а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>37 наставници (84%) одговориле со се согласувам, 6 наставници (14%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето се води грижа за учениците со емоционални тешкотии, без оглед на изворот.</p> <p>9.На прашањето од анкетата за наставници „Наставниците и стручната служба покажуваат спремност за слободен и отворен разговор со учениците кои имаат емоционални потешкотии и се трудат да им помогнат во надминување на проблемите кои ги имаат учениците.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>38 наставници (87%) одговориле со се согласувам, 5 наставници (11%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека наставниците и стручната служба покажуваат спремност за слободен и отворен разговор со учениците кои имаат емоционални потешкотии и се трудат да им помогнат во надминување на проблемите кои ги имаат учениците.</p> <p>10.На прашањето од анкетата за наставници „Во училиштето има добра соработка меѓу стручната служба, учениците, родителите и наставниците во однос на резултатите и постигањата на учениците.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p>
--	--	---

		<p>35 наставници (80%) одговориле со се согласувам, а 9 наставници (20%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека во училиштето има добра соработка меѓу стручната служба, учениците, родителите и наставниците во однос на резултатите и постигањата на учениците.</p> <p>11.На прашањето од анкетата за наставници „Ученичките изработки (тестови на знаење, проектни задачи, наставни ливчиња, чек листи и слично) во текот на учебната година се чуваат во наставничкото портфолио.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>41 наставници (93%) одговориле со се согласувам, а 3 наставници (7%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека ученичките изработки во текот на учебната година се чуваат во наставничкото портфолио.</p> <p>12.На прашањето од анкетата за наставници „Редовното одржување на додатна и дополнителна настава влијае на подобрување на постигањата на учениците.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>30 наставници (68%) одговориле со се согласувам, а 14 наставници (32%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека редовното одржување на додатна и дополнителна настава не влијае сосема на подобрување на постигањата на учениците.</p> <p>13.На прашањето од анкетата за наставници „Организирањето на наставно-научни екскурзии придонесува за подобрување и дополнување на знаењата кај учениците.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>42 наставници (95%) одговориле со се согласувам, а 2 наставници (5%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека организирањето на наставно-научни екскурзии придонесува за подобрување и дополнување на знаењата кај учениците.</p> <p>14.На прашањето од анкетата за наставници „Резултатите од анализите на успехот се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>35 наставници (80%) одговориле со се согласувам, а 9 наставници (20%) одговориле со делумно се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека во најголем дел резултатите од анализите на успехот</p>
--	--	--

		<p>се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес .</p> <p>15. На прашањето од анкетата за наставници „Училиштето обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>40 наставници (91%) одговориле со се согласувам, 3 наставници (7%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 наставник (2%) одговорил со не се согласувам Од анкетата може да се заклучи дека училиштето обезбедува јасни, точни и најнови информации за можностите за понатамошно образование.</p> <p>16. На прашањето од анкетата за наставници „Каква е вашата соработка со учениците?“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>39 наставници (89%) одговориле со на високо ниво, а 5 наставници (11%) одговориле со задоволува. Од анкетата може да се заклучи дека соработка на наставниците со учениците е на високо ниво.</p>
<p>➤ Прашалник за родители</p>	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Анриана Николова</p>	<p>Во врска со информираноста на родителите за успехот на нивните деца и безбедноста на учениците родителите беа анкетирани со следниве прашања:</p> <p>1. На прашањето од анкетата за родители “Училишниот простор е безбеден за изведување настава” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>39 родители (95%) одговориле со се согласувам, а 2 родители (5%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека училишниот простор е безбеден за изведување на настава.</p> <p>2. На прашањето од анкетата за родители „Во училиштето се забранува секаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>39 родители (95%) одговориле со се согласувам, а 2 родители (5%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека во училиштето нема никаков облик на насилство манифестиран од страна на возрасните и учениците.</p>

		<p>3. На прашањето од анкетата за родители „Училиштето во целост го спроведува законот за заштита од пушење и во училиштето и неговата близина не се достапни алкохол, цигари и дрога.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам Сите 41 анкетирани родители (100%) одговориле со се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека училиштето во целост го спроведува законот за заштита од пушење и во училиштето и неговата близина не се достапни алкохол, цигари и дрога.</p> <p>4. На прашањето од анкетата за родители „ Пристапот во училиштето е прилагоден за ученици со телесни пречки во развојот.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>27 родители (66%) одговориле со се согласувам, 11 родители (27%) одговориле со делумно се согласувам, а 3 родители (7%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека пристапот во училиштето не е во целост прилагоден за ученици со телесни пречки во развојот.</p> <p>5. На прашањето од анкетата за родители „Во училиштето се организираат хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозуени семејства.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>33 родители (80%) одговориле со се согласувам, 4 родители (10%) одговориле со делумно се согласувам, а 4 родители (10%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека во училиштето се организираат хуманитарни акции за помош на ученици од социјално загрозуени семејства, но може и уште повеќе.</p> <p>6. На прашањето од анкетата за родители „Хигиената во училишните ходници, училниците и дворот се одржува редовно.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>34 родители (83%) одговориле со се согласувам, 5 родители (12%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 родители (5%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека хигиената во училишните ходници, училниците и дворот се одржува прилично редовно.</p> <p>7. На прашањето од анкетата за родители „Во ходниците има корпи за отпадоци и тие редовно се празнат.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>34 родители (83%) одговориле со се согласувам, 6 родители (15%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 родител (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека во ходниците има доволно</p>
--	--	--

		<p>корпи за отпадоци и тие прилично редовно се празнат.</p> <p>8. На прашањето од анкетата за родители „Во училиштето има активностите и промотивни материјали на образовните институции (флаери, трибини, посети на други училишта)“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>32 родители (78%) одговориле со се согласувам, 5 родители (12%) одговориле со делумно се согласувам, а 4 родители (10%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека во училиштето има активностите и промотивни материјали на образовните институции (флаери, трибини, посети на други училишта), но не баш доволно.</p> <p>9. На прашањето од анкетата за родители “Стручната служба им помага на учениците кои имаат емоционални тешкотии да се адаптираат на училишната средина и во надминување на проблемите кои ги имаат учениците.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>30 родители (73%) одговориле со се согласувам, 9 родители (22%) одговориле со делумно се согласувам, а 2 родители (5%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека стручната служба им помага на учениците кои имаат емоционални тешкотии да се адаптираат на училишната средина и во надминување на проблемите кои ги имаат учениците, но потребно е да се посвети повеќе внимание на оваа тема.</p> <p>10. На прашањето од анкетата за родители „Учениците кои имаат емоционални потешкотии треба слободно и отворено да разговараат за своите проблеми со одд. раководител на паралелката или психологот.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>38 родители (93%) одговориле со се согласувам, а 3 родители (7%) одговориле со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека учениците кои имаат емоционални потешкотии треба слободно и отворено да разговараат за своите проблеми со одд. раководител на паралелката или психологот.</p> <p>11. На прашањето од анкетата за родители „Наставниците водат целосна и уредна евиденција за индивидуалниот напредок на секој ученик за сите активности, (одговори, писмени работи, наставни ливчиња, домашна работа, учество во презентации, учество на натпревари и сл.) постигања, редовност и поведење на учениците.” а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>37 родители (90%) одговориле со се согласувам, а 4 родители (10%) одговориле со</p>
--	--	--

		<p>делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека наставниците водат целосна и уредна евиденција за индивидуалниот напредок на секој ученик за сите активности, постигања, редовност и поведение на учениците.</p> <p>12. На прашањето од анкетата за родители „Навремено сте информирани за работата, успехот и поведението на учениците.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>40 родители (98%) одговориле со се согласувам, а 1 родител (2%) одговорил со делумно се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека навремено се информирани за работата, успехот и поведението на учениците.</p> <p>13. На прашањето од анкетата за родители „Дали често го користите е-дневникот како начин на информирање за ученикот?“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>23 родители (56%) одговориле со се согласувам, 14 родители (34%) одговориле со делумно се согласувам, а 4 родители (10%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите не многу често го користат е-дневникот како начин на информирање за ученикот.</p> <p>14. На прашањето од анкетата за родители “Знаењата и вештините стекнати во училиштето, овозможуваат вашето дете подобро да се снаоѓа во животот сега и во иднина.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>36 родители (88%) одговориле со се согласувам, 4 родители (10%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 родител (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека знаењата и вештините стекнати во училиштето му овозможуваат на детето подобро да се снаоѓа во животот сега и во иднина.</p> <p>15. На прашањето од анкетата за родители „Наставниците ги мотивираат и поттикнуваат учениците да учествуваат на натпревари, конкурси, квизови и сл.“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>37 родители (91%) одговориле со се согласувам, 3 родители (7%) одговориле со делумно се согласувам, а 1 родител (2%) одговорил со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека наставниците ги мотивираат и поттикнуваат учениците да учествуваат на натпревари, конкурси, квизови и сл.</p>
--	--	--

		<p>16. На прашањето од анкетата за родители „ Сметате ли дека вашите деца се преоптеретени со наставниот материјал за обработка во тековната учебна година?“ а) се согласувам б) делумно се согласувам в) не се согласувам</p> <p>17 родители (42%) одговориле со се согласувам, 12 родители (29%) одговориле со делумно се согласувам, а 12 родители (29%) одговориле со не се согласувам. Од анкетата може да се заклучи дека родителите сметаат дека учениците не се баш преоптеретени со наставниот материјал за обработка во тековната учебна година.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Разговор со директорот ➤ Тендер за јавна набавка 	<p>Лидија Јовановска Силвија Трајкова Виолета Младеновиќ Весна Настовска Трајанка Ризова Андриана Николова</p>	<p>Во учебната 2019/2020 и 2020/2021 год. преку Министерството за образование и наука на Р. Македонија беа обезбедени бесплатни комплети учебници за сите ученици I до III одделение, а за учениците од IV до IX одделение беа обезбедени нови учебници по предметите чија наставна програма се реализира според Кембриџ, а дел од старите учебници беа обновени.</p> <p>Во учебната 2019/2020 и 2020/2021 год. во училиштето не постои организирана исхрана на учениците поради не пријавување на ниту еден добавувач на храна на распишаниот тендер.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Разговор со советот на родители на ниво на паралелка и училиште. ➤ Разговор со претставници од локалната самоуправа. 		<p>Со советот на родители е разговарано за тоа како да се подобри безбедноста во училиштето за нивните деца. И покрај обезбедениот видео надзор се изјасниле дека е потребно и обезбедување од физичко лице.</p>

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- ✓ Редовната, систематската и темелната евиденција за редовноста, дисциплината, хигиената, поведението, успехот, здравствената состојба и постигањата на учениците.
- ✓ Организирањето на периодичните систематски прегледи, вакцинации и ревакцинации кај учениците и редовното годишно ученичко осигурување.
- ✓ Се води евиденција за постигањата на учениците по паралелки и на крајот на учебната година се врши споредба со постигањата од полугодие во оние одделенија каде што имаме бројчано оценување (од IV до IX одделение) од страна на педагошката служба.
- ✓ Информирањето на учениците преку предавања за разните болести и штетното влијание на (алкохолот, цигарите и дрогата).
- ✓ Во тек е проектот за средување и уредување на училишниот двор – ЕКО проект
- ✓ Организирано превоз на учениците од другите населени места.
- ✓ Навремено запишување и опфаќање во редовната настава на сите ученици кои ги исполнуваат условите за редовен ученик бидејќи основното образование е задолжително.
- ✓ Постоенето на психолог во училиштето.
- ✓ Доаѓање на логопед во училиштето.
- ✓ Постои распоред со точно определен термин за секој наставник за индивидуален разговор со родителите.
- ✓ Постоене чуварска служба во училиштето

Слабости

- ✓ Немање на училишна амбуланта со училишен лекар и заболечар
- ✓ Немање на вработени стручни лица (дефектолог и социјален работник)
- ✓ Недоволно организирање на семинари за наставниците од одделенска и предметна настава
- ✓ Немање на училишен автобус кој ќе служи за потребите на учениците и на вработените во училиштето
- ✓ Немање на организирана исхрана за учениците
- ✓ Делумно водење на записници (во тетратка) од индивидуални разговори со ученици и родители од страна на наставниците.
- ✓ Немање на обезбедување (присуство на физичко лице) во периодот додека трае наставата.

Анализа на резултатите:

Во училиштето се води севкупна грижа за учениците според можностите кои ги има. Се вршат редовни здравствени контроли, им се читаат и објаснуваат последиците од заразните болести и штетното влијание на дрогата, алкохолот, цигарите. Се трудиме да им обезбедиме што почисти и уредни простории за работа. За одржување на хигиената во училиштето се вработени 11 хигиеничари, од кои 5 хигиеничари се грижат за хигиената во подрачните училишта, 1 хаус мајстор и 2 административни лица-благајник и секретар . При појава на заразни болести се превземаат превентивни мерки со вршење на дезинфекција. Оваа година за сите ученици беа обезбедени учебници од МОН. Во училиштето опфатени се сите деца обврзници за школување. Кај учениците кај кои се воочуваат здравствени проблеми се преземаат мерки со преместување на соодветно место -првите клупи и носење на лекар во медицинскиот центар од локалната средина, бидејќи во училиштето нема здравствена амбуланта со лекар и заболелкар за редовните здравствени контроли на учениците. Учениците од нашето населено место за вакцинации и ревакцинации и редовни систематски прегледи се носат во медицински центар Кавадарци – друга општина. Превозот на учениците се изведува со приватни превозници кои се избираат преку тендери секоја година, затоа е потребно во училиштето да има училишен автобус за да се врши превозот и да има можност да се реализира настава во природа по соодветни предмети. За работата во училиштето се информирани заинтересираните страни (ученици, родители, наставници, директор, педагог и психолог). Се води евиденција за напредокот на учениците – дисциплината, поведението, здравствената состојба и успехот, тие се водат во дневниците, е-дневникот и главните книги. Учениците кои постигнуваат особени резултати на општински и републички натпревари добиваат пофалници, дипломи и награди за постигнатите резултати во соодветната област.

Следењето на напредокот на учениците ни овозможува да им помогнеме на учениците кои постигнуваат послаби резултати со држење на дополнителна настава, а со напредните ученици додатна настава. Бидејќи редовна настава посетуваат ученици од повеќе села (Дебриште, Камен Дол, Рибарци, Манастирец, Паликура, Трстеник) кои се поврзани со превоз, оваа настава со нив е многу отежнато да се изведува.

Учениците од V одд. од подрачните училишта не доаѓаат за посета на настава по предметот природни науки во централното училиште бидејќи предметен наставник одржува настава во подрачните училишта. За испишување и запишување на ученици во нашето училиште се користат преведници.

Во учебната 2019/2020 година од нашето училиште се испишаа 4 ученици поради промена на местото на живеење (Емануел Лазовски , III одд. од с.Сирково и Илија Пенчев , III одд. од Росоман, Димитар Мицев , IV одд. од с.Манастирец и Александар Јанков , VI одд. од Росоман. Во учебната 2020/2021 година се испишани 2 ученици (Ангелина Андриќ , VI одд . од с. Сирково и Теодора Павлова, IV одд. од с.Паликура.). Во учебната 2019/20 година во нашето училиште запишани се 6 ученици (Јованов Кирил I одд. во с.Паликура , Џанета Бајрам I одд. , Арбен Бајрам II одд. , Христијан Спасиќ II одд., Даниела Спасиќ IV одд. , Далибор Спасиќ VI одд. во Росоман).

Додека пак во учебната 2020/2021 година во нашето училиште се запишани 4 ученици (Лукас Стамаџиев – I одд. во с.Паликура, Лука Златев – IV одд. во с.Манастирец, Јован Златев – VI одд. во Росоман и Михаела Трендафилов – IV одд. во Росоман). Во отсуство на вакви податоци за новодојдените ученици, тие се бараат по службена линија од училиштето од кое доаѓа ученикот.

Идни активности: Приоритетни подподрачја во подрачјето кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

Вработување на дефектолог во училиштето.

Обезбедување на училишен автобус.

Обезбедување на здравствена заштита на учениците преку обезбедување на детски лекар и заболелкар.

Обезбедување на исхрана во училиштето.

Подрачје: 5. Училишна клима

Индикатор за квалитет	Теми
<u>5.1. Училишна клима и односи во училиштето</u>	Углед/ имиџ на училиштето Кодекс на однесување Здрава училишна клима Поведение и дисциплина во училиштето Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
<u>5.2. Промовирање на постигањата на учениците и училиштето</u>	Промовирање на личните постигања на учениците Промовирање на постигањата во име на училиштето
<u>5.3. Еднаквост и правичност</u>	Познавање на правата на децата Еднаков и правичен третман на сите ученици Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
<u>5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница</u>	Соработка на училиштето со родителите Соработка на училиштето со локалната заедница Соработка на училиштето со деловната заедница и граѓанските здруженија

5.1. Училишна клима и односи во училиштето		
Углед/ имиџ на училиштето		
Кодекс на однесување		
Здрава училишна клима		
Поведение и дисциплина во училиштето		
Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки		
<i>Извор на податоци</i>	<i>Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации</i>	<i>Кои информации се собрани</i>
<p>Годишна програма за работа на училиштето 2019/2020 и 2020/2021</p> <p>Записници од наставнички совет</p> <p>Одделенски дневници</p> <p>Педагошката евиденција за изречени педагошки мерки</p> <p>Правилник за оценување, напредување, полагање испити, видови пофалби, награди и педагошки мерки за учениците</p> <p>Статутот на училиштето</p> <p>Упатството за начинот на изрекување педагошки мерки во јавните основни училишта</p> <p>Кукен ред на училиштето</p> <p>Кодексот на однесување</p> <p>Анкетите со наставниците,</p>	<p>Александра Касапинова</p> <p>Мирјана Димова</p> <p>Душанка Трајковска</p> <p>Анита Пешова</p> <p>Наќо Бошков</p> <p>Зоран Јаневски</p>	<p>Училиштето е препознатливо по високиот квалитет на работа и постигањата на учениците во различни области, како и по остварувањето на визијата и мисијата на училиштето. Училиштето се грижи за здравјето и безбедноста на учениците, ги негува родовата сензитивност и мултикултурализмот како дел од Проектот за меѓуетничка интеграција во образованието, ја поддржува инклузивноста и ја зајакнува партиципацијата на учениците, родителите и заедницата во училишниот живот. Наставниот кадар ужива почит кај родителите и учениците. Учениците и вработените се идентификуваат со училиштето, се грижат за неговиот углед и се горди што се дел од него.</p> <p>Училиштето има Кодекс на однесување со кој се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето (раководниот кадар, наставниците, стручната служба, техничкиот персонал, учениците и родителите). Во неговата изработка учествувале претставници на сите структури, а при неговото усвојување е спроведена демократска процедура со учество на сите претставници на сите структури. Училиштето има пишани процедури за реагирање во случај на прекршување на принципите и правилата на однесување, пропишани со кодексот, и таквите процедури ги спроведува во практика.</p> <p>Училиштето исто така има и Еко кодекс со кој се поставени правилата за одржување на здрава и чиста животна средина како во училиштето, така и во неговата поблиска околина. Училиштето повеќе години е дел од програмата за Еко училишта и е добитник на Зелено знаме.</p> <p>Училишната клима покажува дека соработката меѓу наставниците се заснова на заемно почитување и професионалност. Посебно соработката е очигледна кај наставниците кои предаваат исти или слични предмети, одделенските раководители и наставниците во одделенска настава при изработка на годишни глобални и тематски распределенија, изработка на годишни планирања за одделенскиот час, како и при изработка на тестови на знаење. Исто така и самото учество во стручните активности укажува на соработка, а посебно соработка меѓу помладите и постарите колеги кои се одредени како ментори.</p> <p>Односите меѓу наставниците и учениците исто така се базираат на заемно почитување преку исполнување на обврските дадени од наставниците. Изработката на катчиња во</p>

		<p>а) да-82% б) не в) делумно-18%</p> <p>13. Дали чувствувате дека некои ученици имаат поинаков третман од останатите? а) да -18% б) не -67% в) делумно-15%</p> <p>14. Дали на почетокот на учебната година наставниците ве запознаваат со наставните програми што ќе ги изучувате по соодветни предмети? а) да-94% б) не -6% в) делумно</p> <p>15. Дали наставната програма по одделни предмети е обемна? а) да-67% б) не -6% в) делумно-27%</p> <p>16. Дали изборните предмети ги избирате сами, без ничиј притисок? а) да-94% б) не -3% в) делумно-3%</p> <p>17. Дали во училиштето Ви се нуди можност да учествувате во секција/клуб? а) да – 79% б) не -9% в) делумно-12%</p> <p>18. Дали се вклучуваш во проекти? а) да -78% б) не 9 в) делумно 13</p> <p>19. Дали земате учество во училишни, регионални и државни натпревари? а) да 58 б) не 30 в) делумно 12</p> <p>20. Дали примената на новите техники на учење и подучување во наставата ви овозможуваат стекнување на трајни и применливи знења? а) да 69% б) не 6% в) делумно 25%</p> <p>Во училиштето постои ученичка заедница која има своја програма за работа, со јасно пропишани правила за демократски избор на членови. Членовите се избираат на почетокот на учебната година, а од членовите се избира претседател. Ученичката заедница креира своја програма за работа по месеци, во која ги вклучуваат проблемите кои ги засегаат. Месечните цели демократски се дефинираат на состаноци кои се поткрепени со записници. Учениците од ученичката заедница се вклучуваат/се иницијатори во организирање на сите настани во училиштето, даваат свои идеи и работат на разубавување на просторот во училиштето и во училишниот двор и сл. Работата на ученичката заедница ја координира стручната служба, со тоа што на учениците им дава поддршка и насоки во организација на средбите.</p> <p>Покрај ученичката заедница, во секое одделение има и одделенска заедница која е избрана на демократски начин и се грижи за решавање на проблемите во своето одделение.</p> <p>Освен прашалник за учениците, даден е и прашалник на наставниците. Анкетирани се вкупно 40 наставници и добиени се следниве резултати:</p>
--	--	---

		<p>1. Наставникот ја почитува личноста на секој ученик A се согласувам-98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>2.Наставникот внимателно ги слуша учениците кога зборуваат A се согласувам-100% Б- делумно се согласувам В -не се согласувам</p> <p>3.Реакциите на наставникот се добронамерни A се согласувам-95% Б- делумно се согласувам-5% В -не се согласувам</p> <p>4.Наставникот ги поттикнува учениците слободно да се изразуваат и ги почитува нивните мислења и идеи A се согласувам-98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>5.Наставникот ги охрабрува учениците внимателно да се сослушуваат едни со други A се согласувам98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>6.Наставникот интервенира при конфликт меѓу учениците A се согласувам-98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>7.Наставникот подеднакво се однесува кон сите ученици без обзир на пол,етничка припадност и способности A се согласувам98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>8.Наставникот му посветува внимание на секој ученик A се согласувам98% Б- делумно се согласувам2% В -не се согласувам</p> <p>9.Наставникот внимава во групната работа сите да учествуваат A се согласувам 93% Б- делумно се согласувам 7% В -не се согласувам</p> <p>10.Наставникот ги поттикнува учениците да работат самостојно A се согласувам 98% Б- делумно се согласувам 2% В -не се согласувам</p>
--	--	---

		<p>11. Наставникот ги охрабрува учениците сами да одлучат за изборот на задачите A се согласувам 73% Б- делумно се согласувам 27% В -не се согласувам</p> <p>12. Наставникот е објективен и непристрасен во односот со учениците A се согласувам 98% Б- делумно се согласувам 2% В -не се согласувам</p> <p>13. Наставникот служи како пример со својот изглед и однесување A се согласувам 95% Б- делумно се согласувам 5% В -не се согласувам</p> <p>14. Наставникот се грижи соработката со родителите да биде што непосредна и ефикасна A се согласувам 95% Б- делумно се согласувам 5% В -не се согласувам</p> <p>15. Наставникот овозможува позитивна , поттикнувачка , опуштена и срдечна работна атмосфера A се согласувам 100% Б- делумно се согласувам В -не се согласувам</p> <p>16. Наставникот меѓу учениците постојано гради однос на другарство и меѓусебно разбирање, соработка и почитување A се согласувам 95% Б- делумно се согласувам 5% В -не се согласувам</p> <p>17. Наставникот води сметка за потполна дискреција за прашања од личниот и семејниот живот на учениците A се согласувам 100% Б- делумно се согласувам В -не се согласувам</p> <p>18. Во училиштето постои професионална соработка меѓу вработените A се согласувам 63% Б- делумно се согласувам 37% В -не се согласувам</p> <p>19. Напишете пофалба, критика, сугестија во врска со атмосферата за работа во училиштето</p>
--	--	---

5.2. Промовирање на постигањата на учениците и училиштето

Промовирање на личните постигања на учениците Промовирање на постигањата во име на училиштето

<i>Извор на податоци</i>	<i>Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации</i>	<i>Кои информации се собрани</i>
Извештаи и анализи Педагошка евиденција и документација Евиденција на заминати и новодојдени ученици Разговори со наставници и стручна служба	Александра Касапинова Мирјана Димова Душанка Трајковска Анита Пешова Наќо Бошков Зоран Јаневски	<p>Училиштето става голем акцент на постигањата на сите ученици. Наставниот кадар успешно ја организира средината за учење со поставување јасни и високи очекувања во однос на постигањата, редовноста и дисциплината на учениците. Учениците, исто така, имаат високи очекувања од самите себе и од другите; имаат аспирации за повисоки постигања на ниво на училиште и на општинските, регионалните и државните натпревари. Наставниот кадар успешно го користи пофалувањето и наградувањето како начин на мотивирање.</p> <p>Училиштето има изградено систем на вредности и начин на промовирање на личните постигања на сите ученици во рамките на училиштето и во пошироката локална средина. Учениците имаат можности да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и во воннаставните активности.</p> <p>Училиштето води политика на поттикнување на наставниот кадар и учениците да учествуваат и да постигнуваат успех на натпревари на локално, регионално и државно ниво. Награди за учениците кои го преставуваат училиштето на натпреварите се обезбедуваат од страна училиштето, учениците најчесто добиваат дипломи или пофалници, книги и други симболична награда. Резултатите од сите овие натпревари и останати соопштенија училиштето ги врши преку книга на соопштенија. Истите се запишуваат и во одделенските дневници, како и во педагошката евиденција на учениците.</p> <p>Резултатите на учениците секој одделенски раководител ги истакнува на одделенскиот час, посебно по добивањето на првите оценки. Исто така, резултатите се соопштуваат и на индивидуални средби со родителите и на заеднички родителски средби. Учениците кои посетуваат додатна настава учествуваат на училишни, општински, регионални и државни натпревари. Резултатите од овие натпревари се истакнуваат и на огласна табла, а се евидентираат во дневникот на паралелката и во дневникот за работа на училиштето.</p> <p>За патрониот празник учениците кои го преставувале училиштето на овие натпревари добиваат симболични награди. Од учениците кои завршуваат деветто одделение се бираат особено истакнати и истакнати ученици на генерацијата. Во учебната 2019/20</p>

		беа прогласени двајца особено истакнати ученици (од женски пол) и 6 истакнати ученици (5 од женски и 1 од машки пол). Во учебната 2020/21 година беа прогласени 3 ученици на генерацијата (1 од женски и 2 од машки пол) и 3 истакнати ученици (1 од женски и 2 од машки пол). Сите ученици добија дипломи и награди.
5.3. Еднаквост и правичност Познавање на правата на децата Еднаков и правичен третман на сите ученици Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот		
<i>Извор на податоци</i>	<i>Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации</i>	<i>Кои информации се собрани</i>
Педагошка евиденција и документација Структура на паралелките Анкета за ученици Прашалник за ученици и наставници Дневник за работа на стручната служба	Александра Касапинова Мирјана Димова Душанка Трајковска Анита Пешова Наќо Бошков Зоран Јаневски	<p>Сите вработени во училиштето ги знаат и ги почитуваат правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Сите вработени во училиштето подеднакво се однесуваат кон сите ученици, независно од полот, етничката припадност, социјалното потекло и способностите и кога се работи за активностите на часот и за активностите надвор од часовите. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има развиено механизми со кои обезбедува нивно почитување во односите меѓу сите структури што учествуваат во училишниот живот. Учениците се учат како да ги препознаат и како да се справуваат со конкретни ситуации поврзани со дискриминација во училишниот контекст.</p> <p>Училиштето води политика на позитивно вреднување и промовирање на родовата, етничката, културната и верската разновидност во училиштето и во заедницата. Во училиштето учат Македонци, Роми и Срби и сите ученици добиваат еднаков третман од страна на наставниот кадар и соучениците. Како дел од Проектот за меѓуетничка интеграција училиштето се уште бара партнер – училиште за целосна имплементација на проектот. На редовните наставни часови се вклучуваат / реализираат содржини и активности од овој проект согласно со наставната содржина.</p> <p>Училиштето се грижи сите ученици еднакво да бидат застапени како во СУА така и при изборот на членови во телата на одделенската заедница, учество во спортски натпревари и натпревари во знаење.</p>
5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница Соработка на училиштето со родителите Соработка на училиштето со локалната заедница Соработка на училиштето со деловната заедница и граѓанските здруженија		
<i>Извор на податоци</i>	<i>Учество: Кој беше вклучен</i>	<i>Кои информации се собрани</i>

	<i>во собирање на овие информации</i>	
Извештај за работа на училиштето	Александра Касапинова	<p>Училиштето презема добро испланирани активности за да ги поттикне родителите да се вклучат во подобрувањето на воспитно – образовната работа на училиштето на сите нивоа. Родителите се поттикнати активно да се вклучат во наставниот процес. Училиштето користи ефективни методи за комуникација со родителите преку организирање индивидуални родителски средби, приемни и отворени денови за родители, приспособувајќи сè на времето што родителот го има на располагање.</p> <p>Училиштето има пропишани демократски процедури за избор на претставниците на родителите во Училишниот одбор кој вклучува можност за кандидирање и истите доследно ги применува.</p> <p>Информациите што се однесуваат на сите аспекти од работата на училиштето, како што се целите, организацијата, идните активности и нивото на постигање на учениците се јасни, разбирливи и достапни на сите родители во пишана форма. Родителите се чувствуваат добредојдени во училиштето.</p> <p>Доказ за вклученоста на родителите на учениците во животот и работата на училиштето е и изборот на родители во Совет на родители на ниво на паралелка, Совет на родители на ниво на училиште и членови од Советот на родители во училишниот одбор.</p> <p>Во прилог на соработката со родителите анкетирани се 40 родители и добиени се следниве податоци:</p> <p>1. Условите во училиштето во кое учи моето дете задоволуваат: а) да -84% б) не в) делумно-16 %</p> <p>2. Комуникацијата на релација ученик – наставник – родител задоволува: а) да-100% б) не в) делумно</p> <p>3. Задоволни ли сте од комуникацијата на вработените (наставници и стручна служба) со вашиот ученик: а) да -94% б) не в) делумно-6%</p> <p>4. Дали сте навреме информирани од страна на наставниците за наставните планови и програми? а) да -91% б) не-6% в) делумно-3%</p> <p>5. Сметате ли дека Вашите деца се преоптеретени со наставниот материјал за обработка во тековната година? а) да - 16% б) не -32% в) делумно-52%</p> <p>6. Дали, доколку можете, Вие како родител би смениле нешто во наставните планови и програми по кои учи Вашето дете, изработени од Бирото за образование? а) да-52% б) не -32% в) делумно-16%</p> <p>7. Дали сте запознати со програмите и начинот на избор на изборни предмети?</p>
Записници од совет на родители и родителски средби	Мирјана Димова	
Педагошка евиденција и документација	Душанка Трајковска	
Статут на училиштето	Анита Пешова	
	Наќо Бошков	
	Зоран Јаневски	

		<p>а) да - 87% б) не-3% в) делумно-10%</p> <p>8. Дали има притисок врз вашите деца при избор на избран наставен предмет? а) да -3% б) не -94% в) делумно -3%</p> <p>9. Дали сте доволно информирани за успехот на вашето дете? а) да- 97% б) не в) делумно -3%</p> <p>10.Подобро се информирам од електронскиот дневник: а) да - 3% б) не -74% в) делумно-23 %</p> <p>11.Подобро се информирам преку разговор со одделенскиот раководител: а) да -91 % б) не -3% в) делумно -6%</p> <p>12. Го користам електронскиот дневник како начин на информирање за ученикот: а) да-16% б) не -55% в) делумно -29%</p> <p>13. Дали училиштето Ви овозможува да бидете вклучени во реализацијата на наставно-образовниот процес? а) да-52% б) не -13% в) делумно-35%</p> <p>14. Дали сте задоволни од афирмираноста на учениците преку воннаставните активности? а) да-58% б) не-10% в) делумно-32%</p> <p>15. Дали сте запознати со проектите во кои се вклучува училиштето? а) да -45% б) не -23% в) делумно-32%</p> <p>16. Дали сметате дека сите ученици во училиштето имаат еднаков третман? а) да-65% б) не-6% в) делумно-29%</p> <p>17. Дали сметате дека училиштето работи доволно во насока на промовирање на родовата, етничката, културната и верската разновидност во училиштето? а) да-81% б) не -3% в) делумно-16%</p> <p>18. Дали во училиштето има потреба од дефектолог или социолог? а) да-84% б) не в) делумно-16%</p> <p>19. Сметате ли дека како самостојна општина, Росоман треба да има нишо музичко училиште: а) да -71% б) не -3% в) делумно-26%</p> <p>20. При изведба на работна акција во училиштето (како негово реновирање) дали сметате дека можете да помогнете? а) да -42% б) не-29% в) делумно-29%</p> <p>Училиштето е активно вклучено во животот на локалната заедница преку спроведување заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес на заедницата. Училиштето промовира волонтерско вклучување на учениците во активностите на заедницата. Заедницата се вклучува во подобрување на условите за работа во училиштето во рамките на нејзините можности.</p> <p>Училиштето е отворено за соработка и со надворешни лица. Со некои организации соработката е планирана во годишната програма за работа на училиштето, како што е медицински центар, локална самоуправа, други основни и средни училишта од соседни</p>
--	--	---

		<p>општини. Училиштето соработува и со приватното училиште за странски јазици Некст Левел од Кавадарци кои држат курсеви по странски јазик како и Спортскиот клуб „Спортисимо“ со самофинансирање на учениците.</p> <p>Училиштето соработува и со други организации како што се Медицински центар – Кавадарци кој врши редовни систематски прегледи, вакцинации и ревакцинации, Дом на културата – Кавадарци, КУД Росоман – Росоман и Фудбалски клуб Росоман, Црвен крст – Кавадарци, МВР – Кавадарци, како и организации кои вршат превоз на учениците. Заеднички училиштето со локалната заедница настапува на Духовден – Фест како и на Априлијада. Училиштето зема и активно учество во прославите на Новогодишните, Божиќните и Велигденските празници со пригодни манифестации. Училиштето има спроведено повеќе хуманитарни акции во соработка со Црвен крст - Кавадарци, а претставници од МВР - Кавадарци често држат предавања во нашето училиште. Ученици од нашето училиште редовно земаат учество и на фестивалите Ластарчиња и Гроздоберче во Кавадарци.</p> <p>Патрониот празник на училиштето редовно се прославува. На прославите редовно се присутни претставници од локалната заедница и родители кои на овие прослави се запознаваат со резултатите што ги постигнало училиштето во изминатот период. Училиштето соработува со основните училишта од Кавадарци преку размена на наставници т.е наставници кои дополнуваат, ученички натпревари, како и со средните училишта при упис на учениците кои завршуваат деветто одделение.</p>
--	--	---

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

- Заемно почитување и соработка меѓу наставниците, а исто така и меѓу учениците
- Грижата на училиштето во наставата да бидат вклучени и учениците со попрченост во развојот
- Соработка со родителите, локалната и деловната заедница и други организации
- Училиштето е отворено за соработка со сите заинтересирани за животот и образованието на учениците
- Примена на правилник за педагошки мерки и негова ефикасност
- Соработка со други училишта

Слабости

- Неможноста училиштето да им пружа повеќе помош на учениците кои имаат потреба од помош, со попрченост во развојот поради немање на сопствен дефектолог-логопед
- Непостоење на Организација за млади и спорт и Нижо музичко училиште
- Недостаток од сопствено возило за сопствен превоз на ученици и наставници

Анализа на резултатите:

Односот меѓу наставниците задоволува, а посебно односот и соработката меѓу наставниците при изработка на годишни глобални тематски распределенија. Сите наставници од одделенска настава, како во централното исто така и во подрачните училишта заеднички ги изработуваат и се договараат за нивна реализација. Наставниците меѓусебно соработуваат и при изготвување на критериуми за оценување на постигањата на учениците. Соработката е очигледна и при изведување на екскурзии, кои секогаш се планираат на ниво на училиште и меѓусебно договарање. Соработката меѓу учениците не е за потценување исто така. Самите ѕидни паноа изработени во секоја училница и во училишниот хол укажуваат на тоа дека навистина постои соработка меѓу учениците.

За учениците кои се недисциплинирани училиштето применува казнени педагошки мерки кои се евидентираат во одделенските дневници. Примената на овие педагошки мерки е ефективна, а тоа се гледа и од одделенските дневници. За учениците кои се казнети со усна или писмена опомена од одделенскиот раководител до крајот на учебната година не се применети други педагошки мерки.

Училиштето е отворено за соработка со сите заинтересирани кои сакаат да помогнат во животот и образованието на учениците. Училиштето соработува со Домот на културата од Кавадарци за изведување на театарски претстави, Медицински центар за систематски лекрски прегледи, вакцинации, ревакцинации и редовни лекарски прегледи. Со локалната самоуправа училиштето соработува при организирање и реализирање на Духовден фест, Св.Трифун, Новогодишните и Божиќните празници и Велигденските празници, а со Еколошкото друштво Еко живот во разни еко-активности.

Во слободните ученички активности се опфатени сите ученици. На почетокот на учебната година се врши анкетирање на учениците за учество во слободните ученички активности и секој ученик учествува во секција по свој избор.

Резултатите од учество на натпреварите се истакнуваат во училишниот хол а се евидентираат во дневникот за работа на училиштето, како и во дневникот на паралелката и електронскиот дневник. Информирањето се врши и преку соопштенија кои се евидентираат во тетратка и се читаат од паралелка во паралелка. Во учебните 2019/20 и 2020/21 год. 2/3 од наставата во училиштето се изведуваше онлајн, за таа цел училиштето превзема мерки за подобрување на интернет конекцијата. Наградувањето на учениците се врши со доделување на симболични награди, додека пак наставниците кои постигнуваат резултати, се пензионираат или одбележуваат некој јубилеј не добиваат никакви награди.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во програма за развој на училиштето

- Обезбедување на возило за сопствен превоз на ученици и наставници

SWOT АНАЛИЗА

STRENGTHS – ПРЕДНОСТИ, ДОБРИ СТРАНИ НА УЧИЛИШТЕТО, ФАКТОРИ КОИ МУ ПОМАГААТ НА УЧИЛИШТЕТО

- Заемно почитување и соработка меѓу наставниците, а исто така и меѓу учениците
- Грижата на училиштето во наставата да бидат вклучени и учениците со попреченост во развојот
- Соработка со родителите, локалната и деловната заедница и други организации
- Училиштето е отворено за соработка со сите заинтересирани за животот и образованието на учениците
- Соработка со други училишта

WEAKNESS – НЕДОСТАТОЦИ, ЛОШИ СТРАНИ, ФАКТОРИ КОИ МУ ШТЕТАТ НА УЧИЛИШТЕТО

- Немање правилник за наградување на заслужни наставници
- Неможноста училиштето да им пружа повеќе помош на учениците со попреченост во развојот поради немање на сопствен дефектолог
- Недостаток од сопствено возило за сопствен превоз на ученици и наставници
- Непостоење на Организација за млади и спорт и Нижо музичко училиште

OPPORTUNITIES – МОЖНОСТИ, НЕИСКОРИСТЕНИ ПОТЕНЦИЈАЛИ ЗА РАЗВОЈ НА УЧИЛИШТЕТО, ФАКТОРИ КОИ ПОМАГААТ

- Немање правилник за наградување на заслужни наставници
- Неможноста училиштето да им пружа повеќе помош на учениците со посебни потреби поради немање на сопствен дефектолог

TREATS – ПОТЕШКОТИИ, ЗАКАНИ, ОПАСНОСТИ ШТО ГО ЗАГРОЗУВААТ И ПОПРЕЧУВААТ РАЗВОЈОТ НА УЧИЛИШТЕТО, ФАКТОРИ КОИ ПОПРЕЧУВААТ

- Разгранетоста на училиштето со подрачни училишта и оддалеченоста од централното создава потешкотии при изработката на распоредот на часови
- Недостаток од сопствено возило за сопствен превоз на ученици и наставници

Подрачје 6: Ресурси

Индикатор за квалитет	теми
<u>6.1. Сместување и просторни капацитети</u>	Просторни услови Искористеност на просторните капацитети
<u>6.2. Наставни средства и помагала</u>	Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала Училишна библиотека Потрошен материјал
<u>6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар</u>	Број на вработени и соодветност на наставниот кадар Ефективност и распоредување на кадарот Стручната служба како поддршка на наставниот кадар
<u>6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар</u>	Професионален развој на наставниците Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење
<u>6.5. Финансиско работење во училиштето</u>	Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

6.1. Сместување и просторни капацитети																																																																							
Просторни услови																																																																							
Искористеност на просторните капацитети																																																																							
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани																																																																					
<p>Годишна програма за работа на училиштето 2020/2021</p> <p>Интервју со директорот</p> <p>Прашалник за наставници</p>	<p>Виолета Јовановска Анита Колева Трајче Орешков Весна Окардова Душковски Трајко Татјана Ичев Лидија Филипова Гордана Димитриева Јасмина Симоновиќ</p>	<p>Основното училиште Пере Тошев Росоман е централно училиште со шест подрачни училишта. Училиштето “Пере Тошев” се наоѓа во Росоман, се наоѓа во непосредна близина на магистралниот пат Градско - Прилеп. Училиштето “Пере Тошев” е основано во 1945год, а училишната зграда во која се одвива настава и денес е пуштена во употреба во 1972 год. Училиштето е од тврда градба со 1780m². Училиштето во Росоман располага со следниот училишен простор:</p> <p style="text-align: center;"><i>Преглед на бројот и структурата и намената на училишниот простор во централното училиште во Росоман</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th><i>Реден број</i></th> <th><i>Вид на просторија</i></th> <th><i>број</i></th> <th><i>m²</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Училници</td><td>17</td><td>1030</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Работилници,простор</td><td>4</td><td>184</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Канцеларии</td><td>5</td><td>177</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Холови</td><td>2</td><td>1275</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Библиотека</td><td>1</td><td>14</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Скали и тераси</td><td>3</td><td>45</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Полски училници</td><td>6</td><td>336</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Остави</td><td>4</td><td>180</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Санитарни јазли</td><td>2</td><td>90</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Трепезарија</td><td>1</td><td>180</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Кујна со магацин</td><td>1</td><td>30</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Котлара</td><td>1</td><td>56</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Двор</td><td>1</td><td>18000</td></tr> <tr><td>14.</td><td>Спортски терени</td><td></td><td>1850</td></tr> <tr><td>15.</td><td>Спортска сала</td><td>1</td><td>480</td></tr> <tr><td>16.</td><td>Кабинет</td><td>1</td><td>54</td></tr> </tbody> </table>		<i>Реден број</i>	<i>Вид на просторија</i>	<i>број</i>	<i>m²</i>	1.	Училници	17	1030	2.	Работилници,простор	4	184	3.	Канцеларии	5	177	4.	Холови	2	1275	5.	Библиотека	1	14	6.	Скали и тераси	3	45	7.	Полски училници	6	336	8.	Остави	4	180	9.	Санитарни јазли	2	90	10.	Трепезарија	1	180	11.	Кујна со магацин	1	30	12.	Котлара	1	56	13.	Двор	1	18000	14.	Спортски терени		1850	15.	Спортска сала	1	480	16.	Кабинет	1	54
<i>Реден број</i>	<i>Вид на просторија</i>	<i>број</i>	<i>m²</i>																																																																				
1.	Училници	17	1030																																																																				
2.	Работилници,простор	4	184																																																																				
3.	Канцеларии	5	177																																																																				
4.	Холови	2	1275																																																																				
5.	Библиотека	1	14																																																																				
6.	Скали и тераси	3	45																																																																				
7.	Полски училници	6	336																																																																				
8.	Остави	4	180																																																																				
9.	Санитарни јазли	2	90																																																																				
10.	Трепезарија	1	180																																																																				
11.	Кујна со магацин	1	30																																																																				
12.	Котлара	1	56																																																																				
13.	Двор	1	18000																																																																				
14.	Спортски терени		1850																																																																				
15.	Спортска сала	1	480																																																																				
16.	Кабинет	1	54																																																																				

17.	Работилница за хаус мајсторот	1	14
-----	-------------------------------	---	----

Училнички простор по ученик е 3 m²

с.Трстеник

<i>Реден број</i>	<i>Вид на просторија</i>	<i>број</i>	<i>m²</i>
1	Училници	2	94
2	Канцеларии	1	16
3	Ходник и трем	2	24
4	Подрум	2	32
5	Санитарни јазли	1	22
6	Двор со економија		2666

Училнички простор по ученик е 9 m²

С.Манастирец

<i>Реден број</i>	<i>Вид на просторија</i>	<i>број</i>	<i>m²</i>
1	училници	3	148
2	канцеларија	1	16
3	ходник	1	144
4	остава	3	10
5	шупа за дрва	1	45
6	двор		3100
7	санитарни јазли	1	25

Училнички простор по ученик е 7 m²

с.Паликура

<i>Реден број</i>	<i>Вид на просторија</i>	<i>број</i>	<i>m²</i>
1	учиилници	2	128
2	ходник	1	24
3	канцеларија	1	24
4	остава	1	6

5	санитарни јазли	1	22
6	двор		2900

Училнички простор по ученик е 16 m²

с.Камен Дол

Реден број	Вид на просторија	број	m ²
1	училници	1	38
2	ходник	1	9
3	канцеларија	1	12
4	помошна просторија	1	32
5	санитарни јазли	1	8
6	двор		690

Училнички простор по ученик 12 m²

с.Сирково

Реден број	Вид на просторија	број	m ²
1	училници	7	324
2	ходник	2	32
3	канцеларии	2	16
4	сала со бина	1	108
5	санитарни јазли	2	12
6	двор	1	1300
7	спортски терени		960

Училнички простор по ученик е 5 m²

Од прегледите може да се види дека најоптимално е искористен училишниот простор во централното училиште во Росоман, а не се доволно искористени училишните простори во подрачните училишта поради малиот број на ученици. Централното училиште како и сите подрачни училишта работат во една смена. Ова овозможува непречено да се изведува задолжителната настава а исто така редовно да се одржува додатната, дополнителната настава, слободните ученички активности и други воннаставни активности. Во сите училишта наставата се изведува во класични училници а во централното училиште постои еден кабинет по информатика. Просториите во централното училиште се користат и од други лица и организации како што е приватното училиште „Next Level“ од Кавадарци за изведување курс по англиски јазик, како и за предавања за учениците, родителите и месното население од најразлични организации.

Од разговорот со директорот во врска со условите за работа во централното училиште,

		<p>се чувствува потреба за доградба на две училници. Исто така со доградба на две училници би се создале услови за изведување на кабинетска настава. Директорот истакнува дека постои недостиг на компјутери.</p> <p>ООУ „Пере Тошев“ Росоман, континуирано работеше на подобрување на условите за работа како во училиштето во Росоман, така и во подрачните училишта.</p> <p>Проекти кои се реализираа од септември 2019/20 до денес во однос на материјално технички и просторни услови како и набавка на нагледни средства се:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Набавени се нови 22 училишни клупи; - Набавени се нови нагледни средства и 3 ЛЦД проектори; - Набавени се стручна литература, книги за обработка и лектирни изданија за во библиотека; - Набавени се 32 нови лаптоп компјутери за потребите на училиштето; - Набавен е караоке сет (Безжичен звучник и микрофон); - Во тек е изведбата на термо-изолациона фасада на централното основно училиште; - Сменети се внатрешните врати на сите простории во централното основно училиште и во подрачните училишта во с.Манастирец и с.Трстеник, а моментално се работи и на смена на внатрешните врати во училиштето во с.Сирково.
--	--	--

6.2. Наставни средства и материјали**Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала****Училишна библиотека****Потрошен материјал**

Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани																																																																																
<p>Годишна програма за работа на училиштето Интервју со директорот Пописни листи Тематски распределенија и дневни оперативни планови Прашалник за наставници Прашалник за ученици Усни разговори со наставниците кои работат во предметна и одделенска настава Разговор со библиотекарот Разговор со стручна служба</p>	<p>Виолета Јовановска Анита Колева Трајче Орешков Душковски Трајко Татјана Ичев Лидија Филипова Гордана Димитриева Весна Окардова Јасмина Симоновиќ</p>	<p>Училиштето располага со наставни средства и помагала, согласно со нормативите на наставните предмети како што се: нагледни средства по биологија, географија, физика, хемија, физичко и здравствено образование и др. Училиштето ги утврдува потребите за наставни средства и помагала (аудио-визуелна и ИКТ опрема, материјали за практична работа). Училиштето располага со стручна литература, постои само недостиг на стручна литература за работа во комбинирани паралелки. Наставниците во комбинирана настава користат само прирачник а со стручна литература сами се снаоѓаат. Со современи аудио визуелни нагледни средства најмногу е опремено централното училиште.</p> <p style="text-align: center;"><i>Преглед на опременоста на централното училиште со аудио – визуелна и ИКТ опрема и материјали за практична работа</i></p> <table border="1" data-bbox="936 671 2051 1401"> <thead> <tr> <th data-bbox="936 671 1032 735">Р.бр.</th> <th data-bbox="1032 671 1532 735">Назив на аудио-визуелни и технички средства</th> <th data-bbox="1532 671 1727 735">Количина</th> <th data-bbox="1727 671 2051 735">функционалност</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>ТВ приемник</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Принтер</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Принтер со фотокопир</td><td>6</td><td>да</td></tr> <tr><td>4.</td><td>РС (компјутери)</td><td>22</td><td>да</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Монитори</td><td>147+40</td><td>не/да</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Лаптоп</td><td>5+32</td><td>да</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Classmate (ученички лаптоп)</td><td>80+20</td><td>не/да</td></tr> <tr><td>8.</td><td>LCD проектор</td><td>7</td><td>да</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Проекционо платно</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Систем за видео надзор</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Компјутерски звучници</td><td>4</td><td>да</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Скенер</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Микроскоп (светлосен)</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>14.</td><td>Микроскоп (електричен)</td><td>1</td><td>да</td></tr> <tr><td>15.</td><td>Клима уреди</td><td>7</td><td>да</td></tr> <tr><td>16.</td><td>Метални шкафови за ученички лаптоп</td><td>4</td><td>да</td></tr> <tr><td>17.</td><td>Касетофони со CD</td><td>10</td><td>да</td></tr> <tr><td>18.</td><td>Слушалки со микрофон</td><td>6</td><td>да</td></tr> <tr><td>19.</td><td>USB Hub (4 приклучоци)</td><td>50</td><td>да</td></tr> </tbody> </table>	Р.бр.	Назив на аудио-визуелни и технички средства	Количина	функционалност	1.	ТВ приемник	1	да	2.	Принтер	1	да	3.	Принтер со фотокопир	6	да	4.	РС (компјутери)	22	да	5.	Монитори	147+40	не/да	6.	Лаптоп	5+32	да	7.	Classmate (ученички лаптоп)	80+20	не/да	8.	LCD проектор	7	да	9.	Проекционо платно	1	да	10.	Систем за видео надзор	1	да	11.	Компјутерски звучници	4	да	12.	Скенер	1	да	13.	Микроскоп (светлосен)	1	да	14.	Микроскоп (електричен)	1	да	15.	Клима уреди	7	да	16.	Метални шкафови за ученички лаптоп	4	да	17.	Касетофони со CD	10	да	18.	Слушалки со микрофон	6	да	19.	USB Hub (4 приклучоци)	50	да
Р.бр.	Назив на аудио-визуелни и технички средства	Количина	функционалност																																																																															
1.	ТВ приемник	1	да																																																																															
2.	Принтер	1	да																																																																															
3.	Принтер со фотокопир	6	да																																																																															
4.	РС (компјутери)	22	да																																																																															
5.	Монитори	147+40	не/да																																																																															
6.	Лаптоп	5+32	да																																																																															
7.	Classmate (ученички лаптоп)	80+20	не/да																																																																															
8.	LCD проектор	7	да																																																																															
9.	Проекционо платно	1	да																																																																															
10.	Систем за видео надзор	1	да																																																																															
11.	Компјутерски звучници	4	да																																																																															
12.	Скенер	1	да																																																																															
13.	Микроскоп (светлосен)	1	да																																																																															
14.	Микроскоп (електричен)	1	да																																																																															
15.	Клима уреди	7	да																																																																															
16.	Метални шкафови за ученички лаптоп	4	да																																																																															
17.	Касетофони со CD	10	да																																																																															
18.	Слушалки со микрофон	6	да																																																																															
19.	USB Hub (4 приклучоци)	50	да																																																																															

		20. Караоке сет	1	да
<p>Во текот на учебната година училиштето со сопствени средства врши набавка на неопходните наставни средства и помагала како во централното исто така и во подрачните училишта.</p> <p>Во училиштето се врши принтање и фотокопирање за потребите на сите наставници, како за централното така и за подрачните училишта.</p> <p>Потребите од наставни средства и потрошен материјал училиштето ги утврдува преку тематските распределенија и дневни оперативни планови и разговори со наставниците. Набавени се 3 нови ЛЦД проектор.</p> <p>Во подрачното училиште во с. Сирково влезната патека до училиштето е поплочена со бекатон коцкии влезните врати се сменети. Од страна на нагледни средства потребно е подобрување на интернет мрежата, топки, јажиња, коцки, бројалки, букварки, магнетна табла и 3Д форми.</p> <p>Во подрачното училиште во с.Трстеник состојбата со училиштето е следната: сменет е кровот на училиштето, направено е игралиштето и истото е оградено и осветлено.</p> <p>Од страна на нагледни средства за изведување на задолжителната настава недостасува ЛЦД проектор, принтер, лаптоп, карта на Македонија, магнетна табла, топки, хулахоп, кош и јажиња.</p> <p>Од разговорот со наставничката во с.Манастирец дознавме дека за изведување на задолжителната настава потребни се следните нагледни средства: да се подобри интернет мрежата, ЛЦД проектор, вага, синтисајзер, компас, магнетни прачки, динамометар, фонометар, струјно коло, 3Д форми и шкафчиња.</p> <p>Наставникот во с.Паликура се изјасни дека недостасуваат шкафчиња. Потребно е хортикултурно уредување на училишниот двор и набавка на алатки за одржување на училишниот двор. При изведување на задолжителната настава потребни се следните нагледни средства: топки, јажиња, обрачи, музички инструменти, кош, хулахоп и греда. Лаптоп компјутерите за учениците не се во функција.</p> <p>При разговор со наставниците кои изведуваат одделенска настава во централното основно училиште во Росоман констатирано е дека наставните средства и помагала</p>				

		<p>задоволуваат.</p> <p>За непречено изведување на наставата по македонски јазик недостасува Толковен речник на македонскиот јазик, речник на македонскиот јазик, нов правопис на македонскиот јазик, звучници, ЛЦД проектор. Во подрачното училиште во с.Сирково недостасуваат истие работи како и во централното училиште.</p> <p>Во разговор со наставникот по англиски јазик недостасуваат слики, постери (азбука и бои), вежбанки по англиски јазик, флеш карти, сликовници.</p> <p>Во разговор со наставникот по историја и географија недостасува карта на Северна и Јужна Америка.</p> <p>За непречено изведување на наставата по физика недостасува магнетни прачки различни големини, мерни чаши, различни леќи, различни батерии.</p> <p>За непречено изведување на наставата по хемија недостасува периоден систем, вага – дигитална.</p> <p>За непречено изведување на наставата по биологија недостасува скелет на човек, постери за човек, модел на срце (расклопување)</p> <p>За непречено изведување на наставата по природни науки недостасува глобус, постери за планети и растенија и електрик.</p> <p>За непречено изведување на наставата по музичко недостасува компјутер.</p> <p>За непречено изведување на наставата по техничко образование недостасува велосипед и сообраќајни знаци.</p> <p>За непречено изведување на наставата по физичко и здравствено образование недостасува мрежа за одбојка, топки по 2 за фудбал, ракомет, кошарка и одбојка.</p> <p>За непречено изведување на наставата по математика недостасува шестар.</p> <p>За непречено изведување на наставата по информатика потребно е стариот инсталиран бесплатен оперативен систем Edubuntu да се замени со оперативен систем Windows, како во централното исто така и во подрачното училиште во с.Сирково, во кое потребно е и обезбедување на Интернет пристап.</p> <p>За непречено изведување на наставата по предметот Работа со компјутери и основи на програмирањето во одделенска настава, недостасуваат компјутери, бидејќи постоечките</p>
--	--	---

		<p>се неисправни.</p> <p>Училишната библиотека е составен дел од целокупната воспитно-образовна работа во училиштето. Училишната библиотека е реновирана и се ставени нови шкафови во кој се сместени сите лектирни изданија. Училишната библиотека располага со голем број книжевен фонд што е наследен од градската библиотека Феткин. Книжниот фонд задоволува 92 % од потребите на учениците. Што се однесува до лектирите а посебно за новите лектирни изданија тие ги задоволуваат потребите на учениците а од книжниот фонд е застарена литература. За потребите на учениците се обезбедени сите лектирни изданија кој недостигаа. Во текот на изминатиот период набавени се Чудесниот волшебник од Оз Л.Ф. Баум (20), Пинокио од Карло Колоди (20); Збунети години од Велко Неделковски (20). Застарената литература е складирана во посебна просторија. По потреба од неа има пристап библиотекарот.</p> <p><u>Прашалник за ученици:</u></p> <p>1. На прашањето „Која од понудената стручна литература си ја сретнал во наставата?“ - 83% одговориле Збирка задачи, 9% визуелен речник и 8% анатомски атлас.</p> <p>2. На прашањето „Кои наставни средства ви стојат на располагање во училиштето?“ - 51% учебник, 24% компјутер, 14% алат и прибор и 12% карти.</p> <p>3. На прашањето „Кои наставни помагала најчесто ги користиш во наставата?“ - 64% прибор за пишување, 28% прибор за цртање, 5% инструменти и 3% експериментални помагала.</p> <p>4. На прашањето „Кој е вашиот став за потрошениот материјал (хартија за копирање, средства кои ги користат хигиеничарите, тонер за копирање и штампање)?“ - 39% навремено се обезбедува 17% потрошниот материјал навремено се обезбедува но го нема во доволни количини, 14% потрошниот материјал се обезбедува по интервенција на учениците, 29% не се обезбедува</p> <p>5. На прашањето „Кој е вашиот став за училишната библиотека?“ - 42% одговориле дека библиотеката располага со повеќе од 5 наслови на книги, 39% библиотеката има добар библиотечен фонд на книги, 17% одговориле дека библиотеката не располага со повеќе од 5 наслови на книги</p> <p>6. На прашањето „Твое размислување за работното време на библиотеката?“ - По голем дел од учениците одговориле дека се задоволни од работното време на библиотеката, помал дел одговориле библиотеката да работи и во попладневните часови.</p>
--	--	--

6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар											
Број на вработени и соодвеност на наставниот кадар											
Ефективност и распоредување на кадарот											
Стручната служба како поддршка на наставниот кадар											
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани									
Статистички податоци Работно досие за секој вработен Дневник за следење на редовноста на вработените Записници од наставнички совет Разговор со стручната служба Разговор со секретарот	Виолета Јовановска Анита Колева Трајче Орешков Душковски Трајко Татјана Ичев Лидија Филипова Гордана Димитриева Весна Окардова Јасмина Симоновиќ	Преглед на вработените во ООУ „Пере Тошев“ - Росоман									
		Работно место		Стручна подготовка							
				ВСС		ВШС		ССС		ОО	
				м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
		Директор			1						
		Педагог			1						
		Психолог			1						
		Воспитувач					1				
		Одделенски наставник		3	16						
		Предметен наставник		4	17	3	2				
		Секретар		1							
		Економ		1							
		Хаус мајстор						1			
		Технички персонал						3	5		1
<p>Од табелата може да се види стручноста на сите вработени во училиштето. Според работното искуство состојбата е следната:</p> <p>Од 1-5 години има 7 вработени Од 6-10 години има 13 вработени Од 11-15 години има 14 вработени Од 16-20 години има 8 вработени Од 21 -30 години има 10 вработени Од 31-35 години има 6 вработени Над 35 години има 2 вработени.</p> <p>Училиштето прави напори наставниците со поголемо работно искуство да бидат ангажирани како ментори на наставниците приправници за полагање на стручен испит. За редовноста на персоналот директорот води посебна книга, а во подрачните училишта има одредено раководители кои водат евиденција и го известуваат директорот.</p> <p>Стручната служба во училиштето се состои од училишен психолог и педагог. Стручната служба во училиштето им помага на наставниците во организација на наставата, следењето на напредокот на учениците, во организација на работата на</p>											

		<p>училиштето, изготвување на Годишна програма, квартални и Годишен извештај на училиштето, во координирање на проектните активности и сл. Во работата со учениците, справувањето со проблемите на индивидуално и групно ниво, како и активности за давање на соватодавна помош на учениците се ограничени заради просторните услови, односно заедничкиот простор во кој е сместена стручната служба. Во разговорот, тие истакнуваат дека и укажувањата на просветните инспектори, инспектори од МОН и советници од БРО се дека работата на стручната служба иако блиска е содржински различна и дека е неопходно, посебно поради советодавната работа со учениците и родителите, да се обезбеди простор во кој непречено ќе ја работат својата работа.</p> <p><u>Прашалник за наставници:</u></p> <p>На прашањето „1. Во училиштето функционира стручна служба (педагошка)“ - Од 40 анкетирани наставници, 85 % одговориле се согласувам, а 15 % одговориле дека делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „2. Стручната служба им помага на наставниците во организација на наставниот процес“ - - Од 40 анкетирани наставници, 55 % одговориле се согласувам, а 43 % одговориле делумно се согласуваат, а 3 % одговориле дека не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „3. Наставниот кадар е запознаен со програмата за работа на стручната служба“ - Од 40 анкетирани наставници, 68% одговориле се согласувам, а 28 % одговориле делумно се согласуваат 5% не се согласуваат.</p> <p>На прашањето 4. При изготвување на годишни, тематски и оперативни планови наставниците добиваат совети и ги применуваат .- Од 40 анкетирани наставници, 75 % одговориле се согласувам, а 25% одговориле делумно се согласуваат, а 3 % одговориле дека не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „ 5. Наставниците/приправници се во постојана соработка со службата “ - Од 40 анкетирани наставници, 56 % одговориле се согласувам, а 44% одговориле делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „6 Наставниците во училиштето редовно добиваат напатствија за водење на педагошката евиденција - Од 40 анкетирани наставници, 68 % одговориле се согласувам, а 30 % одговориле делумно се согласуваат и 3% не се согласувам.</p> <p>На прашањето „7. Во случај да се појави конфликт помеѓу наставник-ученик, наставник-родител и ученик-ученик, стручната служба правовремено се вклучува и помага да се разреши истиот “ - Од 40 анкетирани наставници, 85 % одговориле се согласувам, а 15 % одговориле делумно се согласуваат.</p>
--	--	---

		<p>На прашањето „8. Учениците во секое време можат да добијат советодавна помош</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, 90 % одговориле се согласувам, а 10 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „9 Во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, 73 % одговориле се согласувам, а 28 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „10. Стручната служба и училиштето имаат механизми со кои го следат напредокот на наставниците и учениците</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници ги наведиле следниве механизми: наставничко и ученичко портфолио, професионално досие, посета на час, анализа, извештаи, чек листи, анкети и сл. <p>На прашањето „11 Постои соработка и усогласеност помеѓу стручната и административната служба</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, 68 % одговориле се согласувам, а 33 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „12. Спроведува анкети поврзани со наставата, редовноста и училишната клима</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, 70 % одговориле се согласувам, а 30 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „13 Соработуваат и ги следат т.н. проблематични ученици и учениците со психички проблеми</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, 68 % одговориле се согласувам, а 33 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „14. Го информираат раководителот на паралелката за резултатите и напредокот во работата со проблематичните ученици</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, се согласуваат 73 % , а 28 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „15 Ако настане поголем конфликт помеѓу учениците бараат помош од повисоки безбедносни истанци</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 40 анкетирани наставници, се согласуваат 73 % , а 28 % одговориле делумно се согласуваат. <p>На прашањето „16. Што ви се допаѓа во односот наставник-педагог-психолог?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поголем дел одговориле дека не се навремено информирани и подготвени да дадат насоки кои се во нивен домен, во однос на настанати промени и сл. <p>Примена на построги мерки во однос на однесувањето на учениците (проблематични ученици).</p> <p>Секогаш се достапни за давање на совети, информации и спремни да одговорат на нашите прашања, барања ..</p>
--	--	--

6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар		
Професионален развој на наставниците		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
<p>Дневник за посета на часови на наставниците</p> <p>Евидентен лист за следење на годишни глобални тематски и дневни оперативни планови</p> <p>Работно досие</p> <p>Прашалник за наставници</p>	<p>Виолета Јовановска Анита Колева Трајче Орешков Душковски Трајко Татјана Ичев Лидија Филипова Гордана Димитриева Весна Окардова Јасмина Симоновиќ</p>	<p>Училиштето ја следи работата на секој наставник преку посета на часови, изработка на годишни глобални тематски дневни оперативни планови, индивидуално усовршување на персоналот.</p> <p>За индивидуално усовршување на персоналот училиштето не може да обезбеди, но тоа наставниците го прават индивидуално со вонредно запишување за доусовршување. Организирано усовршување на персоналот во училиштето му обезбедува преку посета на семинари од бирото за развој на образованието.</p> <p>Во училиштето стручното усовршување е преку учество во стручните активности и програмата за работа на Тимот за професионален развој, учество во работата на одделенски и наставнички совет. Сите наставници од прво до деветто одделение се обучени за работа со компјутери. Секој наставник има свој личен лаптоп, кој го користи за изработка на годишни глобални и тематски распределенија како и за дневни оперативни планови, изработка на тестови на знаење, презентации, како и за реализација на наставата.</p> <p><u>Прашалник за наставници:</u></p> <p>На прашањето „1. Училиштето ги идентификува потребите за професионалниот развој на наставниците преку различни форми за нивна идентификација (преку спроведени анкети и прашалници, разговори со наставници, интервјуа и сл.)“-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 37 анкетирани наставници, 61 % одговориле се согласувам, а 36 % одговориле дека делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат. <p>На прашањето „2. Училиштето има програма и стратегија за обезбедување на професионалниот развој на наставниците (вклучувајќи го тука и менторството)“</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 37 анкетирани наставници, 73 % одговориле се согласувам, а 16 % одговориле делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат <p>На прашањето „3. Наставниците приправници постепено се воведуваат во работата со добивање на соодветна поддршка“</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 37 анкетирани наставници 81% одговориле се согласувам, а 16 % одговориле делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат <p>На прашањето „ 4. Училиштето обезбедува финансиска поддршка за обуки кои им се неопходни на наставниците“</p> <ul style="list-style-type: none"> - Од 37 анкетирани наставници, 65 % одговориле се согласувам, а 32 % одговориле делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат <p>На прашањето „5. Училиштето обезбедува финансиска поддршка за учества на</p>

		<p>конгреси, семинари и симпозиуми или други професионални манифестации кои што се од големо значење за професионална надградба и усовршување на наставниците.</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 57 % одговориле се согласувам, а 38 % одговориле делумно се согласуваат, а 5 % одговориле дека не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „6. Училиштето е транспарентно при вклучување на наставниот кадар во проекти и обуки и секогаш се раководи од потребите на наставниците при нивниот избор“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 68 % одговориле се согласувам, а 24 % одговориле делумно се согласуваат, 8% одговориле не се согласуваат</p> <p>На прашањето „7. Училиштето ја обезбедува потребната подршка и има разбирање во задоволување на индивидуалните потреби на наставниците при нивното усовршување“-</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 68 % одговориле се согласувам, а 30 % одговориле делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат</p> <p>На прашањето „8. Училиштето има стратегија за дисеминирање на знаењата на кадарот “</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 73 % одговориле се согласувам, а 27 % одговориле делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „9. Училиштето ја почитува законската регулатива за професионалниот развој на кадарот“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 84 % одговориле се согласувам, а 16 % одговориле делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „10. На наставниците им е овозможено перманентно стручно усовршување“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 64 % одговориле се согласувам, а 36 % одговориле делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „11. Јасни се целите и приоритетите во стручното усовршување на наставниот кадар“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 73 % одговориле се согласувам, а 22 % одговориле делумно се согласуваат, 5% одговориле не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „12. Наставниот кадар има ажурирани портфолија за професионалниот развој“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 86 % одговориле се согласувам, а 14 % одговориле делумно се согласуваат.</p> <p>На прашањето „13. Постојат Правилници или било кои други внатрешни механизми за оддавање на признанија и наградување на кадарот кој вложува во своето усовршување, активен е во различни сфери на дејствување поврзани со образованието и внесува новини во работата“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 35 % одговориле се согласувам, а 43 % одговориле делумно се согласуваат, а 22 % одговориле дека не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „14. Задоволен/на сум од здобиените знаења и вештини стекнати на обуките што сум ги поминал/а“</p>
--	--	---

		<p>- Од 37 анкетирани наставници, 51 % одговориле се согласувам, а 43 % одговориле делумно се согласуваа, 5% одговориле не се согласуваат т.</p> <p>На прашањето „15. Квалитетот на наставата се подобрил, предавањата се поинтересни, успехот е подобар како резултат на промените што Вие сте ги направиле во училиницата по поминатите обуки“-</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, 59 % одговориле се согласувам, а 38 % одговориле делумно се согласуваат, 3% одговориле не се согласуваат.</p> <p>На прашањето „16. Дали сте запознаени со програмата за стручното усовршување на наставниците во вашето училиште?“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, се согласуваат 70 % , а 30 % не се согласуваат со прашањето.</p> <p>На прашањето „17. Дали имате можност да влијаете на изборот на теми и облици на стручното усовршување во училиштето?“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, се согласуваат 65 % , а 35 % не се согласуваат со прашањето.</p> <p>На прашањето „18. Наведете на кои семинари за стручно усовршување на наставниците сте учествувале во изминатите неколку години (3-5 години) во вашето училиште?</p> <p>- Најголем дел од анкетираниите ги наведиле следните семинари: Обука за национална платформа, Инклузивно образование, Обука за наставни техники, Едуино вебинари, Обука за безбедност и заштита на децата од насилство во дигиталниот свет и др.</p> <p>На прашањето „19. Дали сте учествувале во некои облици на стручно усовршување надвор од вашето училиште?</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници, поголем дел од наставниците се изјасниле дека не учествувале, а помал дел следеле онлајн обуки</p> <p>На прашањето „20. Проценте ја употребливоста на содржината на семинарите и останатите облици на стручно усовршување на кои имате учествувано за понатамошната ваша професионална работа“</p> <p>- Од 37 анкетирани наставници како многу употребливи одговориле 20% , 77% употребливи и 3% неупотребливи .</p>
--	--	---

6.5. Финансиско работење во училиштето		
Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење		
Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет		
Извор на податоци	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации	Кои информации се собрани
Интервју со директорот Програма за работа на Училишен одбор Прашалник за наставници	Виолета Јовановска Анита Колева Трајче Орешков Душковски Трајко Татјана Ичев Лидија Филипова Гордана Димитриева Весна Окардова Јасмина Симоновиќ	<p>Постапките за финансиско работење што ги споведува ООУ „Пере Тошев“ се во согласност со законските норми. Набавките во училиштето се споведуваат со понуди. За поголеми работи или услуги се објавува тендер. Сите набавки ги спроведува комисија составена од три члена, Буџетот на училиштето е презентираан пред училишниот одбор. Во врска со финансиското работење на училиштето сите изведени работи во инфраструктурата на училиштето се од Буџетот на училиштето како и од дополнителни средства кои што училиштето ги добива од училишните ниви издадени под наем како и од средствата што се добиваат од користење на училишниот простор за други намени. Училишниот одбор брои 9 члена од кои 3 се од училиштето, 2 од Локалната самоуправа, 3 од родителите и 1 член од Владата на Р. Македонија. Училишниот одбор има своја програма за работа во учебната 2020/2021 година и во неа е опфатено се она што е предвидено со законот.</p> <p>На прашањето 1 „ Дали училиштето има изготвено прецизен финансиски план? - Од 36 анкетирани наставници, 58 % одговориле со ДА, 42% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето 2. Дали вработените имаат увид во постапките кои се превземаат за финансиското работење? - Од 36 анкетирани наставници, 26 % одговориле со ДА, 29 % одговориле со НЕ и 46% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето3. Дали вработените редовно се информирани за училишниот буџет и трошоците? - Од 36 анкетирани наставници, 39 % одговориле со ДА, 33 % одговориле со НЕ и 28% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето4. Дали распределбата на финансиските средства се врши во согласност со реалните потреби на училиштето? - Од 36 анкетирани наставници, 60 % одговориле со ДА, 6% одговориле со НЕ и 34% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето 6. Дали во училиштето се изработуваат проекти со кои се конкурира за добивање на финансиски средства и техничка помош? - Од 36 анкетирани наставници, 33 % одговориле со ДА, 6 % одговориле со НЕ и 61% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето 7. Дали училиштето има прифатено проекти кои му донеле материјална или техничка корист? - Од 36 анкетирани наставници, 28 % одговориле со ДА, 3 % одговориле со НЕ</p>

		<p>и 69% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето 8. Дали училиштето во оваа година има добиено донации од страна на локалната самоуправа?</p> <p>- Од 36 анкетирани наставници, 31 % одговориле со ДА и 69% одговориле со неznam.</p> <p>На прашањето 9. Дали училиштето има сопствени приходи?</p> <p>- Од 36 анкетирани наставници, 47 % одговориле со ДА, 3 % одговориле со НЕ и 50 % одговориле со неznam.</p>
--	--	--

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости

Клучни јаки страни

Просториите во централното училиште се рационално искористени, а се користат и од други институции и организации;

Училишниот простор ги задоволува условите за изведување на настава;

Принтање и фотокопирање на сите потребни материјали за наставата, како во централното така и во подрачните училишта;

Од вкупниот број на наставници 88 % се со високо образование а 12 % со вишо образование;

Во училиштето постои Училишен тим за професионален развој;

Училишниот одбор работи по своја програма предвидена со законските акти;

Соработка со училишниот педагог и психолог е добра, како од образовна така и од воспитна гледна точка;

Наставниот кадар е соодветен, а училиштето редовно ги идентификува потребите од нивно професионално усовршување;

Буџетот се користи наменски, за цели кој се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и развој на училиштето во целина.

Слабости

Немање доволно простории за изведување на кабинетска настава;

Во сите подрачни училишта просторот е недоволно искористен поради малиот број на ученици;

Недостиг на стручна литература за работа во комбинирани паралелки;

Недостиг на наставни средства и помагала во подрачните и во централното училиште;

Недостиг на компјутери за потребите на учениците во одделенска и предметна настава;

Потреба од дообуки на наставниот кадар;

Недостаток од внатрешни механизми за оддавање на признанија и наградување на кадарот кој вложува во своето усовршување

Анализа на резултатите:

Овде дадете подетална евалуација на ова подрачје

При анализирање на сите оддели во подрачјето ресурси се добиени следните заклучоци:

Во училиштето опремени се сите канцеларии со компјутер и принтер со фотокопир за потребите на училиштето.

Во училиштето постои Тим за професионален развој кој овозможува реализација на активности за професионален развој на наставниците.

Соработката со училишниот педагог и психолог е од образовен и воспитен карактер.

Најголем дел од наставниците се со високо образование.

Во централното училиште постои потреба за доградба на две училници, за изведување на кабинетска настава

Во подрачните училишта просторот е недоволно искористен поради мал број на ученици.

Во подрачните училишта каде што се изведува комбинирана настава постои недостиг на стручна литература и наставни средства и помагала, а кај мал дел и кај наставниците од централното.

Во училиштето има недостаток на компјутери за изведување на задолжителната настава.

Буџетот на училиштето е наменски искористен

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

Обезбедување на стручна литература за комбинирани паралелки и наставни средства и помагала во подрачните и централното училиште

Доградба на две училници во централното училиште

Набавка на компјутери или ИТ уреди за потребите на учениците за изведување на настава

Организирање на обуки за усовршување на наставниот кадар

Самоевалуација на училиштето: ОУ „Пере Тошев,, Росоман

Подрачје 7: Раководство, креирање политика

Оддели во рамките на подрачјето:

<i>Бр.</i>	<i>Индикатор за квалитет</i>	<i>Теми</i>
7.1	Управување и раководење со училиштето	<input type="checkbox"/> Управување со училиштето <input type="checkbox"/> Раководење со училиштето
7.2	Цели и креирање на училишната политика	<input type="checkbox"/> Јасност и соодветност на целите <input type="checkbox"/> Процедури за креирање на училишната политика
7.3	Развојно планирање	<input type="checkbox"/> Цели на развојното планирање <input type="checkbox"/> Професионален развој/стручно усовршување на кадарот <input type="checkbox"/> Инфраструктура

Самоевалуација на училиштето: ОУ „Пере Тошев,, Росоман

Подрачје 7: Раководство, креирање политика

Собирање на податоци (Кои податоци се собрани: Кои методи се користени). Обработка на документи		
Ниво на евалуација – многу добро		
7.1 Управување и раководење со училиштето	Кои информации се собрани?	Извори на податоци
<p>Годишна програма за работа на училиштето</p> <p>Статут на училиштето</p> <p>Програма на училишниот одбор</p> <p>Записник од Училишен одбор</p> <p>Годишна програма на Директорот</p> <p>Анкетни прашалници</p>	<p>Училишниот одбор (УО) е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето.</p> <p>Со училиштето управува Училишен Одбор-составен од 7 члена. Наставници се 3 члена, од нив 2 се од женски пол и 1 од машки пол, од Совет на родители се 3 члена, од нив 2 се од женски пол и 1 од машки пол, од Локална самоуправа е 1 член.</p> <p>Со него раководи претседателот на училишниот одбор, тој е од машки пол. Состаноците и донесување одлуки се одржуваат со мнозинство на членови. Членовите се известуваат писмено, со покани, најмалку два дена пред одржување на состаноците. УО им обезбедува редовни, детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес. Тимот од УО има воспоставено партнерски односи со директорот на училиштето, стручната служба, наставниците и други заинтересирани страни, како родители, ученици и локална самоуправа.</p> <p>Училишниот одбор го донесува Статутот, годишната програма, финансискиот план, завршна сметка, објавува оглас за директор, дава мислење за избор за наставници и директор, одговара по жалби, приговори од вработените, родителите и учениците.</p> <p>Училишниот одбор донесува Статут, Годишна програма, Финансиски план, Завршна сметка. Објавува оглас за Директор, дава мислење за избор на наставници и директор, одлучува по жалби, приговори од вработените, родителите и учениците.</p> <p>Сегашниот мандат на училишниот одбор, период 2019- 2021 година од своето конституирање има одржано вкупно 5 редовни седници како и конститутивната седница. За секоја седница има уредно евидентиран записник.</p> <p>Со Прашалникот за членовите на училишен одбор беа анкетирани 7 члена.</p> <p><i>Исказ/тврдење во кое се дадени споредбени резултати од анкетирани членови на училишниот одбор.</i></p> <p>Од прашалникот за членовите на училишен одбор:</p>	<p>Деловник за работа на Училишниот одбор</p> <p>Статут на училиштето</p> <p>Записници, Одлуки, Извештаи од работата на Училишниот одбор</p> <p>Интервју со Претседател на Училишен одбор</p> <p>Програма за работа на директорот,</p> <p>Интервјуа со наставниците, родителите и учениците</p> <p>Записничка книга од состаноците на Училишен одбор</p> <p>Интервју со директорот</p>

1. Директорот со својата работа и однесување е пример за вработените во училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле само 2, а за 4 -5 или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -3 и под 4-4 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-43% и под 4-67%.

2. Има придонес во афирмацијата и угледот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 2, а за 4 -5 или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

3. Бара одговорност и работна дисциплина.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 членовите, или во проценти под 1 и 2 -0%, под 3-29% и под 4-71%.

4. Подготвен е да превземе одговорност во донесување на одлуки.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 – нема, под 3-2, а за 4 -5 или во проценти под 1 и 2- 0%и 3- 29%, а под 4 – 71%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 и 3 нема заокружено, а под 4-7 членовите, или во проценти под 1 и 2 и 3-0%, а под 4-100%.

5. Обезбедува услови за соработка со родителите и ја почитува иницијативата на Советот на родители.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2, а за 4 -5 или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 наставниците, или во проценти под 1 и 2 -0%, под 3-29% и под 4-71%.

6. Развива добра соработка со локалната заедница.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 наставниците, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-29% и под 4-71.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и

под 4-5 наставниците, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

7.Соработува со други училишта и организации.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 и 3 нема, а за 4 -7 или во проценти под 1и 2 и 3- 0%, а под 4 – 100%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 наставниците, или во проценти под 1 и 2 -0%, под 3-22% и под 4-78%.

8.Го обезбедува маркетингот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

9. Редовно поднесува извештај на Училишниот одбор за активности кои се одвиваат во училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2 - 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-7 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

10. Редовно поднесува извештај за својата работа на Училишниот одбор.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2, а за 4 -5 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -2 и под 4-5 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

11. Планира и организира остварување на програми за образование и воспитание.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

12. Се грижи за обезбедување на квалитет и унапредување на образовно-воспитната работа.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во

делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

13. Се грижи за остварување на развојниот план на училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

14. Организира педагошко -инструктивен увид и превзема мерки за унапредување на работата на наставниците и стручните соработници.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 1, а за 4 -6 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 86%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

15.Превзема мерки за извршување на препораки од просветниот инспекторат и просветните советници.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 2, а за 4 -5 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

16. Превзема мерки во случаи на недолично однесување на вработените и нивното негативно влијание на учениците.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1,под 3 не ма заокружено, а за 4 -6 или во проценти под 1-0%,под 2- 14%, под 3- 0% а под 4 – 86%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2 нема, под 3 -1 и под 4-6 или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.

17. Се грижи за навремено известување на вработените,стручните органи и органите на управување за сите прашања кои се од интерес за работата на училиштето.

На ова прашање од вкупно 7 анкетирани членови на училишниот одбор во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружил само 3, а за 4 -4 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 43% а под 4 – 57%.
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -1 и

	<p>под 4-6 членовите, или во проценти под 1 и 2-0%, под 3-14% и под 4-86%.</p> <p>Со училиштето раководи <u>директорот</u>. Тој е од женски пол со завршен Педагошки факултет со работен стаж од 26 години.</p> <p>Директорот е надлежен за законитоста во работата и финансиското работење во училиштето. Негови надлежности се: по добиено мислење од Училишниот одбор врши избор на наставници, врши распоредување на наставници, извршува одлуки на Училишен одбор, изготвува финансиски план, предлага годишна програма и поднесува извештаи до Бирото за развој на образованието и Министерството за образование и наука.</p> <p>Има изградено личен кредибилитет и професионален однос кон работата што се заснова врз најнови знаења и вештини вклучувајќи и способност ефективно да делегира, комуницира и раководи со вработените и нивниот развој. Иницира и успешно раководи со промените во образовниот систем. Идентификува и се фокусира на јасни приоритети идентификувани во развојниот план преку ефективна самоевалуација, а во центарот на своето работење ги става постигањата на учениците и подобрувањето во училиштето. Воспоставува продуктивни партнерства во непосредната и пошироката заедница. Раководниот орган го заснова своето работење врз тимска работа преку вклучување на вработените во процесот на развој на политики, планирање и обезбедување квалитет.</p> <p>Училишниот одбор и директорот се одговорни за управно-раководната структура на училиштето.</p> <p>Покрај органот на управување и раководниот орган, во училиштето работат и стручни органи и тела (Наставнички совет, Совет на предметни и одделенски наставници, Стручни активи и раководители на паралелки). Проблемите најчесто се решаваат на Наставнички совет. Одлуките се носат од мнозинство членови, присутни на состаноците, а се евидентираат во Записничките книги на Наставнички и Одделенски совет, а транспарентно се истакнуваат на огласната табла.</p> <p>За успешно функционирање и организирање на работата во училиштето донесени се законски и интерни правилници.</p>	
<p>Извори на податоци-прашалници</p>	<p>Кои информации се собрани – анализа</p>	<p>Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации</p>
<p>7.1 Управување и раководење со училиштето</p>	<p>Со Прашалникот за наставници беа анкетирани 41 наставници. Со Прашалникот за родители беа опфатени 22 родители. Со Прашалникот за ученици беа анкетирани вкупно 23 ученици.</p>	<p>Стрилка Кузманова</p>

Прашалник за вработени

Прашалник за родители

Прашалник за ученици

Исказ/тврдење во кое се дадени споредбени резултати од анкетирани родители, ученици и вработени

Од прашалникот за наставници:

1. Директорот со својата работа и однесување е пример за вработените во училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -1, под 3 заокружиле 10, а за 4 -28 и 2 наставници не одговориле или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 24% а под 4 – 68% и 5% не одговориле.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-1, под 3 -15 и под 4-24 наставниците, или во проценти под 1-2%, под 2-2%, под 3-37% и под 4-59%.

2. Директорот има јасна визија за развојот на училиштето во согласност со потребите на сите кои се поврзани со работата на училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 15, а за 4 -26 наставници, 7 наставници не заокружиле ниту едно, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 37% а под 4 – 63% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -нема , под 2-6, под 3 -17 и под 4-18, или во проценти под 1-0%, под 2-15%, под 3-41% и под 4-44%.

3. Директорот поседува многу важни особини и интерперсонални вештини вклучувајќи праведност, способност за создавање на доверба, мотивирање и поттикнување.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 15 наставници, а за 4 -25 или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 37% а под 4 – 61% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-3, под 3 -14 и под 4-23, или во проценти под 1-2%, под 2-7%, под 3-34% и под 4-56%.

4. Директорот развива доверба, прифаќа различни мислења и обезбедува добра комуникација.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 16 наставник, а за 4 -24 или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 39% а под 4 – 59%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -14 и под 4-23, или во проценти под 1-2%, под 2-7%, под 3-34% и под 4-56%.

5. Директорот е објективен во вреднување на квалитетот на вработените и нивниот придонес во работата на училиштето.

Јана Шепендиева

Даниела Ѓорѓиева

Драгана Темова

Македонка Јанева

Милован Андонов

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 заокружиле 13, а за 4 -25 наставници или во проценти под 1-0%, под 2- 5%, под 3- 33% а под 4 – 63% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-5, под 3 -17 и под 4-18 , или во проценти под 1-2%, под 2-12%, под 3-41% и под 4-44%.

6.Конфликтните ситуации успешно ги разрешува.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 14, а за 4 -27 или во проценти под 1-0%и 2- 0%, под 3- 34% а под 4 – 66%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-2, под 3 -15 и под 4-21 наставници, или во проценти под 1-3%, под 2-5%, под 3-38% и под 4-54%.

7. Директорот може да донесе комплексни или тешки одлуки, кога тоа е потребно.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -1, под 3 заокружиле 19, а за 4 -21 наставници или во проценти под 1-0%и 2- 2%, под 3- 46% а под 4 – 51% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -14 и под 4-21 наставници, или во проценти под 1-3%, под 2-8%, под 3-36% и под 4-54%.

8.Подготвен е да превземе одговорност во донесување на одлуки.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 16, а за 4 -24 наставници, 1 наставник не заокружиле ниту едно, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 40% а под 4 – 60%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -2 под 2-2, под 3 -13 и под 4-22 наставници, или во проценти под 1-5%, ,под 2-5%, под 3-33% и под 4-56%.

9.Директорот ги поставува учењето и постигањето на учениците во средиштето на активноста на училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 17, а за 4 -23 наставници или во проценти под 1-0% и 2- 2%, под 3- 41% а под 4 – 56%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2-3, под 3 -13 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-7%, под 3-32% и под 4-61%.

10.Бара одговорност и работна дисциплина.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 12, а за 4 -29 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -4, под 3 -8 и под 4-28 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-10%, под 3-20% и под 4-70%.

11. Навремено ги информира вработените.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 14, а за 4 -27 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 34% а под 4 – 66%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-2, под 3 -13 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-5%, под 3-33% и под 4-60%.

12. Поставава јасни и прецизни барања кои придонесуваат за ефективност во работата на училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 15, а за 4 -26 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 37% а под 4 – 63%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-3, под 3 -12 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-7%, под 3-29% и под 4-61%.

13. Ги мотивира вработените на професионален однос кон работата.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 10, а за 4 -31 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 24% а под 4 – 76%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2-4, под 3 -13 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-10%, под 3-32% и под 4-59%.

14. Ја насочува и ускладува работата на стручните органи во училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 15 наставници, а за 4 -24 наставници или во проценти под 1-0%и 2- 3%, под 3- 38% а под 4 – 60%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2 -4 заокружено , под 3 -13 и под 4-23 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-10%, под 3-32% и под 4-56%.

15. Промовира, поттикнува и организира тимска работа.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 11, а за 4 -30 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 27% а под 4 – 73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-7, под 3 -9 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-17%, под 3-22% и под 4-59%.

16. Поттикнува и подржува стручно усовршување на наставниците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 14 наставници, а за 4 -27 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 34% а под 4 – 66%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2-4, под 3 -16 и под 4-20

наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-10%, под 3-40% и под 4-50%.

17. Создава услови за учество на учениците во одлучување за организација и живот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 17, а за 4 -21 наставници, 2 наставници не заокружиле ниту едно, или во проценти под 1-0%, 2- 2%, под 3-41% а под 4 – 51% и 5% од наставниците не заокружиле ниту едно.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2-4, под 3 -12 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-10%, под 3-29% и под 4-61%.

18. Соработува со родителите.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 15, а за 4 -26 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 37% а под 4 – 63% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-3, под 3 -12 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-8%, под 3-30% и под 4-63%.

19. Соработува со други организации.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 16, а за 4 -25 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 39% а под 4 – 61%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0,, под 2-6, под 3 -13 и под 4-22 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-15%, под 3-32% и под 4-54%.

20. Обезбедува маркетинг на училиштето.

На ова прашање од вкупно 26 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 заокружиле 17, а за 4 -22 наставници или во проценти под 1-0% и 2- 5%, под 3- 41% а под 4 – 54% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-7, под 3 -10 и под 4-23 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-17%, под 3-24% и под 4-56%.

Од прашалникот за родители:

1. Како родител задоволен сум со раководењето и организацијата на училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 -1, под 2 нема, за под 3 заокружиле 4 а за 4 -17 родители или во проценти под 1-5%, 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 77% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -4 и под 4-13, или во проценти под 1-5%, под 2-14%, под 3-19% и под 4- 62%.

2. Помеѓу вработените и учениците владеат добри односи.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 и 2 -0%, под 3-32% , а под 4-68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13, или во проценти под 1-0%, под 2 -18%, под 3- 23% и под 4-59%.

3. Директорот на училиштето одржува добри односи со учениците, родителите и вработените.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -5 и под 4-14 или во проценти под 1-0%, под 2- 14%, под 3-23% и под 4 – 64%.

4. Училиштето на сите ученици им дава исти можности и поттикнува чувство на праведност.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 4 а за 4 -18 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-18% а под 4-82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-2, под 2-4, под 3 -3 и под 4-13 или во проценти под 1-9%, под 2- 18%, под 3-14% и под 4 – 59%.

5. Конфликтните ситуации успешно ги надминува.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-32% а под 4-68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-5, под 3 -4 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 23%, под 3-18% и под 4 – 59%.

6. Училиштето промовира здрав стил на живеење.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, под 2 нема, под 3 заокружиле 10 а за 4 -14 родители или во проценти под 1-5%, 2 – 0%, под 3-45% а под 4-50%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-4, под 3 -7 и под 4-10 или во проценти под 1-5%, под 2- 18%, под 3-32% и под 4 – 45%.

7. Директорот на училиштето е компетентен и посветен на работата.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

8. Националната, етичката, верската, културната и јазичната различност се почитуваат и негуваат.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -8 и под 4-11 или во проценти под 1-0%, под 2- 14%, под 3-36% и под 4 – 50%.

9. Училиштето е во постојан контакт со мене како родител.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 8 а за 4 -15 родители или во проценти под 1-0%, под 2 – 5%, под 3-36% а под 4-59%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 -8 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 5%, под 3-36% и под 4 – 59%.

10. Добро сум информиран за однесувањето и напредувањето на моето дете.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 -5 и под 4-16 или во проценти под 1-0%, под 2- 5%, под 3-23% и под 4 – 73%.

11. На вработените во училиштето чувствувам дека можам слободно да им поставувам прашања и да им ги кажам проблемите.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, под 2-1, под 3 заокружиле 9 а за 4 -11 родители или во проценти под 1-5% , 2 – 5%, под 3-41% а под 4-50%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -2, под 2-3, под 3 -8 и под 4-9 или во проценти под 1-9%, под 2- 14%, под 3-36% и под 4 – 41%.

12. Училиштето го почитува моето мислење за теми кои се битни за училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 заокружиле 9 а за 4 -9 родители или во проценти под 1-0% и 2 – 18%, под 3-41% а под 4-41%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -2, под 2-6, под 3 -6 и под 4-8 или во проценти под 1-9%, под 2- 27%, под 3-27% и под 4 – 36%.

13. Од училиштето добивам јасни упатства за тоа како најдобро да му

помогнам на моето дете при учењето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-5, под 3 -4 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 23%, под 3-18% и под 4 – 59%.

14.Раководниот тим на училиштето влијае на добрата клима во училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1,под 2 нема, под 3 заокружиле 9 а за 4 -12 родители или во проценти под 1-5%,под 2 – 0%, под 3-41% а под 4-55%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

15.Преку членот во Советот на родители достапни ми се информации за сите активности на училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, под 2 нема, под 3 заокружиле 9 а за 4 -12 родители или во проценти под 1-5%,под 2 – 0%, под 3-41% а под 4-55%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -3, под 2-2, под 3 -7 и под 4-10 или во проценти под 1-14%, под 2- 9%, под 3-32% и под 4 – 45%.

16.Како родител сум вклучен во различни активности на училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -5,под 3 заокружиле 9 а за 4 -8 родители или во проценти под 1-0%, под 2 – 23%, под 3-41% а под 4-36%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-7, под 3 -9 и под 4-5 или во проценти под 1-5%, под 2- 32%, под 3-41% и под 4 – 23%.

17.Учениците учествуваат во донесување на одлуки за животот и работата на училиштето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, 2-1 , под 3 заокружиле 13 а за 4 -7 родители или во проценти под 1-5%, 2 – 5%, под 3-59% а под 4-36%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-3, под 2-4, под 3 -8 и под 4-7 или во проценти под 1-14%, под 2- 18%, под 3-36% и под 4 – 32%.

18.Учениците кои се соочуваат со лични проблеми, во училиштето добиваат добра стручна поддршка и помош.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

19.Состаноците на Совет на родители се јавни и отворени за присуство на сите заинтересирани.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1,под 3 заокружиле 9 а за 4 -12 родители или во проценти под 1 -0%,под 2 – 5%, под 3-9% а под 4-12%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

20.Финансиското учество на родителите има јасна намена и е пропратено со повратна информација за реализација на истото.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -5 и под 4-14 или во проценти под 1-0%, под 2- 14%, под 3-23% и под 4 – 64%.

21.Училиштето бара мислења и согласности од родителите кога се во прашање активности кои треба да бидат финансирани од родителите.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема,под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 - 0%,под 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -2 и под 4-20 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-9% и под 4 – 91%.

Од прашалникот за ученици:

1. Запознаен сум со составот на раководниот тим на училиштето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема,под 2 заокружиле само 5 ученици, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -17 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-23%, под 3-45% а под 4-32% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-3, под 3 -9 и под 4-9 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-13%, под 3-39%, и под 4 -39%.

2. Помеѓу вработените и учениците владеат добри односи.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1,под 2 -1, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 5%, под 2-5%, под 3-41% а под 4-50% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-17%, под 3-22%, и под 4 -61%.

3.Директорот на училиштето одржува добри односи со учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -13 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-39% а под 4-57% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -4 и под 4-16 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-13%, под 3-17%, и под 4 -70%.

4.Раководниот тим на училиштето влијае на добрата клима во училиштето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле 1, под 3 заокружиле 15 ученици, а за 4 -7 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-65% а под 4-30% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-1, под 3 -10 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-41%, под 3-43%, и под 4 -43%.

5. Училиштето на сите ученици им дава исти можности и поттикнува чувство на праведност.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 8 ученици, а за 4 -113 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-36% а под 4-59% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-4, под 3 -4 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-17%, под 3-17%, и под 4 -61%.

6. Училиштето ги штити учениците од насилство и злоупотреба.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 2 ученици, а за 4 -18 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-9%, под 3-9% а под 4-78% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-2, под 3 -2 и под 4-18 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-9%, под 3-9%, и под 4 -78%.

7.Училиштето промовира здрав стил на живеење.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле 4, под 3 заокружиле 6 ученици, а за 4 -19 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-17%, под 3-26% а под 4-57% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-6, под 3 -1 и под 4-16 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-26%, под 3-4%, и под 4 -70%.

8.Стручните соработници даваат квалитетна поддршка на учениците во работата,напредокот и решавање на проблеми.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -1, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -9 ученици, или во проценти под 1– 5%, под 2-5%, под 3-48% а под 4-43% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 -8 и под 4-13

	<p>од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-9%, под 3-35%, и под 4 -57%.</p> <p>9. Националната, етичката, верската, културната и јазичната различност се почитуваат и негуваат. На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -1, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -12 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-40% а под 4-55% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -2 и под 4-18 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-13%, под 3-9%, и под 4 -78%.</p> <p>10. Учениците учествуваат во донесување на одлуки за животот и работата на училиштето. На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 -1, под 2 заокружиле само 5 ученици, под 3 заокружиле 11 ученици, а за 4 -6 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-22%, под 3-48% а под 4-26% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 6, под 2-4, под 3 -7 и под 4-6 од ученици или во проценти под 1-26%, под 2-17%, под 3-30%, и под 4 -26%.</p> <p>11. Учениците кои се соочуваат со лични проблеми, во училиштето добиваат добра стручна поддршка и помош. На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-2, под 2 нема, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -12 ученици, или во проценти под 1– 9%, под 2-0%, под 3-3% а под 4-52% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-3, под 3 -5 и под 4-13 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-13%, под 3-22%, и под 4 -57%.</p>	
<p>7.2. Цели и креирање на училишната политика</p>	<p>Кои информации се собрани? Ниво на евалуација – многу добро</p>	<p>Извори на податоци</p>
<p>Развоен план на училиштето</p> <p>Кодекс за однесување на наставници и ученици</p> <p>Акционен план</p> <p>Анкетни прашалници наставници</p> <p>Извештај од интегрална евалуација</p>	<p>Целите на училиштето се прецизни, јасни и ги отсликуваат мисијата, визијата и вредностите и се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Општа цел на училиштето е да го оспособи ученикот да го примени стекнатото и тековното знаење во разни области од човековото живеење, што е воедно во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Учениците да се здобијат со потребни знаења, умееша и навики од одредени научни дисциплини усвојувајќи знаења за продолжување на образованието или вклучување во процесот на трудот, односно да обезбеди основа за доживотно учење. По спроведените анкети и интервју со директорот, наставници, родители и ученици се констатира дека целите пред се, се јасни и фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и максимизирање на постигањата на сите ученици. Вработените, родителите и учениците учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и се запознаени со начинот на нивно остварување и подобрување. Училиштето ги мобилизира сите релевантни</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Годишна програма за работа на училиштето за учебна 2019/20 година ● Извештај од самоевалуација ● План за развој на училиштето-2017-2020 година ● Акциони планови ● Анкети/Интервјуа со директор, стручна служба, наставници, родители, ученици ● Записници од УО, Совет на родители, Наставнички совет ● Записник од состаноци на одделенски заедници и

субјекти (кадарот, наставниците, учениците, локалната заедница) да работат на остварување на целите. Постигнатите цели имаат позитивно влијание на работата на училиштето.

Вработените активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на целите. Училиштето ги зема предвид мислењата на родителите и на учениците. Учениците преку низа активности а пред се со подобрување на успехот и редовноста активно учествуваат во реализирањето на целите и успешноста на училиштето. Соработката со учениците се базира на основната потреба ученикот да се третира како личност, да се почитува неговото мислење и да му се даде можност да ги искажува своите воспитно - образовни потреби.

За учениците кои имаат потешкотии во учењето во текот на учебната година се организира дополнителна настава.

Учениците кои се упатени на поправен испит по завршувањето на наставната година посетуваат продолжителна настава.

За учениците кои ќе покажат зголемен интерес за одделни научни и наставни содржини организирана е додатна настава преку која ќе се обезбеди проширување и продлабочување на содржините на одделни предмети и подрачја.

Слободните ученички активности придонесуваат за ангажирање и поттикнување на индивидуалните способности, задоволување на интересот на учениците, развивање на колективната свест како и збогатување на општествениот живот и рекреација на учениците.

Воннаставните активности се можност за креативно изразување на учениците во области за кои покажуваат поголеми афинитети. Освоените награди и признанија се еден од показателите за успешност на училиштето.

Исто така училиштето има изработено правилник за избор на истакнати и особено истакнати ученици со што се вреднуваат и наградуваат учениците.

Вклучени сме во проектот Меѓуетничка интеграција во образованието како и во проектот ЕКО и нашето училиште веќе има добиено зелено знаме и ние сме еко училиште.

Организирање форуми, работилници, натпревари и манифестации за збогатување на програмите за воннаставни активности.

Исто така во годишното глобално планирање се вклучени и наставно-научни екскурзии кои исто така придонесуваат за подобрувањето и дополнувањето на знаењата на учениците.

Во годишната програма планирано е здравствено воспитување и грижа за здравјето на учениците, а во одделенските дневници се води евиденција за реализација на ова подрачје.

Се одредуваат хигиеничари од редот на учениците за да укажуваат на наставниците на одделенски час за личната хигиена.

Исто така застапено е и излагање од страна на стручни лица од медицински центар и грижа за здравјето преку систематски прегледи и вакцини.

	<p>Во училиштето се води политика на взаемна толеранција поврзана со поведението и дисциплината, сузбивање на насилничкото однесување на учениците и дискриминација од секаков вид. Ваквите евентуални појави се санкционираат со примена на одредбите од Законот за основно образование, Правилникот за педагошки мерки и Статутот на училиштето.</p> <p>Соработката на стручните соработници со учениците, наставниците и родителите придонесува за подобро решавање на сите појави кои се однесуваат на напредокот на училиштето.</p> <p>Училиштето има извонредна соработка со родителите која се одвива преку: Совет на родители, родителски средби, индивидуални контакти и соработка со стручните соработници.</p> <p>Обврските и задолженијата на вработените се јасно прецизирани и навремени, а тоа придонесува за поголема ефективност и успешност на училиштето.</p> <p>Вработените се карактеризираат со стручност, квалификации и професионалност. Сите вработени активно учествуваат во креирањето и ажурирањето на стратегиите за остварување на поставените цели.</p>	
Извори на податоци-прашалници	Кои информации се собрани – анализа Ниво на евалуација – многу добро	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации
<p>7.2. Цели и креирање на училишна политика</p> <p>Прашалник за вработени</p> <p>Прашалник за родители</p> <p>Прашалник за ученици</p>	<p>Со Прашалникот за наставници беа анкетирани 41 наставници. Со Прашалникот за родители беа опфатени 22 родители. Со Прашалникот за ученици беа анкетирани вкупно 23 ученици.</p> <p><i>Исказ/тврдење во кое се дадени споредбени резултати од анкетирани родители, ученици и вработени</i></p> <p>Од прашалникот за наставници: 1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите, интересите и староста на учениците.</p> <p>На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 19, а за 4 -22, 7 наставници не заокружиле ниту едно, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 46% а под 4 – 54% и 27% .</p> <p>Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-2, под 3 - 17 и под 4-22 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-41% и под 4-54%.</p>	<p>Стрилка Кузманова</p> <p>Јана Шепендиева</p> <p>Даниела Ѓорѓиева</p> <p>Драгана Темова</p> <p>Македонка Јанева</p> <p>Милован Андонов</p>

2. Наставниците поттикнуваат развој на вештини и самостојност во учењето.

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 13, а за 4 -28, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 32% а под 4 – 68% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -17 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-17% и под 4-59%.

3. Учениците на настава работат во групи (тимска работа).

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -1, под 3 заокружиле 22, а за 4 -17 или во проценти под 1-0%, под 2- 3%, под 3- 55% а под 4 – 43% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-4, под 3 -22 и под 4-15 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-10%, под 3-54% и под 4-37%.

4. Внимателно се проценуваат учениците со различни способности или афинитети водејќи сметка за тоа секој ученик да биде соодветно поттикнат.

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 16, а за 4 -25 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 39% а под 4 – 61% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-1, под 3 -2 и под 4-19 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-3%, под 3-50% и под 4-48%.

5. При оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците.

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 10, а за 4 -31 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 10% а под 4 – 31% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-1, под 3 - 14 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-2%, под 3-34% и под 4-63%.

6.Училиштето има добро разработен план за праведно оценување на постигањата на учениците.

1.Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 заокружиле 14, а за 4 -25 или во проценти под 1-0%,под 2- 5%, под 3- 34% а под 4 – 61%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-1, под 3 - 12 и под 4-28 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-2%, под 3-29% и под 4-68%.

7.Наставниците редовно ги информираат учениците за нивниот напредок и постигнувања.

1.Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 12, а за 4 -29, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 29% а под 4 – 71% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено,под 3 -11 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-28% и под 4-73%.

8.Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел да се следи напредувањето на учениците.

1.Пристапот на поучување е соодветен на потребите ,интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1, под 2-3, под 3 заокружиле 17, а за 4 -21, или во проценти под 1-0%, 2- 7%, под 3- 41% а под 4 – 51% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-3, под 3 - 17 и под 4-21 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-7%, под 3-17% и под 4-21%.

9.Родителските средби се добро организирани,а информациите за одржување на состаноците се на време доставени.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 14, а за 4 -27 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 14% а под 4 – 27% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-0, под 3 - 11 и под 4-30 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-27% и под 4-73%.

10. Забелешките на родителите за постигањата и оцените се разгледуваат и прифаќаат.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 23, а за 4 -18 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 56% а под 4 – 44% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -15 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-37% и под 4-63%.

11. Училиштето дејствува во согласност со законските одредби и усвоени начела штитејќи ги учениците од насилство, злоупотреба на дрога и злоставување.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 12, а за 4 -29 наставници или во проценти под 1и 2- 29%, под 3- 14% а под 4 – 71% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема заокружено, под 3 -12 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

12. Стручните соработници даваат квалитетна поддршка на наставниците, учениците и на нивните родители.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -1, под 3 заокружиле 18, а за 4 -21 наставници или во проценти под 1-2%, под 2- 2%, под 3- 44% а под 4 – 51% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-2, под 3 - 19 и под 4-20 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-46% и под 4-49%.

13. Наставниците соработуваат со стручните соработници при решавање на различни проблематични ситуации во училиштето, а по потреба консултираат и надворешни служби.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -1, под 3 заокружиле 15, а за 4 -24 наставници или во проценти под 1-2%, под 2- 2%, под 3- 37% а под 4 – 59% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-3, под 3 - 16 и под 4-21 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-8%, под 3-40% и под 4-53%.

14. Во училиштето постојано се применуваат јасни правила на

однесување.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 13, а за 4 -27 наставници или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 32% а под 4 – 66% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-1, под 3 - 13 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-3%, под 3-33% и под 4-65%.

15.Училиштето ги поттикнува учениците во вклучување на различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 18, а за 4 -23 наставници или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 44% а под 4 – 56% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-2, под 3 - 12 и под 4-27 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-29% и под 4-66%.

16.Училиштето ги поддржува учениците во различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 -1, под 3 заокружиле 16, а за 4 -24 наставници или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 39% а под 4 – 59% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема заокружено, под 2-2, под 3 - 13 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-32% и под 4-63%.

17.Училиштето добро ги информира учениците од завршните години за можностите на продолжување на школувањето и идната професионална кариера.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 3, а за 4 -16, 7 наставници не заокружиле ниту едно, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 12% а под 4 – 61%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -1, под 3 -12 и под 4-27 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-3%, под 3-30% и под 4-67%.

18.Индивидуални програми овозможуваат напредок на учениците со посебни потреби.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2-1, под 3 заокружиле 14, а за 4 -26 или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 34% а под 4 – 63%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -7, под 3 -16 и под 4-17 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-18%, под 3-40% и под 4-42%.

19. Наставниците се оспособени за работа со ученици со посебни потреби.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 заокружиле 18, а за 4 -20 или во проценти под 1-0%, под 2- 7%, под 3- 44% а под 4 – 49%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-4, под 2 -11, под 3 -16 и под 4-10 наставници, или во проценти под 1-10%, под 2-27%, под 3-39% и под 4-24%.

20. Локалната заедница ги поддржува програмите кои ги предлага училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 заокружиле 18, а за 4 -20 или во проценти под 1-0%, под 2- 7%, под 3- 44% а под 4 – 49%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-4, под 2 -11, под 3 -16 и под 4-10 наставници, или во проценти под 1-10%, под 2-27%, под 3-39% и под 4-24%.

21. Училиштето е поврзано со установи кои даваат психолошки и здравствени услуги на учениците како и со центрите за социјална работа.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 22, а за 4 -18 или во проценти под 1-0%, под 2- 2%, под 3- 54% а под 4 – 44%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -2, под 3 -18 и под 4-20 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-45% и под 4-50%.

22. Раководниот тим на училиштето влијае на добрата клима во училиштето.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 14, а за 4 -27 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3- 32% а под 4 – 68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -2, под 3 -14 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-34% и под 4-61%.

23. Наставниците се однесуваат праведно и етички.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 9, а за 4 -32 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3- 22% а под 4 – 78%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 -13 и под 4-28 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-32% и под 4-68%.

24. Помеѓу вработените во училиштето владеат добри односи.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 20, а за 4 -21 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3- 44% а под 4 – 49%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -2, под 3 -25 и под 4-13

наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-63% и под 4-32%.

25. Помеѓу вработените и учениците владеат добри односи.

На ова прашање од вкупно 41 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 10, а за 4 -31 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3- 24% а под 4 – 76%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 -17 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-41% и под 4-%.

Од прашалникот за родители:

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите, интересите и староста на учениците

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -6 и под 4-16 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-27% и под 4 – 73%.

2. Наставниците поттикнуваат развој на вештини и самостојност во учењето.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -6 и под 4-16 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-27% и под 4 – 73%.

3. Учениците на настава работат во групи (тимска работа).

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

4. Внимателно се проценуваат учениците со различни способности или афинитети водејќи сметка за тоа секој ученик да биде соодветно поттикнат.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 заокружиле 5 а за 4 -13 родители или во проценти под 1 -0%, под 2 – 18%, под 3-23% а под 4-59%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

5. При оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -8 и под 4-14 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-36% и под 4 – 14%.

6. Училиштето има добро разработен план за праведно оценување на постигањата на учениците.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-27% а под 4-73%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-13 или во проценти под 1-0%, под 2- 18%, под 3-23% и под 4 – 59%.

7. Наставниците редовно ги информираат родителите за нивниот напредок и постигнувања.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -2 и под 4-20 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-9% и под 4 – 91%.

8. Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел да се следи напредувањето на учениците.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 8 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-36% а под 4-64%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -2 и под 4-20 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-9% и под 4 – 91%.

9. Средбите со родители се редовни и се добро организирани.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -8 и под 4-14 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-36% и под 4 – 64%.

10. Забелешките на родителите за постигањата и оцените се разгледуваат и прифаќаат.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено

под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -2 и под 4-20 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-9% и под 4 – 91%

11.Училиштето дејствува во согласност со законските одредби и усвоени начела штитејќи ги учениците од насилство, злоупотреба на дрога и злоставување.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -2 и под 4-20 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-9% и под 4 – 91%

12.Стручните соработници даваат квалитетна поддршка на наставниците,учениците и на мене како родител.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2 а за 4 -20 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-9% а под 4-91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -8 и под 4-14 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-36% и под 4 – 64%.

13. Во училиштето постојано се применуваат јасни правила на однесување.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-32% а под 4-68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -7 и под 4-15 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-32% и под 4 – 68%

14.Училиштето ги поттикнува учениците во вклучување на различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-32% а под 4-68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 -4 и под 4-18 или во проценти под 1-0%, под 2- 0%, под 3-18% и под 4 – 82%

15.Училиштето ги поддржува учениците во различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 заокружиле 11 а за 4 -9 родители или во проценти под 1 -0%, под 2 – 9%, под 3-50% а под 4-41%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-5, под 3 -9 и под 4-7 или во проценти под 1-5%, под 2- 23%, под 3-41% и под 4 – 32%

16. Училиштето добро ги информира учениците од завршните години за можностите на продолжување на школувањето и идната професионална кариера.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 5 а за 4 -17 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-23% а под 4-77%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-3, под 2-2, под 3 -4 и под 4-13 или во проценти под 1-14%, под 2- 9%, под 3-18% и под 4 – 59%

17. Наставниците се оспособени за работа со ученици со посебни потреби.

На ова прашање од вкупно 22 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 заокружиле 8 а за 4 -13 родители или во проценти под 1-0%, под 2 – 5%, под 3-36% а под 4-59%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-8, под 3 -4 и под 4-9 или во проценти под 1-5%, под 2- 36%, под 3-18% и под 4 – 41%

Од прашалникот за ученици:

1. Пристапот на поучување е соодветен на потребите, интересите и староста на учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 11 ученици, а за 4 -10 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-9%, под 3-48% а под 4-43% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -7 и под 4-12 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-17%, под 3-30%, и под 4 -52%.

2. Наставниците поттикнуваат развој на вештини и самостојност во учењето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 7 ученици, а за 4 -13 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-9%, под 3-30% а под 4-57% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-4, под 3 -4 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-17%, под 3-17%, и под 4 -61%.

3. Учениците на настава работат во групи (тимска работа).

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2-1, под 3 заокружиле 12 ученици, а за 4 -9 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-4%, под 3-52% а под 4-39% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-2, под 3 -9 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-9%, под 3-39%, и под 4 -43%.

4.Внимателно се проценуваат учениците со различни способности или афинитети водејќи сметка за тоа секој ученик да биде соодветно поттикнат.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1 ученик, под 3 заокружиле 11 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-48% а под 4-48% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-3, под 3 -8 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-13%, под 3-35%, и под 4 -43%.

5.При оценувањето се води сметка за индивидуалното напредување на учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 5 ученици, а за 4 -16 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-4%, под 3-22% а под 4-70% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-2, под 3 -5 и под 4-15 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-9%, под 3-22%, и под 4 -65%.

6.Училиштето има добро разработен план за праведно оценување на постигањата на учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2-1, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -12 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-4%, под 3-39% а под 4-52% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-2, под 3 -6 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-9%, под 3-26%, и под 4 -61%.

7.Наставниците редовно ги информираат учениците за нивниот напредок и постигнувања.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -2, под 3 заокружиле 6 ученици, а за 4 -14 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-9%, под 3-26% а под 4-61% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-3, под 3 -9 и под 4-17 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-13%, под 3-9%, и под 4 -74%.

8.Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел да се следи напредувањето на учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 2, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-9%, под 3-39% а под 4-48% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-3, под 3 -6 и под 4-13 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-13%, под 3-26%, и под 4 -57%.

9.Во училиштето континуирано се применуваат јасни правила на

однесување.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 ученици, а за 4 -16 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-0%, под 3-30% а под 4-70% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-2, под 3 -6 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-9%, под 3-26%, и под 4 -61%.

10.Ги почитувам правилата на однесување во училиштето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема,под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 3 ученици, а за 4 -19 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-13% а под 4-83% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -2 и под 4-18 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-13%, под 3-9%, и под 4 -78%.

11.Во училиштето се негува и поттикнува демократскиот дух така што учениците се вклучени во процесот на донесување на одлуки во училиштето преку нивни организации.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема,под 2 заокружиле само 3 ученици, под 3 заокружиле 13 ученици, а за 4 -7 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-13%, под 3-57% а под 4-30% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-4, под 3 -9 и под 4-9 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-17%, под 3-39%, и под 4 -39%.

12. Училиштето го почитува мислењето на учениците за теми кои се битни за училиштето и учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема,под 2 заокружиле само 3 ученици, под 3 заокружиле 7 ученици, а за 4 -13 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-13%, под 3-30% а под 4-57% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -7 и под 4-13 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-13%, под 3-30%, и под 4 -57%.

13. Училиштето ги подржува иницијативите и активностите на учениците како што се ученички задруги,културни,забавни и спортски активности,разни облици на дружење,манifestации,работа на училишен весник,посети на различни установи

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема,под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-9%, под 3-33% а под 4-48% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-17%, под 3-22%, и под 4 -61%.

14.Нашите иницијативи и предлози се разгледуваат на Наставнички совет и често се усвојуваат, односно ни се овозможува и ни се помага да ги

реализираме

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 3 ученици, под 3 заокружиле 14 ученици, а за 4 -6 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-13%, под 3-61% а под 4-26% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-5, под 3 -8 и под 4-9 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-22%, под 3-35%, и под 4 -39%.

15.Училиштето ги поттикнува учениците во вклучување на различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 13 ученици, а за 4 -7 ученици, или во проценти под 1– 5%, под 2-5%, под 3-58% а под 4-32% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-2, под 3 -9 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-9%, под 3-39%, и под 4 -43%.

16.Училиштето ги поддржува учениците во различни воннаставни активности.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 4 ученици, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -8 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-17%, под 3-43% а под 4-35% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-2, под 3 -10 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-10%, под 3-43%, и под 4 -43%.

17.Училиштето добро ги информира учениците од завршните години за можностите на продолжување на школувањето и идната професионална кариера.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 7 ученици, а за 4 -15 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-30% а под 4-65% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-2, под 3 -6 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-9%, под 3-26%, и под 4 -61%.

18.Достапни ми се информации за сите активности на училиштето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 13 ученици, а за 4 -9 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-4%, под 3-57% а под 4-39% . Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-6, под 3 -5 и под 4-11 од ученици или во проценти под 1-4%, под 2-26%, под 3-22%, и под 4 -48%.

19.Наставниците се однесуваат праведно и етички.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 нема, под 3 заокружиле 4 ученици, а за 4 -18 ученици, или во проценти под 1– 4%, под 2-0%, под 3-17% а под 4-79% .

	Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -3 и под 4-17 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-13%, под 3-13%, и под 4 -74%.	
7.3 Развојно планирање	Кои информации се собрани?	Извори на податоци
<p>Развојниот план на училиштето</p> <p>Годишна програма на училиштето</p> <p>Планот за професионален развој на наставниците</p> <p>Финансискиот план на училиштето</p> <p>Увид во опрема и инфраструктура</p>	<p>Целите во развојното планирање се јасни и прецизни. Училиштето настојува доследно да се спроведуваат сите поставени развојни цели притоа треба да бидат информирани сите релевантни фактори како наставници, ученици и родители, за реализацијата и постигнатите резултати.</p> <p>Училиштето има изработено План за развој на училиштето со јасно дефинирани приоритети произлезени од последната самоевалвација и истите се реализираат според предвидената динамика.</p> <p>- Изградување на систем за стимулација на учениците кои постигнуваат повисоки резултати.</p> <p>- Едуцирање на наставниците за работа со ученици со девијантно однесување.</p> <p>- Набавување на наставни и нагледни средства</p> <p>- Развивање позитивна соработка со различни институции од локалната средина.</p> <p>Овој план за развој ќе биде дополнет со анекс-приоритети, кои ќе произлезат од Извештајот на оваа самоевалуација.</p> <p>Училиштето „Пере Тошев“ е стара зграда која работи од 1972 година. Во текот на годините бројот на учениците и наставниците се менувал, но сепак бројот задоволува. Учениците и наставниците поминуваат низ воспитно- образовниот процес во многу подобрени услови, но сепак отстапува од потребните стандарди за едно модерно училиште. На часовите по физичко образование учениците можат да ја следат во целост наставата. Едносменското работење во училиштето претставува предност во реализацијата на слободните активности. Наставните и нагледни средства во потполност ги задоволуваат потребите на наставата. Тие не се баш минимални, а се максимално искористени. Книгите и стручната литература во библиотеката не ги задоволуваат потребите на учениците. Училиштето располага со недоволен број на наставни средства. Зголемувањето на нивниот број ќе го подигне квалитетот на работата и ќе ја олесни истата како за учениците така и за наставниците. Пожелно е по секој наставен предмет да ги има најнеопходните наставни средства кои ќе овозможат најефикасно реализирање на една наставна единица според наставната програма</p> <p>Наставниот кадар во рамките на своите можности ги користи иновациите во наставниот процес и се надоградува, а со тоа се подобрува и</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Годишна програма за работа на училиштето за учебна 2019/20 г. ● Извештај од самоевалуација-2017/19 ● План за развој на училиштето-2017-2020 ● Увид во опремата ● Увид во инфраструктурата ● Апликации на училиштето за обезбедување на средства од локалната самоуправа, заедница, донатори

квалитетот и постигањата на учениците како и ефикасноста и ефективноста на наставата. Уште повеќе квалитетот на наставата ќе биде подобрен преку професионален развој на наставниците.

Училиштето ги идентификува потребите за стручно усовршување на кадарот и има изготвено програма за стручно усовршување на вработените.

Раководниот орган перманентно ги следи сите законски промени во доменот на образованието и ги почитува сите укажувања од Просветниот инспекторат, Бирото за развој и секторот за основно образование при МОН. Училиштето обезбедува средства за обука на наставниот и ненаставен кадар.

Континуирано се реализираа обуки и семинари за директорот, стручната служба, наставниците и административен кадар, со што се стекнуваа со нови знаења и професионално се усовршуваат и надоградуваат. По извршените обуки се утврдуваат придобивките, се вршат дисеминации на другите наставници и воедно се следи нивната реализација.

Тргувајќи од моменталната состојба на училиштето која секогаш може да биде подобра, ние поставивме цели кон кои се стремиме. Тие цели ја оформуваат сликата за едно пријатно место каде ќе се изведува наставата, а објектот на таа слика е токму училишната зграда. Надворешниот изглед на училиштето не е сменет со обновена фасада, додека имаме еколошки уреден училишен двор збогатен со жардињери, цвеќиња и трева.

Нашата визија ја комплетира и добро обучениот наставен кадар кој совесно си ја извршува својата работа и воведува иновации во наставата преку нови методи и принципи. (Тука не мислиме само на употребата на компјутерите, туку пред се на стручноста на наставникот, неговата креативност и неговата способност знаењето што го има да го пренесе на другите).

За да може добро обучен и совесен наставен кадар да изведува наставен процес со помош на современи помагала треба да има пријатни услови за работа. Развивање на позитивна соработка со институциите од локалната средина. Училиштето навремено да ги идентификува потребите од материјално-технички средства и континуирано ги планира и обезбедува. Постојните нагледни средства и опрема да се во функција и оптимално да се користат. Воедно, училиштето да обезбедува и средства за нивно одржување и врши замена на дотраените или нефункционални технички уреди со цел поуспешно реализирање на наставата, користејќи и ИКТ во наставата.

Училиштето континуирано го ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето, покрај средствата од блок-донациите, обезбедува и сопствени средства од донатори за наменско инвестирање во истата. Училиштето има воспоставена соработка со локалната самоуправа и заедница во однос на подобрување на инфраструктурата.

Поголемиот дел од овие цели се реализирани.

Врз основа на интегралниот увид се идентификуваа:

Јаки страни

- Успешно планирање и реализирање воннаставни активности
- Во училиштето во последните 3 учебни години,нема ученици кои ја повторувале годината и големо подобрување во однос на неоправданите отсуства од настава
- Стимулирачка средина за учење
- Промовирање на лични постигања на учениците во рамките на училиштето и пошироко
 - Грижата за зачувување на здравјето на учениците
 - Еднаков третман на учениците без разлика на пол,етничкаприпадност и социјално потекло.
 - Добра соработка со локалната самоуправа

Слаби страни

- Не располага со простор за организирање на дневен престој за учениците
 - помал број од наставниците во планирањата не ги планираат наставните техники на учењето.
 - Недостиг на лабораторија по хемија,физика,биологија и недоволна опременост со наставни средства и помагала
 - нема обука за членовите од УО.
 - Немање на интернет во сите училници во подрачните училишта

Препораки

- да се создадат просторни услови за организирање на дневен престој во училиштето
- Училиштето континуирано да ги следи потребите од нагледни средства, наставни помагала како и да изнајде начин за навремено нивно обезбедување.
- Потребно е да се реализира обука за членовите на УО заради извршување на улогата на управување.
- да се надгради интернетот во подрачните училишта

Стратешките цели на развојното планирање на училиштето се:

1.Подобрување на материјални и просторни услови во училиштето:

1. Надградба на 2 училници.
- 2.Изградба на топловоден систем за греење на пелети во ПОУ “Пере Тошев” - Сирково
3. Довршување на дел од оградата во подрачното училиште
- 5.Реконструкција на санитарни јазли во ПОУ во Сирково и Манастирец
- 6.Изградба на детски парк во ООУ Пере Тошев Росоман
- 7.Реконструкција на салата по физичко и здравствено образование во ПОУ во Сирково
- 8.Пренамена на топловодниот систем за греење од парно на нафта во парно на пелети во ООУ Пере Тошев Росоман

2.Подобрување на просторот за одмор и рекреација на учениците во

	<p>училишниот двор 2.1 Уредување на училниците и ходниците во централното училиште. 2.2 Уредување на училишните дворови, канцеларии и училници во подрачните училишта 3. Континуирано и професионално усовршување на наставниците и стручните соработници 3.1 Континуирана едукација на наставниците и стручните соработници во зависност од потребите 4. Подобрување на постигањата на учениците 4.1 Создавање услови за организирање на продолжен престој во училиштето 4.2 Создавање услови и воведување на кабинетска настава 5.Подобрување на училишната клима 5.1 Обезбедување на сопствен разглас за подобро и поуспешно информирање на учениците</p> <p>Едни од стратешките цели на развојното планирање на училиштето беше подобрувањето на инфраструктурата на училиштето. Подобрувањето на инфраструктурата на училиштето се врши заедно со локалната самоуправа. Инфраструктурата како во централното така и во подрачните училишта значително се подобри. Сите овие работи се направени од училишниот буџет и локалната самоуправа.</p>	
Извори на податоци-прашалници	Кои информации се собрани – анализа	Учество: Кој беше вклучен во собирање на овие информации
7.3 Развојно планирање Прашалник за вработени Прашалник за родители Прашалник за ученици	Со Прашалникот за наставници беа анкетирани 34 наставници. Со Прашалникот за родители беа опфатени 22 родители. Со Прашалникот за ученици беа анкетирани вкупно 23 ученици. <i>Исказ/тврдење во кое се дадени споредбени резултати од анкетирани родители, ученици и вработени</i> <p style="text-align: center;">Од прашалникот за наставници:</p> 1.Развојниот план на училиштето е добро организиран со јасно дефинирани цели и предвидени активности. На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 1, а за 4 -33, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 3% а под 4 –97%. Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -2 и под 4-34 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-6% и под 94-%. 2.Вработените се вклучени во процесот на планирање и развој на училиштето. На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2, а за 4 -32, или во проценти под	Стрилка Кузманова Јана Шепендиева Даниела Ѓорѓиева Драгана Темова Македонка Јанева Милован Андонов

1и 2- 0%, под 3- 6% а под 4 – 94%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -5 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0% под 2-0%, под 3-15% и под 4-85%.

3.При креирање на развојниот план на училиштето се консултирани родителите и учениците.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7, а за 4 -32, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 21% а под 4 – 79%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-1, под 3 -7 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-3%, под 3-21% и под 4-76%.

4.Целите на училиштето се насочени кон унапредување на квалитетот на учење и кон подобри постигања на учениците.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 1, а за 4 -33, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 3% а под 4 – 97%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -1 и под 4-33 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-3% и под 4-97%.

5.Критериумите на успешност на училиштето се специфични, мерливи и остварливи.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6, а за 4 -28, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -5 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-15% и под 4-85%.

6.Вработените, учениците и родителите во потполност ги разбираат целите на училиштето, нивната намена и темелните вредности.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2, а за 4 -32, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 6% а под 4 – 94%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -6 и под 4-28 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-18% и под 4-82%.

7.Вработените во училиштето активно учествуваат во развојот на училиштето и во преиспитување на училишната политика и нејзините насоки.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6, а за 4 -28, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-1, под 3 -5 и под 4-28

наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-15% и под 4-85%.

8.Училиштето ги прифаќа ставовите на родителите и учениците кои се однесуваат за развојот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 4, а за 4 -30, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 12% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -6 и под 4-28 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-18% и под 4-82%.

9.Локалната заедница ги поддржува програмите кои ги предлага училиштето.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7, а за 4 -27, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 21% а под 4 – 79%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -4 и под 4-30 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-12% и под 4-88%.

10.Училиштето учествува во проекти кои се предложени од локалната заедница.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6, а за 4 -28, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -4 и под 4-30 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-12% и под 4-82%.

11.На наставниците им е овозможено постојано стручно усовршување

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 3, а за 4 -31, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 9% а под 4 – 91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -3 и под 4-31 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-9% и под 4-91%.

12.Има јасни цели и приоритети во стручното усовршување на наставниците.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 2, а за 4 -32, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 6% а под 4 – 94%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -10 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

13.Стручното усовршување го опфаќа и ненаставниот кадар.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно

заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 9, а за 4 -25, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 26% а под 4 – 74%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -10 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-29% и под 4-71%.

14.Новите вработени постапно се воведуваат во работата со соодветна поддршка.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 5, а за 4 -29, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 15% а под 4 – 85%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -5 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-15% и под 4-85%.

15.Ненаставниот персонал им помага на наставниците во извршување на административни и други работи.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -3, под 3 заокружиле 6, а за 4 -24, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-3, под 3 -10 и под 4-20 наставници, или во проценти под 1-3%, под 2-9%, под 3-29% и под 4-59%.

16.Сите вработени во училиштето и членовите на Училишниот одбор се запознаени со начинот на располагање со финансиските средства.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -3, под 3 заокружиле 10, а за 4 -21, или во проценти под 1-2%, под 2- 5%, под 3- 29% а под 4 – 62%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-3, под 3 -10 и под 4-20 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-5%, под 3-29% и под 4-62%.

17.Располагањето со финансиски средства е во согласност со воспитно-образовните цели и приоритети на училиштето.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -2, под 3 заокружиле 6, а за 4 -26, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 19% а под 4 – 54% и 27% од наставниците не заокружиле ниту едно.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-1, под 3 -8 и под 4-25 наставници, или во проценти под 1-4%, под 2-8%, под 3-58% и под 4-30%.

18.Материјалот за потребите на наставата се обезбедуваат во доволна количина.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 заокружиле 11, а за 4 -23, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 32% а под 4 – 68%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -1, под 2-0, под 3 -13 и под 4-20 наставници, или во проценти под 1-2%, под 2-0%, под 3-38% и под 4-60%.

19. Наставните средства се во функција на наставата.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 6, а за 4 -28, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 18% а под 4 – 82%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -8 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-24% и под 4-76%.

20. Училиштето располага со доволно финансиски средства за квалитетна работа.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 заокружиле 4, а за 4 -30 или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 12% а под 4 – 88%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-1, под 3 -9 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-2%, под 3-26% и под 4-72%.

21. Наставниците ги утврдуваат потребите за наставни средства и материјали.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 заокружиле 8, а за 4 -26, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 23% а под 4 – 77%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -5 и под 4-29 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-15% и под 4-85%.

22. Количеството и современоста на наставните помагала овозможува квалитетно вршење на наставата.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 заокружиле 5, а за 4 -29, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 15% а под 4 – 85%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -8 и под 4-26 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-24% и под 4-76%.

23. Училиштето континуирано го ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2 -0, под 3 заокружиле 3, а за 4 -31, или во проценти под 1и 2- 0%, под 3- 9% а под 4 – 91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -3 и под 4-31 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-9% и под 4-91%.

24. Мебелот и опремата ги задоволуваат воспитно образовните потреби.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-0, под 2-0, под 3 заокружиле 9, а за 4 -25, или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 26% а под 4 – 74%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-2, под 3 -13 и под 4-19 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-6%, под 3-38% и под 4-56%.

25.Задоволен сум со условите за работа во ова училиште.

На ова прашање од вкупно 34 анкетирани наставници во делот важно заокружено под 1-1, под 2 -3, под 3 заокружиле 5, а за 4 -29, или во проценти под 1 и 2- 0%, под 3- 9% а под 4 – 91%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 -0, под 2-0, под 3 -9 и под 4-24 наставници, или во проценти под 1-0%, под 2-0%, под 3-26% и под 4-74%.

Од прашалникот за родители:

1.Запознаен сум со развојниот план на училиштето.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 9 а за 4 -11 родители или во проценти под 1 и 2 – 0%, под 3-45% а под 4-55%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2 -5, под 3 -4 и под 4-9 или во проценти под 1-0%, под 2- 26%, под 3-21% и под 4 – 53%

2.При креирање на развојниот план на училиштето се консултирани родители и ученици.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 – 1, под 3 заокружиле 12 а за 4 -17 родители или во проценти под 1 -0%,под 2 – 5%, под 3-60% а под 4-35%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема,под 2-3, под 3 -9 и под 4-8 или во проценти под 1-0%, под 2- 15%, под 3-45% и под 4 – 40%

3.Целите на училиштето се насочени кон унапредување на квалитетот на учење и кон подобри постигања на учениците.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 – 1, под 3 заокружиле 4 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 -0%,под 2 – 5%, под 3-20% а под 4-75%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема,под 2-3, под 3 -5 и под 4-12 или во проценти под 1-0%, под 2- 15%, под 3-25% и под 4 – 60%

4.Критериумите на успешност на училиштето се специфични,мерливи и остварливи.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 10 а за 4 -10 родители или во проценти под 1 - 0%,под 2 – 0%, под 3-50% а под 4-50%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-11 или во проценти под 1-0%, под 2- 20%, под 3-25% и под 4 – 55%

5. Наставниот кадар ги применува новите форми на поучување и учење кај учениците.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 – 2, под 3 заокружиле 5 а за 4 -13 родители или во проценти под 1 -0%, под 2 – 10%, под 3-25% а под 4-65%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 -8 и под 4-11 или во проценти под 1-0%, под 2- 5%, под 3-40% и под 4 – 55%

6. Училиштето ги прифаќа ставовите на родителите и учениците кои се однесуваат за развојот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 – 1, под 3 заокружиле 8 а за 4 -11 родители или во проценти под 1 -0%, под 2 – 5%, под 3-40% а под 4-55%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-5, под 3 -6 и под 4-9 или во проценти под 1-0%, под 2- 25%, под 3-30% и под 4 – 45%

7. Располагањето со финансиски средства е во согласност со воспитно-образовните цели и приоритети на училиштето.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, под 2 нема, под 3 заокружиле 9 а за 4 -9 родители или во проценти под 1 -5%, под 2 – 0%, под 3-47% а под 4-47%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-5, под 3 -5 и под 4-10 или во проценти под 1-0%, под 2- 25%, под 3-25% и под 4 – 50%

8. Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат во доволна количина.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 5 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 - 0%, под 2 – 0%, под 3-26% а под 4-74%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -7 и под 4-9 или во проценти под 1-5%, под 2- 15%, под 3-35% и под 4 – 45%

9. Наставните средства се во функција на наставата.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 4 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 - 0%, под 2 – 0%, под 3-20% а под 4-80%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-3, под 3 -5 и под 4-12 или во проценти под 1-0%, под 2- 15%, под 3-25% и под 4 – 60%

10. Училиштето располага со доволно финансиски средства за

квалитетна работа.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1-1, под 2 нема, под 3 заокружиле 4 а за 4 -14 родители или во проценти под 1 -5%, под 2 – 0%, под 3-21% а под 4-74%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-5, под 3 -6 и под 4-9 или во проценти под 1-0%, под 2- 25%, под 3-30% и под 4 – 45%

11.Количеството и современоста на наставните помагала овозможува квалитетно вршење на наставата

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 5 а за 4 -15 родители или во проценти под 1 - 0%, под 2 – 0%, под 3-21% а под 4-79%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -6 и под 4-10 или во проценти под 1-5%, под 2- 15%, под 3-30% и под 4 – 50%

12. Мебелот и опремата ги задоволуваат воспитно - образовните потреби

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 7 а за 4 -12 родители или во проценти под 1 - 0%, под 2 – 0%, под 3-37% а под 4-63%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1-1, под 2-3, под 3 -4 и под 4-12 или во проценти под 1-5%, под 2- 15%, под 3-20% и под 4 – 60%

13.Задоволен сум со условите за работа во ова училиште.

На ова прашање од вкупно 20 анкетирани родители во делот важно заокружено под 1 и 2 нема, под 3 заокружиле 4 а за 4 -16 родители или во проценти под 1 - 0%, под 2 – 0%, под 3-21% а под 4-79%.

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -5 и под 4-12 или во проценти под 1-0%, под 2- 20%, под 3-25% и под 4 – 45%

Од прашалникот на ученици:**1.При креирање на развојниот план на училиштето се консултирани родители и ученици.**

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле 4 ученици, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -9 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-18%, под 3-41% а под 4-41% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-4, под 3 -7 и под 4-9 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-18%, под 3-32%, и под 4 -41%.

2.Целите на училиштето се насочени кон унапредување на квалитетот на учење и кон подобри постигања на учениците.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 3 ученици, а за 4 -17

ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-14% а под 4-81% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-2, под 3 -4 и под 4-16 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-9%, под 3-18%, и под 4 -73%.

3.Учениците и родителите во потполност ги разбираат целите на училиштето, нивната намена и темелните вредности.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-45% а под 4-50% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-1, под 3 -10 и под 4-41 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-5%, под 3-45%, и под 4 -50%.

4.Училиштето ги прифаќа ставовите на родителите и учениците кои се однесуваат за развојот на училиштето.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле само 2, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -11 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-9%, под 3-41% а под 4-50% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 3, под 2-2, под 3 -7 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-14%, под 2-9%, под 3-32%, и под 4 -45%.

5.Училишните простории овозможуваат реализирање на наставните и воннаставните активности

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле 2, под 3 заокружиле 9 ученици, а за 4 -10 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-10%, под 3-43% а под 4-48% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-4, под 3 -6 и под 4-12 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-18%, под 3-27%, и под 4 -55%.

6.Училишните простории адекватно се одржуваат.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1 нема, под 2 заокружиле 2, под 3 заокружиле 6 ученици, а за 4 -14 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-9%, под 3-27% а под 4-64% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-4, под 3 -5 и под 4-11 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-18%, под 3-23%, и под 4 -50%.

7.Учениците се вклучени во уредувањето на училишниот простор .

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-1, под 2 заокружиле само 4 ученици, под 3 заокружиле 10 ученици, а за 4 -7 ученици, или во проценти под 1– 5%, под 2-18%, под 3-45% а под 4-32% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 4, под 2-4, под 3 -6 и под 4-8 од ученици или во проценти под 1-18%, под 2-18%, под 3-27%, и под 4 -36%.

8.Фискултурната сала во училиштето овозможува одвивање на настава

соодветна на наставните планови и програми

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 2 ученици, а за 4 -18 ученици, или во проценти под 1– 9%, под 2-9%, под 3-45% а под 4-82% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-4, под 3 -2 и под 4-15 од ученици или во проценти под 1-5%, под 2-18%, под 3-9%, и под 4 -68%.

9.Училиштето има доволно компјутери кои учениците можат да ги користат.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле само 2 ученици, под 3 заокружиле 4 ученици, а за 4 -16 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-9%, под 3-18% а под 4-73% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-6, под 3 -4 и под 4-10 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-27%, под 3-18%, и под 4 -45%.

10.Библиотеката ги има сите книги кои ми се потребни или кои ме интересираат.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 3 ученици, а за 4 -18 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-14% а под 4-82% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 2, под 2-4, под 3 -4 и под 4-12 од ученици или во проценти под 1-9%, под 2-18%, под 3-18%, и под 4 -55%.

11.Учениците имаат соодветен простор за дружење.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле 5, под 3 заокружиле 4 ученици, а за 4 -13 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-23%, под 3-18% а под 4-59% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 4, под 2-6, под 3 -2 и под 4-9 од ученици или во проценти под 1-19%, под 2-29%, под 3-10%, и под 4 -43%.

12.Постојните нагледни средства се во функција и оптимално се користат.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле 2, под 3 заокружиле 12 ученици, а за 4 -7 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-10%, под 3-57% а под 4-33% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема, под 2-8, под 3 -6 и под 4-8 од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-36%, под 3-27%, и под 4 -36%.

13.Современоста на наставните помагала овозможува квалитетно вршење на наставата.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле 2, под 3 заокружиле 6 ученици, а за 4 -13 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-10%, под 3-29% а под 4-62% .
Во делот на точно/присутно заокружено под 1 нема под 2-5, под 3 -4 и под 4-13

од ученици или во проценти под 1-0%, под 2-23%, под 3-18%, и под 4 -59%.

14.Задоволен сум со условите за работа во ова училиште.

На ова прашање од вкупно 23 анкетирани ученици во делот важно заокружено под 1-нема, под 2 заокружиле само 1, под 3 заокружиле 5 ученици, а за 4 -16 ученици, или во проценти под 1– 0%, под 2-5%, под 3-23% а под 4-73% .

Во делот на точно/присутно заокружено под 1 има 1, под 2-4, под 3 -3 и под 4-14 од ученици или во проценти под 1-5%, под 2-18%, под 3-14%, и под 4 -64%.

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите клучни јаки страни и слабости т.е внатрешни фактори на кои може училиштето да делува.

Клучни јаки страни

Раководниот тим во училиштето има јасно дефинирани надлежности и максимално е оддаден кон нивно извршување. Раководниот тим често одржува состаноци и на нив покажува голема мотивираност и интерес во зададените цели.

Раководниот тим и вработените во централното училиштето како и со подрачните училишта покажува одлична соработка и комуникација. Училишните органи се оформени во согласност со правната регулатива во најголем број на училишта.

Почитување на статутарните и деловничките обврски во работење на училишниот одбор при донесувањето на одлуки;

Транспарентност во работата на Училишниот одбор;

Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и статутот на училиштето, работи согласно изготвена програма за работа и деловник за работа и навремено ги информира вработените и Советот на родители.

Училиштето располага со добри инфраструктурни објекти кои се во фаза на подобрување.

Континуирано следење на наставата од стручната служба и раководниот кадар.

Раководниот орган (во соработка со стручните органи и тела) преку изработка и аплицирање на проекти реализира инфраструктурни зафати, едукација на наставниот кадар и набавка на нагледни средства.

Целите на училиштето се во согласност со образовната политика преку инкорпорација на Законот за основно образование, Статутот на ОУ и останатите подзаконски акти кои ги носи МОН.

Во постапките за креирање на училишната политика вклучени се: наставниот кадар, родителите, учениците, локалната средина, при што се почитуваат насоките дадени од МОН И БРО.

Соработката со директорот е на високо ниво

Директорот на училиштето ги идентификува слабите страни на училиштето, презема активности за нивно надминување и донесува одговорни одлуки;

Почитување на законските прописи при донесувањето важни документи и при планирањето на ВОР;

Отворена комуникација и соработка на директорот со наставниот кадар и родителите;

Вклученост на сите наставниците во креирањето на политиката во училиштето

Слабости

Практичните инструменти и нагледните сретства се обезбедени меѓутоа потребата од повеќе е уште присутна.

Училиштето треба да обезбедува обука за новите членови на УО заради успешно извршување на улогата на управување.

Недостаток од сопстен превоз на училиштето за наставниците како и за учениците кои се носат во централното училиште.

Недостиг од лаптоп за секој наставник.

Недостаток од интернет во сите училници во подрачните училишта.

Застарени компјутери за учениците кои и не се веќе во употреба.

Резултати: Овде треба накратко да ги образложите вашите Можности и Закани т.е надворешни фактори на кои не може училиштето да делува.

Можности

Соработката на стручните соработници со учениците, наставниците и родителите придонесува за подобро решавање на сите појави кои се однесуваат на напредокот на училиштето.

На вработените во училиштето родителите можат слободно да им поставуваат прашања како и да им ги кажат проблемите се со цел за подобар развој и напредок на учениците.

Родителите се поттикнуваат на соработка со наставниците со цел да се следи напредувањето на учениците.

Закани

Комбинираната настава во подрачните училишта.

Недостиг на партнер-училиште.

Недостаток на деца во подрачните училишта.

Анализа на резултатите:

Со училиштето раководи и управува ефикасен раководен тим со јасно дефинирани надлежности. Преку редовното одржување на состаноци раководниот тим соработува со наставниците, а тоа се должи на големата присутност на состаноците. Во раководната структура на училиштето вклучени се преставници од подрачните училишта и тоа еден претставник е од наставниците и еден од родителите.

Со училиштето управува училишниот одбор, со него раководи претседателот на училишниот одбор.

За одлуките на раководниот тим исто така се известуваат и учениците од страна на одделенските наставници. За одредени информации учениците се информираат на одделенскиот час.

За одлуките на раководниот тим наставниците и другите вработени во училиштето добиваат информација преку истакнување на огласна табла, додека доставувањето на одлуките се врши преку одговорни наставници на подрачните училишта.

Училиштето има добра креирана училишна политика, на која треба во одделни делови да се доработи. Во креирањето на училишната политика се вклучени директорот, наставници, родители, ученици и училишниот педагог. При тоа се известуваат сите субјекти во училиштето: родители на родителски состаноци, преку совет на родители, преку индивидуални средби. Училиштето има и политика за унапредување на здравјето на учениците.

Во нашето училиште се води политика за еднаквост во сите сегменти и предиспозиции за учениците. Со годишната програма на училиштето се предвидува додатна настава за талентираните (надарените) ученици и дополнителна настава за учениците кои послабо напредуваат во совладување на материјата, додека пак граничните случаи се вклучени во редовната настава.

Врз основа на процентуалната застапеност на националностите училиштето води еднојазична политика со тенденција на зголемено негување на македонскиот литературен јазик во наставата.

За годишното планирање на училиштето одговорен е директорот, а долгогодишно планирање има. Исто така планирањето во училиштето се базира врз реални податоци. Како реален податок ни послужи анализата на прегледите за финансискиот извештај од претходната учебна година во кои се вклучени и потребите на подрачните училишта.

Идни активности: Приоритетни подподрачја (оддели) во рамките на ова подрачје кои може да бидат вклучени во планот за развој на училиштето

-Подобрување на информираноста за одлуките на училишниот одбор со нивно поставување на огласна табла.

-Сите релевантни фактори во самоевалуацијата треба да даваат реални одговори за состојба во училиштето.